



**Hygienická a protiepidemická opatření
k předcházení vzniku a šíření nemocničních nákaz v ambulantní složce**

1 Materiálně technické vybavení

1.1 Ambulance je umístěna v 1.NP budovy H1 a v 1. a 2.NP budovy H2.; dispoziční řešení je uvedeno v přiloženém plánu.

Budova H1

▪ kartotéka	3x	
▪ příjem pacientů	1x	
▪ vyšetřovna	9x	
▪ odběrová místnost	1x	
▪ aplikační místnost	1x	
▪ kancelář	2x	
▪ pracovna sester	1x	
▪ svlékácí boxy	2x	
▪ úklidová komora	2x	
▪ čekárna	3x	
▪ šatny zaměstnanců	2x	
▪ WC pacienti	5x	(muži, ženy)
▪ WC zaměstnanci	1x	(muži, ženy)

Budova H2 - 1.NP

▪ příjem pacientů	1x	
▪ vyšetřovna	2x	
▪ obsluhovna	4x	
▪ ozařovna	3x	
▪ svlékácí boxy	7x	
▪ plánovací místnost	2x	
▪ přípravná	1x	
▪ strojovna	4x	
▪ technická místnost	1x	
▪ vyvolávací automat	1x	
▪ pracovna vedoucího laboranta	1x	
▪ denní místnost	1x	
▪ šatna zaměstnanců	1x	
▪ sklad materiálu	2x	
▪ příruční spisovna	2x	
▪ úklidová místnost	1x	
▪ WC pacienti	4x	(muži, ženy)
▪ WC zaměstnanci	2x	(muži, ženy)

Budova H2 - 2. NP

▪ vyšetřovna	2x
▪ úklidová komora	3x
▪ dekontaminační místnost	1x
▪ aplikační sálek	1x
▪ ozařovna	1x
▪ umývárna	1x
▪ sklad	1x
▪ denní místnost zaměstnanců	1x
▪ šatna špinavá	1x



Příloha č. 2a Řd-004-21-2a

▪ šatna čistá	1x
▪ sladovna	1x
▪ plánování	1x
▪ box převlékací	2x
▪ vyšetřovna	2x
▪ dospávací pokoj	1x
▪ pokoj pacientů	4x
▪ přípravná	1x
▪ sesterna	1x
▪ pokoj lékařů	1x
▪ WC pacienti	4x (muži, ženy)
▪ WC personál	4x (muži, ženy)

1.2 Uvedené prostory v budově H1 jsou odvětrávány přirozeně, případně klimatizací; prostory v budově H2 jsou odvětrány nuceně vzduchotechnickými rozvody, event. klimatizací. Kontrolu a údržbu vzduchotechnického zařízení provádí zaměstnanci údržby technického zařízení průběžně, min. 1x ročně.

2 Zásobování vodou

2.1 Zásobování pitnou vodou (SPV) z městského vodovodního řadu.

2.2 Teplá užitková voda (TUV) dodávaná rozvodem TUV je vyrobena z vody pitné. Prevence výskytu legionel ve vnitřních rozvodech TUV je prováděna termodezinfekcí.

3 Odpady ze zdravotnictví

3.1 Odpad ze zdravotnictví je v místě jeho vzniku ukládán do uzavíratelných sběrných nádob nebo obalů opatřených víkem.

3.2 Nebezpečné odpady – infekční

- Ostré předměty zaměstnanci zdravotnického pracoviště (dále jen zaměstnanci) ukládají v místě vzniku do označených plastových kontejnerů. Jednorázové stříkačky a jehly (bez zpětného nasazování ochranného krytu) likvidují zaměstnanci vcelku bez ručního oddělování, případně provedou oddělení pomocí otvoru ve sběrné nádobě.
- Ostatní pevný infekční odpad včetně PE obalů od cytostatik je v místě vzniku zaměstnancem ukládán dle druhu odpadu do PE pytlů umístěných v pevných shromažďovacích nádobách.

3.3 Ostatní odpad ze zdravotnického zařízení ukládají zaměstnanci do sběrných nádob v jednotlivých místnostech.

3.4 Obaly ze zdravotnického materiálu a pomůcek (např. papír-folie, papír apod.) nekontaminované biologickým materiálem odkládá zaměstnanec do sběrné nádoby s označením směsný komunální odpad.

3.5 Uzavření PE pytlů, jejich označení a odnesení do prostoru shromažďování odpadu před budovou H1 provádí zaměstnanci úklidové firmy min. 1x denně.

3.6 Pevné shromažďovací nádoby na odpad zaměstnanci úklidové firmy myjí a dezinfikují 1x denně na povrchu, 1x týdně vnitřní prostor nádoby, v případě kontaminace nádoby biologickým materiálem provedou dezinfekci ihned.

3.7 Obaly odpadů jsou opatřeny štítkem s názvem odpadu, katalogovým číslem a kategorií odpadu (N – nebezpečný, O – ostatní), grafickým symbolem, datem a časem vzniku odpadu, názvem oddělení (razítko) a jménem odpovědné osoby.



Příloha č. 2a Řd-004-21-2a

4 Manipulace s prádlem zaměstnanců

- 4.1 Čisté prádlo ukládá zaměstnanec do oddělené části skříně v šatně zaměstnanců nebo v pracovně lékaře. Zaměstnanci mají k dispozici směnné prádlo s možností užití potřebného množství dle četnosti znečištění během pracovního dne.
- 4.2 Použité prádlo odkládají zaměstnanci do textilních obalů v šatně zaměstnanců.
- 4.3 Po naplnění zaměstnanec obal s prádlem uzavře. Veškeré prádlo z onkologické kliniky je považováno za znečištěné cytostatiky a dle této charakteristiky je s ním následně nakládáno při praní. Výjimku tvoří prádlo zaměstnanců ozařoven. Znečištěné prádlo je odváženo vozíkem na sběrné místo použitého prádla k příjezdové rampě budovy H1.
- 4.4 Při práci s použitým prádlem používá zaměstnanec ochranný oděv, rukavice, event. ústenku. Po ukončení práce provede hygienickou dezinfekci rukou.

5 Úklid

- 5.1 Úklid zajišťuje smluvně specializovaná firma.
- 5.2 Úklid všech prostor ambulance provádí zaměstnanci úklidové firmy 1x denně, odběrovou místnost a aplikační sálek 2x denně.
- 5.3 Veškerý úklid provádí zaměstnanci úklidové firmy na vlhko s použitím detergentů, dezinfekčních přípravků schválených Oddělením nemocniční hygieny FNOL.
- 5.4 Malování prostor ambulance 1x/2 roky, odběrová místnost 1x/rok.

6 Dezinfekční režim

- 6.1 K dezinfekci povrchů, ploch, nástrojů, pomůcek, rukou, pokožky, sliznic, odpadů umyvadel používají zaměstnanci přípravky dle Dezinfekčního programu FNOL, zaměstnanci úklidové firmy dezinfekční přípravky dle bodu 5.3.
- 6.2 Střídání dezinfekčních přípravků s různými aktivními látkami se provádí pravidelně v měsíčních intervalech. Střídání neplatí pro dezinfekční přípravky k dezinfekci rukou, pokožky a sliznic, přípravky pro rychlou dezinfekci malých ploch a předmětů.
- 6.3 Pracovní roztoky připravují zaměstnanci a zaměstnanci úklidové firmy pro každou směnu čerstvé, dle návodu výrobce je dodržována koncentrace a doba působení dezinfekčního přípravku. Dezinfekční roztoky ředí personál ve vyčleněné části odběrové místnosti. Zaměstnanci úklidové firmy provádí ředění v úklidové místnosti.
- 6.4 Předměty a povrchy kontaminované biologickým materiálem – potřísněné místo zaměstnanec ihned překryje savým materiálem namočeným v dezinfekčním roztoku s virucidním účinkem nebo použije přípravek pro rychlou dezinfekci ploch a po expozici očistí obvyklým způsobem.
- 6.5 Mytí a dezinfekce rukou
 - Mytí rukou provádí zaměstnanci v rámci zásad osobní hygieny a při viditelné kontaminaci rukou s použitím tekutých mýdel po dobu cca 1 min, po závěrečném opláchnutí pitnou vodou si osuší ruce jednorázovým papírovým ručníkem.
 - Hygienickou dezinfekci rukou provádí zaměstnanci alkoholovým dezinfekčním přípravkem, který opakovaně vtírají do suchých rukou po dobu 30 sekund. Po celou dobu dezinfekce jsou ruce vlhké, následně se neoplachují a neutírají.
- 6.6 Použité nástroje a pomůcky vkládá zaměstnanec v čistících místnostech do dekontaminačních kontejnerů s dezinfekčním přípravkem s virucidním účinkem. Po uplynutí expoziční doby zaměstnanec provede ruční mytí nástrojů a pomůcek, opláchnutí, osušení a v transportním obalu a transportním boxu přenáší ke sterilizaci na pracoviště centrální



Příloha č. 2a Řd-004-21-2a

sterilizace; pomůcky, které se nesterilizují, po čištění, opláchnutí a osušení ukládá do skříní.

- 6.7 Dezinfekci malých ploch (v kontaktu s pacientem), vyšetřovacích lůžek provádí zaměstnanec po každém pacientovi, který byl vyšetřen nebo ošetřen.
- 6.8 Postup dekontaminace povrchů po nehodě s cytostatiky při jejich aplikaci nebo v průběhu jejich transportu a dekontaminační balíček jsou dostupné pro všechny zaměstnance na pracovišti a v příloze č. 3 k Sm-L012 Hygienická pravidla.

7 Sterilizace

- 7.1 Sterilizaci nástrojů pro ambulantní provoz zajišťuje pracoviště centrální sterilizace.
- 7.2 Vysterilizovaný materiál označí zaměstnanec expirací dle způsobu uložení sterilního materiálu a uloží do skříní k tomu určených.
- 7.3 Jednorázové pomůcky se opakovaně nesterilizují ani nepoužívají.

8 Zásady prevence vzniku a šíření nemocničních nákaz

- 8.1 Bariérová ošetrovací technika
- Zaměstnanec používá čisté ochranné prostředky vyčleněné pouze pro ambulanci, při práci nenosí šperky, přirozené nehty jsou krátké, upravené a nenalakované
 - K vyšetřování a ošetřování pacienta přistupuje zaměstnanec po hygienické dezinfekci, případně umytí rukou. Po hygienické dezinfekci nechá ruce oschnout, po umytí používá jednorázové papírové ručníky, uložené v krytých zásobnících.
 - Na pokrytí vyšetřovacích stolů a lůžek, kde dochází ke kontaktu s obnaženou částí těla pacienta, používají zaměstnanci jednorázový materiál, který mění po každém pacientovi.
- 8.2 Lékař v případě podezření na infekční onemocnění zajistí provedení izolačních opatření.
- 8.3 Biologický materiál odebírá zaměstnanec v odběrové místnosti. K odběru používá sterilní nástroje, sterilní pomůcky a rukavice, vždy pro jednoho pacienta. Po odběru je řádně označená odběrová nádoba s biologickým materiálem uložena do stojanu na vyhrazené místo a zaměstnancem centrální pochůzkové služby transportována do příslušné laboratoře, v případě statim vyšetření ihned odnášena zaměstnancem centrální pochůzkové služby do laboratoře.
- 8.4 Přípravu injekcí provádí zaměstnanec v přípravně. Roztoky cytostatik jsou připravovány a transportovány z pracoviště přípravy cytostatik (lékárna), tzn. roztoky a sety připravené k aplikaci pacientům.
- 8.5 Přípravu injekcí a infuzí provádí zaměstnanec v přípravně na vyčleněné pracovní ploše v chemoterapeutickém stacionáři. Roztoky cytostatik jsou připravovány a transportovány z pracoviště přípravy cytostatik (lékárna), tzn. roztoky a sety připravené k aplikacím pacientům.
- 8.6 Transport, doprava
- Transport materiálu a prádla je zajištěn v uzavřených přepravkách, přepravních skříních, textilních obalech nebo nepropustných obalech.
 - Transport pomůcek na pracoviště centrální sterilizace a zpět provádí zaměstnanci v uzavřeném transportním kontejneru.
- 8.7 Pacient přichází na ambulanci do čekárny, na vyzvání zaměstnance vchází do ordinace.



Příloha č. 2a Řd-004-21-2a

8.8 Zaměstnanec je povinen hlásit svému nadřízenému výskyt infekčního onemocnění nebo podezření na ně u sebe nebo členů své rodiny.

9 Zásady osobní hygieny zaměstnanců

9.1 Zaměstnanci se z civilního oděvu do pracovního oděvu převlékají v šatně nebo v pracovně lékaře.

9.2 Zaměstnanci se stravují v závodní jídelně nebo v denní místnosti.

9.3 Ve FNOL je zákaz kouření (v souladu s platnými právními předpisy) mimo vyhrazených míst na venkovním prostranství areálu FNOL.

10 Očkování

Zaměstnanci jsou očkováni proti virové hepatitidě typu B, které provádí zaměstnanci Střediska pracovně lékařské péče o zaměstnance FNOL.

11 Postup při výskytu nemocniční nákazy

Výskyt nemocniční nákazy hlásí ošetřující lékař elektronicky prostřednictvím NIS Medea „Hlášení výskytu NN“ na Oddělení nemocniční hygieny FNOL, kopii uloží do dokumentace pacienta.

V Olomouci dne 12. 6. 2015

Mgr. Šárka Ročková
vrchní sestra
Onkologické kliniky FNOL

prof. MUDr. Bohuslav Melichar, Ph.D.
přednosta
Onkologické kliniky FNOL