

**Informace vedoucího OBKR č. 04/2004****Školení vedoucích zaměstnanců - pozvánka**

|           |                                      |                                      |
|-----------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Určeno    | Vedoucím zaměstnancům FNO            |                                      |
|           | <b>Zpracoval</b>                     | <b>Vydavatel</b>                     |
| Útvar     | Odbor bezpečnosti a krizového řízení | Odbor bezpečnosti a krizového řízení |
| Funkce    | technik BOZP                         | vedoucí                              |
| Jméno     | Jitka Hanáková                       | Ing. Jan Kotzot                      |
| Datum     | 5.5.2004                             | 5.5.2004                             |
| Podpis    | Jitka Hanáková, v.r.                 | Ing. Jan Kotzot, v.r.                |
| Účinnost: | od 13. 5. 2004 do 31. 12. 2004       | od 13. 5. 2004 do 31. 12. 2004       |

Fakultní nemocnice Olomouc pořádá v souladu s ustanoveními § 133 odst. 1 písm. e) zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a článku 3.8 organizační normy FNO č. Sm-K002, Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, školení vedoucích zaměstnanců FNO v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP).

Školení vedoucích zaměstnanců FNO se uskuteční ve velkém přednáškovém sále TU LF UP v Olomouci v následujících termínech:

|                            |                               |                |
|----------------------------|-------------------------------|----------------|
| <b>Úterý 8. 6. 2004</b>    | <b>od 8.00 do 13.00 hodin</b> | (I. termín)    |
| <b>Čtvrtek 10. 6. 2004</b> | <b>od 8.00 do 13.00 hodin</b> | (II. termín)   |
| <b>Středa 23. 6. 2004</b>  | <b>od 8.00 do 13.00 hodin</b> | (III. termín). |

Školení se zúčastní (**je povinné**) zaměstnanci FNO vykonávající tyto vedoucí funkce:

- ředitel,
- provozně-investiční náměstek, náměstek pro léčebnou péči, náměstek pro ošetrovatelství, náměstek pro personální řízení a organizaci, ekonomický náměstek, vedoucí úseku informačních systémů
- přednostové klinik a ústavů, primáři oddělení, vedoucí center
- zástupce přednosta pro LP, zástupce primáře, zástupce vedoucího centra,
- vrchní sestry, vedoucí laboranti, vedoucí rehabilitační pracovník
- vedoucí odboru (personální, kontrolní, interní audit, smluvní vztahy a veřejné zakázky, provozní, centrum kvality péče, nemocniční hygieny, ekonomika a financování, účetnictví a operativní evidence, ekonomika práce, zdravotní pojišťovny, investiční, informatika, centrální archiv
- vedoucí provozního oddělení a jejich zástupci (prádelna, dopravní služba, stravování)
- vedoucí technického oddělení (hlavní mechanik, hlavní energetik, správa budov a údržba ZVIT, ekologie a vodního hospodářství, vodohospodář)
- referent personálního odboru

Bližší informace o školení lze získat na tel 4217, 2990.