

Na padesátém 81
100 82 Praha 10
tel. 27405 1111

za měsíc

202

Registrováno
ČSÚ ČV 8/23
ze dne 20.4.2022
IKF 492023

Hlášení je součástí Programu statistických zjišťování na rok 2023. Podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů, je zpravodajská jednotka povinná poskytnout všechny požadované údaje. Ochrana důvěrnosti údajů je zaručena zákonem. Děkujeme za spolupráci.

Vyplní matrika:

Matriční úřad _____
Řad. č. matriční _____
Jméno dítěte _____
Příjmení dítěte _____

Vyplní zdravotnické zařízení:

Okres _____
Místo narození (obec) _____
Spisová značka _____
Porodní kniha _____

Datum narození _____
hodina, minuta _____, _____

Rodné číslo dítěte

Pohlaví dítěte

Vitalita

Porod

Pořadí *)

Pořadové číslo (vyplňuje ČSÚ) _____

den, měsíc, rok _____

(vyplňuje matrika) _____

1-mužské 2-ženské _____

1-živé 2-mrtvé _____

1-1 dítě 2-dvojče 3-trojče 4-čtyřče _____

Porodní hmotnost (v gramech) _____

Porodní délka (v cm) _____

Týden těhotenství _____

Státní občanství rodičů otec _____ matka _____

Stát narození rodičů otec _____ matka _____

Počet všech živě narozených dětí matce (včetně tohoto **) _____

z toho v nynějším manželství (u vdaných) _____

Datum narození předchozího dítěte (ať živě či mrtvě narozeného) den, měsíc, rok _____

Stav matky 1-svobodná 2-vdaná 3-rozvedená 4-ovdovělá _____

Datum sňatku rodičů den, měsíc, rok _____

Nejvyšší vzdělání otce ***) 1-základní (vč. neukončeného) 2-střední bez maturity (vč. vyučení) _____

Nejvyšší vzdělání matky ***) 3-střední s maturitou, nástavba, pomaturitní studium 4-vyšší odborné, konzervatoř ukončená absolutoriem 5-vysokoškolské _____

Rodné číslo otce _____

Rodné číslo matky _____

Místo trvalého pobytu v ČR ****) otec _____ matka _____

(uvedte jen v případě, pokud se liší od bydliště matky)

okres _____

obec _____

část obce _____

ulice, čp. _____

*) U vícečetných porodů uveďte pořadí dítěte v tomto porodu.

**) Započítávají se všechny živě narozené děti bez ohledu na to, kdo je otcem dětí, zda jsou v době narození tohoto dítěte naživu, v péči jiné osoby, jsou již zletilé apod.

***) Poskytnutí údaje je dobrovolné.

****) U cizinců s přechodným pobytem na území ČR na dlouhodobé vízum či povolení k dlouhodobému pobytu, občanů EU s hlášeným přechodným pobytem a u osob s uděleným azylem se uvede adresa místa příslušného pobytu v ČR.

V ostatních případech se uvede místo obvyklého pobytu cizince/občana ČR v zahraničí.

Údaje o rodičích dítěte		otec		matka
Jméno			1	1
Příjmení			2	2
Rodné příjmení			3	3
Datum narození			4	4
Místo narození:	okres		5	5
	obec		6	6
V		1 dne 2 202	3	4
podpis osoby hlášením povinné razítko zdravotnického zařízení				

Dohoda rodičů o jménu a příjmení dítěte

Příjmení (podle oddacího listu rodičů)		1
Jméno (podle dohody rodičů)		2
		3
	podpis otce	podpis matky

Záznamy matriky

Rodný list vyhotoven dne		1
Převzal (datum, podpis)		2
Zaslán poštou dne		3
V	4 dne 5 202	6
podpis matrikáře(ky)		

Pokyny k vyplnění Hlášení o narození (Obyv 2-12)

Zdravotnické zařízení, kde došlo k porodu nebo kde byly matka a dítě po porodu ošetřeny, vyhotoví hlášení dvojmo. Vyplní pravou část záhlaví, všechny údaje na přední straně formuláře s výjimkou rodného čísla dítěte a všechny údaje na zadní straně až po řádek "Záznamy matriky".

Údaje na zadní straně formuláře vyplní zdravotnické zařízení podle dokladů matky.

Obě vyhotovení zašle zdravotnické zařízení v termínu podle zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, v platném znění, matričnímu úřadu.

Matriční úřad vyplní levou část záhlaví a rodné číslo dítěte. Ostatní údaje prověří a případně doplní. Jedno vyhotovení hlášení zašle **nejpozději pátý kalendářní den po skončení měsíce** Českému statistickému úřadu v Praze, oddělení zpracování demografie. Hlášení lze zasílat i průběžně během referenčního měsíce. Bližší informace pro elektronické předávání dat (XML,PDF) a metodické pokyny pro vyplňování najdete na webových stránkách ČSÚ www.vyказы.cz pod odkazem Demografická hlášení.

Nenastal-li v průběhu kalendářního měsíce žádný případ, který je předmětem statistického zjišťování na úseku demografie (tj. uzavření manželství, narození, úmrtí), zašle matriční úřad nejpozději pátý kalendářní den po ukončení měsíce tiskopis Negativní hlášení pro statistiku přirozeného pohybu obyvatelstva nebo o tom informuje jinou vhodnou formou (e-mailem, telefonicky).

V případech, kdy při porodu nebyla poskytnuta péče zdravotnickým zařízením, vyhotovuje celé hlášení o narození příslušný matriční úřad. Potřebné formuláře si vyžádá v nejbližší porodnici. Hlášení vyhotoví dvojmo, jedno vyhotovení zašle Českému statistickému úřadu, oddělení zpracování demografie.

Zaslaná hlášení Obyv 2-12 by měla být seřazena vzestupně podle řadových čísel matričních. Při hromadném zasílání je vhodné doplnit zásilku soupiskou o jejím obsahu s uvedením prvního a posledního řadového čísla matričního daného souboru hlášení. Pokud nebylo ve výjimečných případech možno odeslat některá hlášení např. proto, že k termínu odeslání nebyly známy důležité údaje, zašle matriční úřad tato hlášení spolu s hlášeními za následující měsíc. Případné dodatky za měsíc prosinec je třeba zaslat nejpozději do 10. února, aby mohly být zařazeny do zpracování za uplynulý rok.