

Smlouva o provádění vstupních lékařských prohlídek

(dále jen „Smlouva“)

Pojišťovna VZP, a.s.

se sídlem: Ke Štvanici 656/3, Karlín, 186 00 Praha 8
zastoupená: Robertem Karešem, výkonným ředitelem na základě pověření
IČO: 27116913
DIČ: CZ27116913

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 9100
(dále jen „PVZP“ nebo „Pojišťovna“) na straně jedné

a

FAKULTNÍ NEMOCNICE OLOMOUČ

se sídlem: I.P.Pavlova 185/6, 779 00 Olomouc
zastoupená: doc. MUDr. Romanem Havlíkem, Ph.D., ředitelem
kontaktní osoba: doc. MUDr. Marie Nakládalová, Ph.D., přednostka Kliniky pracovního lékařství
IČO: 00098892
IČZ: CZ00098892
Právní forma: Příspěvková organizace zřízená MZ ČR

(dále jen „Zdravotnické zařízení“ či „ZZ“) na straně druhé

(společně pak také „smluvní strany“)

Uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku po vzájemné dohodě ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy tuto

S m l o u v u :

Článek I.

Předmět smlouvy

Předmětem Smlouvy je provádění vstupních lékařských prohlídek zájemců o vstup do pojištění (dále jen „Zájemci“) Komplexní zdravotní pojištění cizinců Exclusive (dále jen „pojištění“) v rozsahu a cenách uvedených v přílohách Smlouvy dle jednotlivých věkových skupin. (dále jen „Vstupní lékařské prohlídky“).

Článek II.

Práva a povinnosti smluvních stran

(1) Smluvní strany se zavazují:

- při poskytování a úhradě zdravotní péče důsledně dodržovat platná znění příslušných obecně závazných právních předpisů a smluvních ujednání obsažených v této Smlouvě a jejích přílohách,
- pro potřeby komunikace mezi smluvními stranami je pro identifikaci Zdravotnického zařízení používáno IČZ - Identifikační číslo zdravotnického zařízení a pro účely identifikace Zájemce je používáno jméno, příjmení, datum narození, název dokladu a jeho číslo, korespondenční adresa.
- v zákonném rozsahu zachovávat s ohledem na ochranu práv Zájemců a zájmů Zdravotnického zařízení i PVZP mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděly při výkonu své činnosti anebo při spravování údajů z informačního systému, popř. v souvislosti s nimi; k dodržování této povinnosti zavazují smluvní strany všechny své zaměstnance, či další osoby pracující v jejich prospěch,

- d) ve vztahu k ochraně osobních a citlivých údajů a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním a citlivým údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití těchto údajů,
 - e) zabezpečit objekty a místnosti, ve kterých dochází ke zpracování údajů a dále se zavazují zabezpečit média, ve kterých jsou údaje zpracovávány prostřednictvím přístupových práv, antivirové ochrany a bezpečnostní zálohy.
- (2) Zdravotnické zařízení se zavazuje:
- a) v souladu s obecně závaznými právními předpisy upravujícími poskytování zdravotní péče poskytovat tu zdravotní péči v souvislosti s prováděním Vstupní lékařské prohlídky, k jejímuž poskytování je oprávněno na základě zřizovací listiny (statutu), resp. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení, v oborech a odbornostech, pro které je personálně, věcně a technicky vybaveno,
 - b) poskytovat zdravotní péči v souvislosti se Vstupní lékařskou prohlídkou prostřednictvím zdravotnických zaměstnanců a dalších osob pracujících ve prospěch Zdravotnického zařízení splňujících požadavky stanovené platnými právními předpisy pro jejich odbornou způsobilost, kteří budou provádět zdravotní výkony pouze v rozsahu své odborné způsobilosti, svědomitě a kvalitně; Zdravotnické zařízení odpovídá za jejich odbornou úroveň,
 - c) zajistit plnění věcných a technických podmínek, stanovených pro jím poskytovanou zdravotní péči podle zvláštních právních předpisů,
 - d) poskytovat zdravotní péči v souvislosti se Vstupní lékařskou prohlídkou v souladu se zákonem, účelně, bez nadbytečných nákladů pro PVZP a Zájemce, a to v rozsahu stanoveném v přílohách této Smlouvy,
 - e) umožnit Zájemcům, aby si ve Zdravotnickém zařízení sjednali místo a čas provedení vstupní lékařské prohlídky,
 - f) neodmítnout provedení Vstupní lékařské prohlídky Zájemcům, kteří si ji již řádně sjednali, ledaže se Zájemce a Zdravotnické zařízení dohodne písemně jinak, a nevýhodňovat pojištěné jedné nebo více pojištěných v neprospěch Zájemce PVZP, tímto není dotčeno oprávnění ZZ odmítnout provedení Vstupní lékařské prohlídky, nedojde-li k úhradě dle čl.III.,
 - g) neprodleně informovat Pojišťovnu o veškerých změnách specifikací oborů, odborností a výkonů Zdravotnického zařízení, jež mohou ovlivnit řádné provádění Vstupních lékařských prohlídek, dále také o změnách právní formy Zdravotnického zařízení či IČZ,
 - h) v případě změny např. názvu/jména, adresy, IČZ dojde ke změně stávající smlouvy, a to uzavřením písemného dodatku.
 - i) předat výsledky vyšetření provedených v rámci vstupní lékařské prohlídky Zájemci. Zájemce je povinen si tyto vyzvednout u Zdravotnického zařízení osobně.
- (3) Pojišťovna se zavazuje
- a) informovat Zdravotnické zařízení bez zbytečného odkladu o jakékoli změně či doplnění příloh Smlouvy, tak aby Vstupní lékařské prohlídky mohly být prováděny v souladu se zněním těchto příloh,
 - b) uchovávat v tajnosti veškeré informace týkající se Zdravotnického zařízení dostupné Pojišťovně na základě této smlouvy a na základě plnění jejího předmětu, zejména nesdělovat a neposkytovat takové informace jiným osobám než svým oprávněným zaměstnancům.

Článek III.

Úhrada Vstupní lékařské prohlídky

- (1) Vstupní lékařskou prohlídku hradí v celém rozsahu sám Zájemce, a to k rukám zdravotnického zařízení. Zdravotnické zařízení je oprávněno po Zájemci vyžadovat platbu za plnění uvedené v předcházející větě nebo její část předem. Nebude-li platba k požadavku Zdravotnického zařízení předem složena, není Zdravotnické zařízení povinno poskytnout plnění dle této smlouvy.
- (2) Za koordinaci vstupní prohlídky Zájemce, která bude sestávat z opakovaných návštěv Zájemce u Zdravotnického zařízení, je Zdravotnické zařízení oprávněno Zájemci vyúčtovat administrativní poplatek:
 - a) Zájemci nad 15 let věku poplatek ve výši 1 000,- Kč a
 - b) Zájemci do 15 let věku (včetně poplatku ve výši 200,- Kč.Administrativní poplatky jsou součástí cen vstupních lékařských prohlídek dle přílohy č.1 a přílohy č.2.
- (3) Jednací jazykem mezi Zájemcem a Zdravotnickým zařízením je čeština. Zájemce, který nekomunikuje v českém nebo slovenském jazyce je povinen přivést k lékařské prohlídce na vlastní náklady osobu, která

dorozumívání v češtině zprostředkuje. Neučiní-li tak, je povinen složit Zdravotnickému zařízení zálohu za služby tlumočnicka ve výši 1.000,- Kč a náklady přesahující tuto zálohu je Zdravotnické zařízení oprávněno Zákemci vyúčtovat. Nesloží-li Zákemce ani zálohu, ani si na vlastní náklad nezajistí zprostředkovatele komunikace, není Zdravotnické zařízení povinno poskytnout plnění dle této smlouvy.

- (4) PVZP bere na vědomí, že ceny vstupních lékařských prohlídek se budou měnit v návaznosti na změny bodového ohodnocení zdravotních výkonů dle číselníku VZP, v této souvislosti je Zdravotnické zařízení oprávněno jednostranně měnit obsah Přílohy č. 2. O těchto skutečnostech bude PVZP informovat Zákemce. Ceny vstupních prohlídek však mohou být jednostranně měněny ze strany ZZ jen v souvislosti se změnou příslušného bodového ohodnocení zdravotních výkonů dle číselníku VZP a tyto ceny mohou být změněny pouze v rozsahu, v jakém bylo změněno příslušné bodové ohodnocení zdravotních výkonů dle číselníku VZP.

Článek IV.

Objednání Zákemce na Vstupní lékařskou prohlídku

- (1) Místo a čas konání Vstupní lékařské prohlídky si dohodne sám Zákemce se Zdravotnickým zařízením.
(2) Zdravotnické zařízení je povinno přijímat telefonické objednávky Zákemců od 7,00 hod. do 15,00 hod každý všední den nebo kdykoli e-mailem: pracovni@fnol.cz.

Pověřenými osobami Zdravotnického zařízení k přijímání těchto objednávek jsou:

Vrchní sestra: Věra Hrubá, tel. 585 855 822

Zdravotní sestra: Jana Růžicková, tel. 585 854 734

Kontaktními osobami Zdravotnického zařízení jsou:

MUDr. Helena Vildová, Ph.D., zástupce přednosta, tel. 588 445 823, mobil 734 424 367 Doc. MUDr. Marie Nakládalová, Ph.D., tel. 585 853 526, 7

Článek V.

Součinnost smluvních stran při plnění této smlouvy

- (1) Smluvní strany:
- a) používají pro jednoznačnou identifikaci Zdravotnického zařízení identifikační číslo zdravotnické zařízení, včetně čísla jeho konkrétního pracoviště (IČZ),
 - b) budou řešit případné rozpory týkající se plnění této smlouvy především vzájemným jednáním zástupců smluvních stran,
 - c) zavázají své pracovníky s ohledem na ochranu práv pojištěných a zájmů Zdravotnického zařízení i PVZP k zachování povinné mlčenlivosti o skutečnostech souvisejících s výkonem jejich povolání při plnění této smlouvy,
- (2) Zdravotnické zařízení oznámí neprodleně PVZP skutečnosti, které by podstatným způsobem mohly ovlivnit plnění této smlouvy, např. vznik závad na výpočetním systému, změny údajů uvedených ve smlouvě, zejména pokud dojde
- ke zrušení pracoviště nebo jeho části bez náhrady, nebo k jeho uzavření na dobu delší než 30 kalendářních dnů,
 - k výpadku přístroje nezbytného pro provádění Vstupní lékařské prohlídky bez náhrady na dobu delší než 30 kalendářních dnů,
 - ke změně rozsahu poskytované zdravotní péče, která má za následek nemožnost provádění Vstupních lékařských prohlídek

Článek VI.

Ostatní ujednání

- (1) Smluvní strany berou na vědomí, že nabytím účinnosti této smlouvy vstupuje PVZP do přímého právního vztahu ke Zdravotnickému zařízení.
(2) Pojišťovna předá Zdravotnickému zařízení při podpisu Smlouvy všechny přílohy, které jsou zároveň neoddelitelnou součástí této Smlouvy.

Článek VII. Závěrečná ujednání

- (1) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- (2) Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- (3) Smlouvu lze též ukončit písemnou výpovědí bez udání důvodů podanou kteroukoli ze smluvních stran s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- (4) Od této smlouvy lze též jednostranně odstoupit v případě, že:
 - a) Zdravotnické zařízení přes písemné upozornění
 - prokazatelně opakovaně neoprávněně vyúčtovalo zdravotní péči související se Vstupní lékařskou prohlídkou,
 - neposkytuje Zájemcům zdravotní péči ve sjednaném rozsahu, kvalitě a „lege artis“,
 - bez předchozí dohody s PVZP podstatným způsobem změni smlouvou sjednaný předmět činnosti vyplývající z registrace nebo zřizovací listiny,
 - opakovaně bezdůvodně přes písemné upozornění odmítne vykonat Zájemcem řádně objednanou a zaplacenou Vstupní lékařskou prohlídku ve sjednaném rozsahu a kvalitě
 - b) dojde-li k zahájení insolvenčního řízení vůči některé smluvní straně této smlouvy na její návrh nebo bude-li vydáno rozhodnutí o úpadku smluvní strany v insolvenčním řízení, zahájeném na návrh osoby odlišné od této smluvní strany nebo bude-li zamítnut insolvenční návrh pro nedostatek majetku příslušné smluvní strany nebo vstoupí-li smluvní strana do likvidace.
- (5) Smlouva pozbude účinnosti a zaniká:
 - dnem, kdy nabylo právní moci rozhodnutí o zrušení registrace Zdravotnického zařízení,
 - dnem zrušení právnické osoby, která je smluvní stranou této smlouvy,
 - dnem změny právní formy Zdravotnického zařízení,
 - dnem uvedeným v písemném oznámení, resp. dnem doručení do PVZP, pokud Zdravotnické zařízení ze závažných provozních či obdobných důvodů ukončí poskytování zdravotní péče
- (6) Při skončení účinnosti Smlouvy vznikne smluvním stranám povinnost vzájemně vypořádat své závazky, a to ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení účinnosti smlouvy.
- (7) Smluvní strany se zavazují před ukončením účinnosti této smlouvy individuálně domluvit dořešení všech případů, kdy je Zájemce objednán na Vstupní lékařskou prohlídku po datu, kdy Smlouva pozbyla své účinnosti, tak, aby Zájemci a PVZP nebyla způsobena škoda,
- (8) Právní vztahy výslovně neupravené Smlouvou se řídí občanským zákoníkem, a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy.
- (9) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- (10) Veškeré změny a doplňky Smlouvy včetně jejích příloh lze provádět pouze písemnými očíslovanými dodatky, podepsanými na znamení souhlasu oběma smluvními stranami.
- (11) Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněných zástupců smluvních stran, kteří svým podpisem stvrzují, že smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jejím obsahem.

Přílohy k této smlouvě:

č. 1 : Seznam vyšetření pro stanovené kategorie žadatelů o sjednání KZPCE

č. 2 : Cena VLP

V Olomouci dne - 9 -04- 2015

Aleš Kofásek, DiS.
ekonomický náměstek
zástupce ředitele
Fakultní nemocnice Olomouc

za Fakultní nemocnici Olomouc
doc. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.
ředitelem

FAKULTNÍ NEMOCNICE OLOMOUC
I.P. Pavlova 6
775 20 OLOMOUC

V Praze dne 21 -04- 2015

za Pojišťovnu VZP, a.s.
Robert Kareš,
výkonný ředitel