



Příkaz ředitele č. 6/2014

Změna administrativního zpracování v poskytování nadstandardních služeb pacientům FNOL

Určeno	Vedoucím zdravotnických pracovišť, jejich zástupcům a vrchním sestrám	
	Zpracoval	Vydavatel
Útvar	Ekonomický úsek	FNOL
Funkce	Ekonomický náměstek	ředitel
Jméno	Aleš Kotásek, DiS.	doc. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.
Datum	28. 5. 2014	28. 5. 2014
Podpis	Aleš Kotásek, DiS., v. r.	doc. MUDr. Roman Havlík, Ph.D., v. r.
Účinnost od:	1. 6. 2014	1. 6. 2014

1. Účel

Účelem je administrativně zjednodušit proces zpracování a vykazování nadstandardních služeb ve FNOL.

2. Závaznost

Tento příkaz je závazný pro vedoucí zdravotnických pracovišť vybraných klinik, které poskytují možnost hospitalizace pacientů v nadstandardních pokojích.

Zdravotnická pracoviště FNOL nabízející hospitalizaci v nadstandardních pokojích:

Porodnicko-gynekologická klinika	800,- Kč
Ortopedická klinika	800,- Kč
Urologická klinika	800,- Kč
Otolaryngologická klinika	800,- Kč
Klinika plicních nemocí a tuberkulózy	800,- Kč
Klinika ústní, čelistní a obličejové chirurgie	800,- Kč
Klinika chorob kožních a pohlavních	800,- Kč
Oddělení plastické a estetické chirurgie	800,- Kč



3. Vlastní text

S účinností od 1. 6. 2014 se ruší vystavování smluv o poskytování nadstandardních služeb a současně se zavádí následující postup:

Shora uvedená zdravotnická pracoviště, poskytující tuto službu jsou povinna s pacientem uzavřít při přijetí písemnou žádost o poskytování nadstandardních služeb. Formulář žádosti (Fm-E002-NADSTA-001) byl implementován do programu KIS MEDEA a je přístupný všem kompetentním osobám, které mají přístup do lůžkové části. Žádost se vždy vyhotovuje ve třech vyhotoveních a po podpisu žádosti přijímacím lékařem FNOL obdrží:

- 1x ZdP, které žádost vystavilo
- 1x pacient
- 1x Ekonomický úsek – oddělení ekonomických činností

Vyhotovení žádosti:

- na vybraném lůžkovém pracovišti vybereme pacienta a v horní části obrazovky zvolíme volbu „Tisky“ – „Další tisky“ (viz. obr. 1.)
- zobrazí se seznam uživatelských sestav, kde na záložce „dostupné sestavy“ vyhledáme sestavu „Žádost o poskytování nadstandardních služeb“ (viz. obr. 2).

The screenshot shows the KIS MEDEA software interface. The window title is 'Lůžkové odd.: 1IK-LU4a (1) - přihlášen: Doležel Michal'. The menu bar includes 'Pacient', 'Chorobopis', 'Centr. karta', 'Tisky', 'Provoz', 'Diář', 'Sestavy', 'Služby', 'Zobrazit', and 'Nápověda'. The 'Tisky' menu is open, showing options like 'Obálka chorobopisu', 'Hlášení o přijetí a propuštění', 'Záznam NZIS(celý)', 'Záznam NZIS(dotisk)', 'Záznam NZIS - vzor 2007 (celý)', 'Záznam NZIS - vzor 2007 (dotisk)', 'Samolepky', 'Vstupní vyšetření...', 'Denní nález - jednotlivý...', 'Archivní tisk dokumentace...', 'Výměnný list - poukaz...', 'Lékařská zpráva - nález...', 'Poukazy na vyšetření', 'Žádanka na histologii...', 'List o prohlídce zemřelého...', 'Průvodní list k pitvě...', 'Další tisky' (highlighted), 'Identifikační štítek', 'Štítek na kelímek', and 'Tisk s konfigurací'. The patient data section on the right shows: 'Příjmení: AAatestovací', 'Jméno: Pacient', 'Titul: Ing.', 'Přijetí: NEHOSPITALIZOVAT !!!!!', 'narození: 11.11.1951', 'Úmrtí: ', 'Bydliště: Na Výsluní 777, Dvorce u Bruntálu, 79', 'Identifikační číslo: 511111/1113', 'Typ pac.: standard', 'Kód poj.: 5111002378', '400', 'Chorobopis: 001734/14', 'Oš. číslo: 01734', 'diagnóza: ', 'Přijetí lékaře: ', 'Příjem: 20.05.14 12:06', 'Propuštění: ', 'Hospitalizace: 1', 'Po operaci: neoper.', 'Dieta: ', 'Modif.: ', 'Další údaje o DRG: ', 'Sdělování inf. o pobytu: Sdělování informací o pobytu. text', 'Jiné údaje: Nepřejmenovávat, nehospitalizovat !!!'. At the bottom, there are buttons for 'Zavřít', 'Umístění...', 'Přijmout pacienta...', and 'Otevřít chorobopis...'. A note at the bottom left says 'Výběr: vypsáním poč. znaků; Řazení: kliknutím na název sloupce'.



Tisk uživatelských sestav

Používané sestavy | **Dostupné sestavy**

Název sestavy	Modul
Samolepka na chorobopis 2 vpravo	
Samolepka na chorobopis 3 vlevo	
Samolepka na chorobopis 3 vpravo	
Samolepka na chorobopis 4 vlevo	
Samolepka na chorobopis 4 vpravo	
Samolepka na chorobopis 5 vlevo	
Samolepka na chorobopis 5 vpravo	
Samolepka na chorobopis 6 vlevo	
Samolepka na chorobopis 6 vpravo	
Samolepka na chorobopis 7 vlevo	
Samolepka na chorobopis 7 vpravo	
Samolepka na chorobopis 8 vlevo	
Samolepka na chorobopis 8 vpravo	
Tisk obálky s trvalou adresou hosp	
Žádost o poskytování nadstandardních služeb	

Zavřít **Tisk** **Zařadit** **Vyřadit** **Přidat ses.** **Nápověda**

Vepište data nebo ukončete stisknutím ESC.

Součástí žádosti o poskytování nadstandardních služeb je i uznání dluhu, které pacient vyplní v případě, že neuhradil v den propuštění ze zdravotnického zařízení nebo přemístění z kliniky požadovanou částku.

Formulář žádosti je nedílnou součástí Sm-E002 Ekonomické činnosti a nahrazuje tak stávající Smlouvu o poskytování nadstandardních služeb.

Cena za poskytnutí této nadstandardní služby je i nadále 800,- Kč vč. DPH za jeden den hospitalizace a je součástí Ceníku zdravotních výkonů a služeb za přímou úhradu, který je uveřejněn na Altus Portal – ostatní – ceníky.

Zdravotnické pracoviště, kde se poskytují tyto nadstandardní služby je i nadále povinno každý měsíc k poslednímu dni odevzdat na oddělení ekonomických činností „Přehled využití nadstandardních lůžek“ (Fm-E002-NADSTA-002) s podpisem příslušného vedoucího zdravotnického pracoviště.

Tímto příkazem ředitele se ruší Informace EN č. 1/2013 a současně Rozhodnutí ředitele č. 3/2010.

4. Seznam příloh

Bez příloh.