



Hygienická a protiepidemická opatření k předcházení vzniku a šíření infekcí spojených se zdravotní péčí na lůžkovém oddělení

1 Materiálně technické vybavení

1.1 Lůžková oddělení jsou umístěna ve 2.NP a 3.NP (šestinedělí) budovy C, dispoziční řešení je uvedeno v příloženém plánu.

▪ pokoj pacientů	28x	(s hygienickým zázemím)
▪ intermediární péče odd. 17A	1x	(s hygienickým zázemím)
▪ vyšetřovna	2x	
▪ přípravná	1x	
▪ pracovna sester	3x	(1x IMP)
▪ příjmová místnost sester	1x	
▪ denní místnost	2x	
▪ kuchyňka	3x	
▪ čistící místnost	3x	
▪ úklidová místnost	2x	
▪ sklad materiálu	3x	
▪ hygienické zázemí pro personál	3x	
▪ hygienické zázemí pro pacienty	1x	

Další prostory

- pracovny vedení kliniky, lékařů hygienické zázemí ve 4.NP
- šatny zaměstnanců a hygienické zázemí v 1. a 2.NP

1.2 Pokoje pacientů, vyšetřovna, pracovny sester a lékařů, kuchyňky, denní místnost jsou odvětrány přirozeně, prostory odd. 17A a bezokenní prostory hygienického zázemí nuceně vzduchotechnickými rozvody. Kontrolu a údržbu vzduchotechnického zařízení provádí zaměstnanci údržby technického zařízení průběžně, min. 1x ročně.

2 Zásobování vodou

2.1 Zásobování pitnou vodou z městského vodovodního řadu.

2.2 Teplá užitková voda (TUV) dodávaná rozvodem TUV je vyrobena z vody pitné, prevence výskytu legionel ve vnitřních rozvodech je prováděna trvalou dezinfekcí chlórdioxidem.

3 Odpady ze zdravotnictví

3.1 Odpad ze zdravotnictví ukládá zaměstnanec v místě jeho vzniku do uzavíratelných plastových nádob nebo obalů opatřených víkem.

3.2 Nebezpečné odpady – infekční

- Ostré předměty zaměstnanci zdravotnického pracoviště (dále jen zaměstnanec) ukládají v místě vzniku do označených plastových kontejnerů. Jednorázové stříkačky a jehly (bez zpětného nasazování ochranného krytu) likvidují zaměstnanci vcelku bez ručního oddělování, případně provedou oddělení pomocí otvorů ve víku kontejneru.
- Ostatní pevný infekční odpad je v místě vzniku zaměstnancem ukládán dle druhu odpadu do PE pytlů umístěných v pevných shromažďovacích nádobách.
- Pacienti ukládají odpad na pokojích pacientů do PE pytlů umístěných ve sběrných nádobách.



Příloha č. 2b Řd-004-08-2b

- 3.3 Ostatní odpad ze zdravotnického zařízení ukládají zaměstnanci do sběrných nádob v jednotlivých místnostech.
- 3.4 Obaly ze zdravotnického materiálu a pomůcek (např. papír-folie, papír apod.) nekontaminované biologickým materiálem odkládá zaměstnanec do sběrné nádoby s označením směsný komunální odpad.
- 3.5 Uzavření PE pytlů, jejich označení a odnesení na shromažďovací místo u budovy C provádí zaměstnanci úklidové firmy min. 1x denně.
- 3.6 Pevné shromažďovací nádoby na odpad zaměstnanci úklidové firmy myjí a dezinfikují 1x denně na povrchu, 1x týdně vnitřní prostor nádoby, v případě kontaminace nádoby biologickým materiálem provedou dezinfekci ihned.
- 3.7 Shromažďovací nádoby na odpad jsou opatřeny štítkem s názvem odpadu, katalogovým číslem a kategorií odpadu (N – nebezpečný, O – ostatní), grafickým symbolem, datem, časem vzniku odpadu (infekční ostrý), názvem oddělení (razítko) a jménem odpovědné osoby.

4 Manipulace s prádlem

- 4.1 Lůžkoviny a prádlo pacientů
 - Čisté lůžkoviny a prádlo ukládá zaměstnanec bezprostředně po dodání na oddělení do skříní vyčleněných pro čisté prádlo nebo do skladu čistého prádla
 - Výměnu lůžkovin a prádla provádí zaměstnanec min. 1x týdně, na odd. 17A 1x denně, dále vždy po kontaminaci, po přeložení nebo propuštění pacienta.
 - Použité lůžkoviny a prádlo bez roztřepávání odkládá zaměstnanec do textilního obalu umístěného v pojízdném vozíku (v případě velké kontaminace prádla biologickým materiálem i do PE pytlů), po naplnění ho uzavře a shozem prádla v samostatné místnosti dopraví do skladu použitého prádla v 1.NP, kde ho pověřený zaměstnanec třídí a předává ke svozu.
 - Zaměstnanec při práci s použitým prádlem používá ochranný oděv, rukavice, ev. ústenku. Po ukončení práce provede hygienickou dezinfekci rukou.
- 4.2 Prádlo zaměstnanců
 - Čisté prádlo ukládá zaměstnanec do oddělené části skříně v centrální šatně nebo v pracovně lékařů. Čisté jednosměnné prádlo zaměstnanců je umístěno v uzamykatelné skříně na oddělení.
 - Použité prádlo odkládají zaměstnanci do textilních pytlů do textilních obalů v čistící místnosti, místnosti shozu.
- 4.3 Zaměstnanec při práci s použitým prádlem používá ochranný oděv, rukavice, ev. ústenku. Po ukončení práce provede hygienickou dezinfekci rukou.

5 Manipulace se stravou

- 5.1 Na oddělení stravu přiváží zaměstnanci provozu stravování a předávají zaměstnanci lůžkového oddělení, který odpovídá za veškerou manipulaci se stravou od doby jejího převzetí od zaměstnance provozu stravování do doby předání pacientovi.
- 5.2 Distribuce obědů pro pacienty a zaměstnance je zajištěna tabletovým způsobem v přepravních skříních. Na oddělení zaměstnanec tablety bez další úpravy roznáší pacientům. Po konzumaci stravy event. se zbytky stravy zaměstnanec tablet přikryje ochranným víkem, vloží zpět do přepravní skříně a zaměstnanci provozu stravování zajistí jejich odvoz.



Příloha č. 2b Řd-004-08-2b

- 5.3 Výdej snídaní a studených večeří
- Na oddělení stravu přiváží zaměstnanci provozu stravování v uzavřených přepravkách a předávají zaměstnanci oddělení.
 - Zaměstnanec uloží potraviny epidemiologicky závažné (uzeniny, pomazánky, mléčné výrobky apod.) do lednice k tomu určené, ostatní pokrmy jsou uchovávány do doby podání v kuchyňce.
 - Snídaně a večeře rozděljuje zaměstnanec na talíře bezprostředně před dobou podání stravy, teplé nápoje připravuje.
 - Zbytky stravy ukládá zaměstnanec do uzavíratelné plastové nádoby označené „Zbytky stravy“, kterou odváží zaměstnanci provozu stravování zpět.
- 5.3 Při výdeji stravy používá zaměstnanec jednorázovou zástěru, před manipulací se stravou provede hygienickou dezinfekci rukou; při manipulaci s nebaleným pečivem používá podávky nebo jednorázové rukavice.
- 5.4 Mytí použitého nádobí a příborů provádí zaměstnanci v myčce
- 5.5 Potraviny přinesené pacienty nebo jejich návštěvami ukládají pacienti nebo zaměstnanci do vyčleněné lednice v souladu s postupem uvedeným v informačním letáku umístěným na lednici.
- 5.6 Teplota v lednicích určených pro uložení stravy je v rozmezí 4°C - 8°C.

6 Úklid

- 6.1 Úklid zajišťuje smluvně specializovaná firma.
- 6.2 Úklid prostor oddělení 17A provádí zaměstnanci úklidové firmy 3x denně, úklid standardního oddělení, tzn. pokojů pacientů, vyšetřovny, hygienického zázemí a chodby provádí zaměstnanci úklidové firmy 2x denně, dále dle potřeby; úklid pokojů lékařů 3x týdně, hygienické zázemí pokojů a chodby 1x denně.
- 6.3 Veškerý úklid provádí zaměstnanci úklidové firmy na vlhko s použitím detergentů, dezinfekčních přípravků schválených Oddělením nemocniční hygieny FNOL.
- 6.4 Malování standardních lůžkových oddělení 1x 2 roky.

7 Dezinfekční režim

- 7.1 K dezinfekci povrchů, ploch, nástrojů, pomůcek, rukou, pokožky, sliznic, odpadů umyvadel používají zaměstnanci přípravky dle Dezinfekčního programu FNOL, zaměstnanci úklidové firmy dezinfekční přípravky dle bodu 6.3.
- 7.2 Střídání dezinfekčních přípravků s různými aktivními látkami se provádí pravidelně v měsíčních intervalech.
- 7.3 Dezinfekční roztoky připravují zaměstnanci a zaměstnanci úklidové firmy pro každou směnu čerstvé (max. doba použití 12 hod), dle návodu výrobce je dodržována koncentrace a doba působení dezinfekčního přípravku.
- 7.4 Předměty a povrchy kontaminované biologickým materiálem – potřísněné místo zaměstnanec ihned překryje savým materiálem namočeným v dezinfekčním roztoku s virucidním účinkem a po expozici očistí obvyklým způsobem nebo použije přípravek pro rychlou dezinfekci ploch.
- 7.5 Mytí a dezinfekce rukou
- Mytí rukou provádí zaměstnanci s použitím tekutých mýdel po dobu cca 1 min, před rozsáhlejšími invazivními výkony (např. zavádění centrálního žilního katetru apod.) provádí zaměstnanci mytí rukou včetně předloktí, po závěrečném opláchnutí pitnou vodou si osuší ruce jednorázovým papírovým ručníkem.



Příloha č. 2b Řd-004-08-2b

- Hygienickou dezinfekci rukou provádí zaměstnanci alkoholovým dezinfekčním přípravkem, který opakovaně vtírají do suchých rukou po dobu, uvedou na etiketě přípravku. Po celou dobu dezinfekce jsou ruce vlhké, následně se neoplachují a neutírají.
- 7.6 Použité nástroje vkládá zaměstnanec do dekontaminačních kontejnerů s dezinfekčním přípravkem s virucidním účinkem v čistící místnosti, po dezinfekci provede ruční mytí nástrojů, oplach, osušení, uloží do kontejneru a transportuje na pracoviště centrální sterilizace.
- 7.7 Podložní mísy, močové džbány, zaměstnanci dekontaminují a dezinfikují v čistící místnosti nebo v přístroji DEKO 190, umývadla pro osobní hygienu pacientů v čistící místnosti v dřezu.
- 7.8 Dezinfekci malých ploch a přístrojového vybavení provádí zaměstnanci 1x denně.
- 7.9 Dezinfekce matrací a lůžek je průběžná a konečná. Průběžnou provádí zaměstnanci při znečištění, konečnou při propuštění, přeložení nebo úmrtí pacienta.

8 Sterilizace

- 8.1 Sterilizaci nástrojů a pomůcek zajišťuje pracoviště centrální sterilizace FNOL.
- 8.2 Vysterilizovaný materiál označí zaměstnanec expirací dle způsobu uložení sterilního materiálu a uloží do skříně v pracovně sester a skladu JIP.
- 8.3 Jednorázové pomůcky se opakovaně nesterilizují ani nepoužívají.

9 Zásady prevence vzniku a šíření infekcí spojených se zdravotní péčí

- 9.1 Bariérová ošetřovací technika
 - Zaměstnanec používá čisté osobní ochranné pracovní prostředky, při práci na oddělení nenosí šperky, umělé nehty na rukou.
 - Při práci dodržuje zaměstnanec zásady osobní hygieny, k vyšetřování a léčení přistupuje zaměstnanec po umytí rukou, k utření používá jednorázové papírové ručníky; před a po vyšetření a ošetření pacienta, před parenterálním výkonem, po manipulaci s biologickým materiálem a použitým prádlem, před nasazením a po sejmutí jednorázových rukavic si ruce dezinfikuje.
 - Pacienti mají individualizovány pomůcky pro osobní hygienu, teploměry s výjimkou bezdotykových, mísy a další pomůcky.
 - Na pokrytí vyšetřovacích stolů a lůžek, kde dochází ke kontaktu s obnaženou částí těla pacienta, používají zaměstnanci jednorázový materiál, který mění po každé pacientce.
- 9.2 Lékař přijímající pacientku na lůžkové oddělení v anamnéze zaznamenává údaje související s možným vznikem nemocniční nákazy. V případě podezření na infekční onemocnění zajistí provedení izolačních opatření.
- 9.3 Oděv a obuv pacientů jsou uloženy ve skříních na pokojích.
- 9.4 Biologický materiál odebírá zaměstnanec ve vyčleněném prostoru vyšetřovny nebo u lůžka pacientky/na vyšetřovacím lůžku, kdy má pomůcky k odběru uloženy na dezinfikovatelném podnose. K odběru používá sterilní nástroje, sterilní pomůcky a rukavice, vždy pro jednoho pacienta. Po odběru je řádně označená odběrová nádoba s biologickým materiálem uložena do stojanu na sběrné místo na ambulanci a zaměstnancem centrální pochůzkové služby transportována do příslušné laboratoře; v případě statim vyšetření odnese zaměstnanec materiál na odd. 17A INTERMED a následně je ihned odnášen zaměstnancem centrální pochůzkové služby do laboratoře.
- 9.5 K parenterálním zákrokům používají zaměstnanci sterilní nástroje a pomůcky.
- 9.6 Ventilační okruhy, zvlhčovače vzduchu – oddělení 17A



Příloha č. 2b Řd-004-08-2b

- Ventilační okruh pro jednorázové použití je napojený na bakteriální filtr a nebulizátor se sterilním roztokem. Po 48 hod provede zaměstnanec výměnu ventilačního okruhu za nový a použité likviduje jako infekční odpad.
- Zvlhčování vzduchu (podávání kyslíku) je zajištěno jednorázovou inhalační maskou napojenou na zásobník se sterilní vodou (komerčně vyráběná sterilní voda). Po přeložení nebo propuštění pacienta zaměstnanec masku likviduje jako infekční odpad, v průběhu hospitalizace dle aktuální potřeby masku vymění. Sterilní vodu vymění jednou za 24 hodin.

9.7 Transport, doprava

- Transport materiálu, prádla a stravy v uzavřených přepravech, přepravních skříních, textilních obalech nebo nepropustných obalech probíhá z rampy budovy C výtahem.
- Transport kontejnerů s nástroji a pomůckami na pracoviště centrální sterilizace a zpět provádí zaměstnanci v transportním obalu spojovací chodbou mezi budovami A a C.
- Transport pacientů na lůžku z lůžkového oddělení na operační/porodní sály zajišťuje zaměstnanec chodbou, event. výtahem, zpět na oddělení stejným způsobem; transport pacientů na oddělení intenzivní péče chirurgických oborů spojovací chodbou mezi budovami A a C.

9.8 Návštěvy pacientů na odd. 17A řídí zaměstnanci s ohledem na zdravotní stav pacienta. Návštěvy při vstupu provedou hygienickou dezinfekci rukou.

9.9 Těla zemřelých jsou do odvezení pohřební službou uložena samostatně ve vyčleněném pokoji.

9.10 Zaměstnanec je povinen hlásit svému nadřízenému výskyt infekčního onemocnění nebo podezření na ně u sebe nebo členů své rodiny.

10 Zásady osobní hygieny zaměstnanců

10.1 Zaměstnanci se z civilního oděvu do pracovního oděvu převlékají v centrálních šatnách nebo v pracovních lékárnách.

10.2 Zaměstnanci se stravují v závodní jídelně nebo v denní místnosti.

10.3 V FNOL je zákaz kouření (v souladu s platnými právními předpisy) mimo vyhrazených míst na venkovním prostranství areálu FNOL.

11 Očkování

Zaměstnanci jsou očkováni proti virové hepatitidě typu B. Očkování provádí zaměstnanci Střediska pracovnělékařské péče o zaměstnance FNOL.

12 Postup při výskytu infekce spojené se zdravotní péčí (HAI)

12.1 Výskyt HAI hlásí ošetřující lékař elektronicky prostřednictvím KIS Medea „Hlášení výskytu NN“ na Oddělení nemocniční hygieny FNOL, kopii uloží do dokumentace pacienta, výskyt HAI zaznamená při propuštění pacienta do formuláře „Hlášení hospitalizace“.

12.2 Hromadný výskyt HAI nebo HAI, která vedla k úmrtí, těžkému poškození zdraví hlásí ošetřující lékař bezprostředně na Oddělení nemocniční hygieny FNOL telefonicky a následně elektronicky.

V Olomouci dne 28. 6. 2023
Mgr. Vladislava Marciánová
vrchní sestra

prof. MUDr. Radovan Pilka, Ph.D.
přednosta kliniky

Porodnicko-gynekologická klinika FNOL



Znění přílohy shodné s 5. vydáním ze dne 1. 12. 2015, schváleno KHS

Č.j.:KHSOC/02786/2014/OC/EPID