FAKULTNÍ NEMOCNICE®
OLOMOUC

Dodatek č. 1
ke Kolektivní smlouvě na roky 2023–2024

kterým se mění text této Kolektivní smlouvy

uzavřený mezi

Fakultní nemocnicí Olomouc (FNOL)
se sídlem Zdravotníků 248/7, 779 00 Olomouc, IČO: 00098892 (dále jen „zaměstnavatel")
zastoupenou ředitelem: prof. MUDr. Romanem Havlíkem, Ph.D.
personálním náměstkem: Mgr. Jaroslavem Lhoťanem

na straně jedné

a

Místní organizací Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče České republiky Fakultní nemocnice Olomouc a Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci,
Zdravotníků 248/7, 779 00 Olomouc (OSZSP), IČO: 41033701
zastoupenou předsedou Bc. Martinem Pejzlem

Profesní a odborovou unií zdravotnických pracovníků Fakultní nemocnice Olomouc,
Zdravotníků 248/7, 779 00 Olomouc (UNIE ZP), IČO: 45238731
zastoupenou předsedkyní Janou Růžičkovou,

Lékařským odborovým klubem – Svazem českých lékařů Fakultní nemocnice Olomouc,
Zdravotníků 248/7, 779 00 Olomouc (LOK-SČL), IČO: 63830001
zastoupeným předsedou MUDr. Oldřichem Dobešem

Základní organizace Odborové organizace pro Libertate – FN Olomouc
Patočkova 2386/85, Břevnov, 169 00 Praha 6 (Pro Libertate), IČO: 14147211
zastoupenou předsedou MUDr. Martinem Gabryšem

(dále jen „odborové organizace") na straně druhé

Zdravotníků 248/7
779 00 Olomouc
tel +420 588 443 151

fax: +420 585 412 146
e-mail: reditel@fnol.cz
www.fnol.cz

Bank. spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 36334811/0710

IČ: 00098892
DIČ: CZ00098892

Preambule

V návaznosti na rozsáhlé legislativní změny vyplývající zejména z posledních novelizací zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších právních předpisů a ze zákona č. 349/2023 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s konsolidací veřejných rozpočtů, se smluvní strany ve snaze udržet sociální smír u zaměstnavatele při realizaci nových legislativních opatření, dohodly na následujících změnách kolektivní smlouvy:

1) Smluvní strany se dohodly, že dosavadní článek I. Kolektivní smlouvy se nahrazuje tímto novým zněním:

Článek I.

Úvodní ustanovení

Kolektivní smlouva upravuje pracovní podmínky a podmínky zaměstnávání zaměstnanců ve Fakultní nemocnici Olomouc, jejich práva a povinnosti vyplývající z pracovněprávních vztahů, vztahy mezi zaměstnavatelem (FNOL) a zaměstnanci a mezi zaměstnavatelem a odborovými organizacemi.

1. Vymezení pojmů

Pro účely této kolektivní smlouvy se rozumí:

- zaměstnancem: - každá fyzická osoba v pracovněprávním vztahu k zaměstnavateli
- odborový orgán: - orgán odborové organizace, jehož určení vyplývá z vnitřních předpisů odborové organizace (stanov),
- oprávněným zástupcem odborové organizace: - předseda odborové organizace nebo jiná osoba zmocněná odborovou organizaci k zastupování ve věcech kolektivní smlouvy nebo v jiných záležitostech.

2. Účel a obsah

Smluvní strany se zavazují:

- vzájemně respektovat svá postavení a pravomoci vyplývající z platných právních předpisů a z této kolektivní smlouvy,
- zabránit jakýmkoliv omezením a diskriminaci zaměstnanců odborově organizovaných i neorganizovaných,
- vykonávat práva a povinnosti vyplývající z pracovněprávních vztahů v souladu s právními předpisy, dobrými mravy a nezneužívat těchto práv ke škodě druhého účastníka této smlouvy a ke škodě zaměstnanců.

Zdravotníků 248/7
779 00 Olomouc
tel:+420 588 443 151

fax: +420 585 412 146
e-mail: reditel@fnol.cz
www.fnol.cz

Bank. spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 36334811/0710

IČ: 00098892
DIČ: CZ00098892

3. Účastníci kolektivní smlouvy a závaznost kolektivní smlouvy

Účastníky kolektivní smlouvy jsou zaměstnavatel a odborové organizace působící ve Fakultní nemocnici Olomouc.

Ustanovení této kolektivní smlouvy jsou závazná pro zaměstnavatele, odborové organizace a všechny zaměstnance v pracovněprávním vztahu ve FNOL, i ty, kteří nejsou odborově organizováni.

Kolektivní smlouva se vztahuje rovněž na případné právní nástupce smluvních stran, jakož i na subjekty, které vstoupí do pracovněprávních vztahů v důsledku převodu práv a povinností vyplývajících z pracovněprávních vztahů dle ustanovení § 338 a násl. Zákoníku práce.

Smluvní strany se výslovně dohodly, že čl. III odst. 6, odst. 8 a odst. 11, čl. IV a čl. VI odst. 1 až 8 Kolektivní smlouvy se vztahují výlučně na zaměstnance vykonávající pro zaměstnavatele práci na základě pracovního poměru. Zaměstnancům vykonávajícím pro zaměstnavatele práci na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr zaměstnavatel garantuje práva vyplývající z obecně závazných právních předpisů.

2) Smluvní strany se dohodly, že poslední ujednání dosavadního článku II. odstavce 1 Kolektivní smlouvy se nahrazuje tímto novým zněním:

Zaměstnavatel poskytne každé odborové organizaci u něj působící pro její činnost a hrazení nákladů, které při výkonu odborové činnosti prokazatelně vznikají, finanční příspěvek, a to v celkové výši 60. 000,- Kč v kalendářním roce. Dotčené odborové organizace mají povinnost prokázat Ekonomickému úseku FNOL do 31. ledna následujícího roku čerpání příspěvku výlučně na účely související s činností příslušné odborové organizace.

3) Smluvní strany se dohodly, že dosavadní článek III. odst. 1, odst. 5 a odst. 7 Kolektivní smlouvy se nahrazuje tímto novým zněním:

Článek III.

Pracovněprávní nároky a podmínky

1. Pracovní doba

Pracovní dobou je doba, v níž je zaměstnanec povinen vykonávat pro zaměstnavatele práci a doba, v níž je zaměstnanec na pracovišti připraven k výkonu práce podle pokynů zaměstnavatele.
Pracovní pohotovost může být jen na jiném místě dohodnutém se zaměstnancem, odlišném od pracovišť zaměstnavatele.
Ve Fakultní nemocnici Olomouc je stanoven nepřetržitý provoz, který je zajištěn těmito pracovními režimy:

- **jednosměnným** 40 hodin týdně,

• **jednosměnným s pohotovostní službou**	40 hodin týdně a pohotovostní, služba dle rozpisu mimo pracoviště
• **dvousměnným**	38,75 hodin týdně,
• **dvousměnným s pohotovostní službou**	38,75 hod. týdně a pohotovostní služba dle rozpisu mimo pracoviště
• **nepřetržitým**	37,5 hodin týdně.

Pracovní doba ve FNOL je rozvržena rovnoměrně a nerovnoměrně. Týdenní pracovní doba bez práce přesčas u nerovnoměrného rozvržení pracovní doby nesmí překročit v průměru stanovenou týdenní pracovní dobu za období 52 týdnů po sobě jdoucích.

Provoz jednotlivých zdravotnických a nezdravotnických pracovišť včetně stanovení začátku a ukončení směny a pohotovostní služby je upraven „Provozním řádem" v závislosti na konkrétních podmínkách pracoviště.

U zaměstnanců, u kterých to vyžaduje charakter vykonávané činnosti, se do pracovní doby započítává 15 minut potřebných k osobní očistě po skončení práce. Platí pro zaměstnance, kteří přicházejí do přímého kontaktu s pacientem, infekčním či mikrobiologickým materiálem. Platnost je dána hygienickým řádem pracoviště.

Možnost zkráceného úvazku
Zaměstnavatel podporuje zkrácené úvazky. Zaměstnavatel vždy zváží uzavření zkráceného úvazku v pracovní smlouvě na základě žádosti zaměstnance. V případech stanovených zákoníkem práce zaměstnavatel žadateli o zkrácený úvazek vždy vyhoví.

Délka směny nesmí přesáhnout 12 hodin.

Délka pracovní doby zaměstnance, který je lékařem, zubním lékařem, farmaceutem nebo zdravotnickým pracovníkem nelékařských zdravotnických povolání (dále jen „zaměstnanec ve zdravotnictví"), může za podmínek uvedených v § 83a zákoníku práce činit až 24 hodin během 26 hodin po sobě jdoucích.

5. Denní odpočinek, nepřetržitý odpočinek v týdnu

Zaměstnavatel je povinen zaměstnanci poskytnout nepřetržitý denní odpočinek v trvání alespoň 11 hodin během 24 hodin po sobě jdoucích a mladistvému zaměstnanci v trvání alespoň 12 hodin během 24 hodin po sobě jdoucích. Odpočinek může být zkrácen až na 8 hodin během 24 hodin po sobě jdoucích zaměstnanci staršímu 18 let za podmínky, že následující odpočinek mu bude prodloužen o dobu zkrácení tohoto odpočinku.
Zaměstnanci ve zdravotnictví, kterému v důsledku délky pracovní doby vyplývající z použití § 83a zákoníku práce nebude poskytnut ani zkrácený nepřetržitý denní odpočinek podle § 90 odst. 2 zákoníku práce, je zaměstnavatel povinen poskytnout bezprostředně po skončení pracovní doby nepřetržitý denní odpočinek, který tvoří doba neposkytnutého nepřetržitého denního odpočinku a na něj bezprostředně navazující doba nepřetržitého denního odpočinku podle § 90 odst. 1 zákoníku práce. Odpočinek podle předchozí věty nesmí být zkrácen.

profesionalita a lidský přístup

Doba nepřetržitého odpočinku v týdnu u zaměstnanců starších 18 let bude činit nejméně 24 hodin s tím, že zaměstnancům bude poskytnut nepřetržitý odpočinek v týdnu tak, aby za období dvou týdnů činila délka tohoto odpočinku celkem alespoň 70 hodin.

7. Dovolená za kalendářní rok; dodatková dovolená

Základní výměra dovolené činí 5 týdnů.

Dodatková dovolená v délce stanovené týdenní pracovní doby či její poměrná část náleží zaměstnancům v případech a za podmínek stanovených v § 215 odst. 2 Zákoníku práce, kteří:

- trvale pracují alespoň v rozsahu poloviny stanovené týdenní pracovní doby na pracovištích, kde se ošetřují nemocní s nakažlivou formou tuberkulózy,
- jsou při práci na pracovištích s infekčními materiály vystaveni přímému nebezpečí nákazy, pokud tuto práci vykonávají alespoň v rozsahu poloviny stanovené týdenní pracovní doby,
- jsou při práci vystaveni nepříznivým účinkům ionizujícího záření,
- pracují při přímém ošetřování nebo obsluze duševně chorých nebo mentálně postižených alespoň v rozsahu poloviny stanovené týdenní pracovní doby,
- při čištění stok, kalových prostor, kanálových odpadů, žump, vpustí, kanalizačního potrubí a přípojek, hubení škodlivých živočichů ve stokách a při obsluhování čistíren odpadních vod přicházejí do přímého styku s biologickými odpadními vodami a odpady alespoň v rozsahu poloviny stanovené týdenní pracovní doby.

Rozvrh čerpání dovolené na kalendářní rok bude stanoven s ohledem na zajištění provozu a s přihlédnutím k osobním zájmům zaměstnanců a předložen rámcově ke schválení nejpozději do 30. 4. příslušného kalendářního roku odborovým organizacím.

U zaměstnance pracujícího na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti platí, že pro účely dovolené činí délka týdenní pracovní doby 20 hodin týdně.

4) Smluvní strany se dále dohodly, že článek IV. Kolektivní smlouvy se na konci doplňuje o následující ujednání:

Článek IV.

Odměňování za práci

Zaměstnavatel s účinností ode dne 1. ledna 2024 určí zaměstnanci výši platu tak, že zaměstnanci zvýší osobní příplatek o částku:

- 5.000,- Kč v případě lékaře, zubního lékaře nebo farmaceuta s odbornou způsobilostí k výkonu povolání,
- 8.000,- Kč v případě lékaře a farmaceuta s odbornou způsobilostí k výkonu povolání bez odborného dohledu na základě certifikátu o absolvování základního kmene,

profesionalita a lidský přístup

Zdravotníků 248/7
779 00 Olomouc
tel:+420 588 443 151

fax: +420 585 412 146
e-mail: reditel@fnol.cz
www.fnol.cz

Bank. spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 36334811/0710

IČ: 00098892
DIČ: CZ00098892

- 15.000,- Kč v případě lékaře, zubního lékaře a farmaceuta se specializovanou způsobilostí, avšak nejvýše na úroveň 50% platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen, respektive až na úroveň 100% platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen, pokud se jedná o zaměstnance, který je vynikajícím, všeobecně uznávaným odborníkem a vykonává práce zařazené do desáté až šestnácté platové třídy. Takto navýšený osobní příplatek bude součástí nového platového výměru vydaného s účinností od 1. ledna 2024. V případě změny kvalifikace (získání certifikátu o absolvování základního kmene, atestační zkouška) po 1. lednu 2024 zaměstnavatel nově určí zaměstnanci osobní příplatek tak, aby jeho zvýšení místo dosavadní částky nově odpovídalo zvýšení pro příslušnou kvalifikaci podle věty první tohoto odstavce, a to od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž ke zvýšení kvalifikace došlo.

Zaměstnavatel dále s účinností ode dne 1. ledna 2024 určí zaměstnanci, který není uveden v předchozím odstavci, výši platu tak, že zaměstnanci zvýší osobní příplatek o částku odpovídající 5 % platového tarifu, který danému zaměstnanci přísluší ode dne 1. ledna 2024, a to zaměstnanci, který je zdravotnický pracovník vykonávají nelékařské zdravotnické povolání, nebo zaměstnanci, který nevykonává zdravotnické povolání, avšak nejvýše na úroveň 50% platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen, respektive až na úroveň 100% platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen, pokud se jedná o zaměstnance, který je vynikajícím, všeobecně uznávaným odborníkem a vykonává práce zařazené do desáté až šestnácté platové třídy. Takto navýšený osobní příplatek bude součástí nového platového výměru vydaného s účinností od 1. ledna 2024.

Zvýšení platu podle předchozích odstavců se uplatní v případě zaměstnance zaměstnaného v pracovním poměru sjednaného na stanovenou týdenní pracovní dobu v souladu s § 79 odst. 1 a 2 zákoníku práce. V případě zaměstnance se sjednanou kratší týdenní pracovní dobu, pod rozsah stanovený v § 79 odst. 1 nebo 2 zákoníku práce, se zvýšení platu podle předchozích bodů uplatní obdobně, a to v poměrné části vzhledem k délce sjednané kratší týdenní pracovní doby.

Pokud by ke zvýšení podle shora uvedených pravidel nemohlo u zaměstnance dojít vzhledem k výši osobního příplatku, který je mu již poskytován, a vzhledem k limitům uvedeným v § 131 zákoníku práce, zajistí zaměstnavatel takovému zaměstnanci výše uvedené navýšení platu formou mimořádných odměn vyplácených měsíčně spolu s platem.

Zvýšení platu podle shora uvedených pravidel se neuplatní v případě, že daný plat je financován z dotace nebo jiného obdobného zdroje, a takové navýšení by bylo v rozporu s pravidly čerpání takového zdroje. Uvedené neplatí v případě dotace na rezidenční místo.

U zaměstnanců, jejichž pracovní poměr u zaměstnavatele vznikl po 1. 11. 2023 nebo jim vznikne v průběhu roku 2024, zajistí zaměstnavatel zvýšení platu podle předchozích pravidel nejpozději od prvního dne čtvrtého kalendářního měsíce po vzniku pracovního poměru.

Profesionální a lidský přístup

Zdravotníků 248/7
779 00 Olomouc
tel:+420 588 443 151

fax: +420 585 412 146
e-mail: reditel@fnol.cz
www.fnol.cz

Bank. spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 36334811/0710

IČ: 00098892
DIČ: CZ00098892

5) Smluvní strany rovněž ujednaly, že dosavadní článek VI. se nahrazuje tímto novým zněním:

Článek VI.

Sociální podmínky zaměstnanců

1. Fond kulturních a sociálních potřeb /FKSP/

Zaměstnavatel vytváří FKSP. Právní rámec FKSP je ukotven v zákoně č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších právních předpisů. Použití FKSP se řídí obecně závaznými právními předpisy, touto Kolektivní smlouvou a směrnicí č. Sm-P002 Pravidla pro čerpání FKSP. Touto směrnicí jsou stanovena konkrétní plnění a nároky zaměstnanců FNOL v oblasti příspěvku na penzijní připojištění, tzv. „Cafeteria systému" a poskytování benefitů uvedených níže v odst. 2 až 6 tohoto článku.

Odborové organizace se budou spolupodílet na plánování a realizaci společných akcí pro zaměstnance. Toto se bude realizovat i formou spolupodepisování objednávek a spolupodepisování faktur v oblasti sportovních, tělovýchovných a kulturních akcí organizačně zajišťovaných zaměstnavatelem. Zaměstnavatel předloží návrh čerpání FKSP pro sport, tělovýchovu a kulturu vždy na začátku kalendářního roku, nejpozději do konce února daného roku.

2. Závodní stravování

Zaměstnavatel zajistí závodní stravování v odpovídající kvalitě, včetně určení zařazení strávníků do jednotlivých skupin z hlediska ceny stravy. Zaměstnavatel zajistí ve svém stravovacím zařízení – závodní jídelně – po celý rok výběr nejméně ze čtyř jídel. Omezení výběru jídel je možné pouze z důvodů zvláštního zřetele hodných.

Zaměstnancům, kterým v kalendářním dni vzniká nárok na jídlo za sníženou úhradu, kteří využívají možnosti závodního stravování ve vlastním stravovacím zařízení FNOL, budou hradit částku ve výši 33,00 Kč za jedno jídlo, a to na cenu spotřebovaných surovin. Z FKSP bude hrazena částka 16,54 Kč na jedno jídlo, a to na cenu spotřebovaných surovin.

Dále mají možnost zaměstnanci pracující na nočních směnách a zaměstnanci, kterým v kalendářním dni vzniká nárok na jídlo za sníženou úhradu a kteří v tomto dni nevyužili možnosti závodního stravování ve vlastním stravovacím zařízení, využít jinou alternativu, kterou jim poskytne zaměstnavatel, a to tzv. „chlazenou stravu". Zaměstnanci za chlazenou stravu budou hradit částku ve výši 30,00 Kč, z FKSP bude hrazena částka 14,46 Kč na jedno jídlo, a to na cenu spotřebovaných surovin.

Zaměstnavatel hradí veškeré další provozní náklady spojené s provozem vlastního stravovacího zařízení. Zaměstnavatel poskytne závodní stravování také poživatelům důchodů, kteří při prvém odchodu do starobního nebo invalidního důchodu pro invaliditu 3. stupně pracovali ve FNOL, a to pouze v pracovní dny. V závodní jídelně je umožněno zaměstnancům ve stanovené době zakoupit také jiné občerstvení, případně potraviny.

profesionalita a lidský přístup

Zdravotníků 248/7
779 00 Olomouc
tel:+420 588 443 151

fax: +420 585 412 146
e-mail: reditel@fnol.cz
www.fnol.cz

Bank. spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 36334811/0710

IČ: 00098892
DIČ: CZ00098892

Zaměstnancům FNOL zařazeným na Klinice zubního lékařství na ulici Palackého 700/12, Olomouc 779 00, kterým v kalendářním dni vzniká nárok na hlavní jídlo za sníženou úhradu, kteří využívají možnosti závodního stravování prostřednictvím smluvního partnera-Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické Emanuela Pöttinga a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Olomouc, bude z FKSP hrazena částka 16,54 Kč na jedno jídlo, zaměstnanci budou hradit částku ve výši 33,00 Kč za jedno jídlo.

3. Odměny dárcům krve

Zaměstnavatel zajistí vyplácení jednorázové odměny zaměstnancům, kteří na Transfuzním oddělení FNOL darují bezplatně krev. Za každý jednotlivý odběr v daném kalendářním měsíci bude vyplacena z FKSP odměna ve výši 1 250,- Kč za každý odběr. Tato jednorázová odměna nenahrazuje vyznamenání Červeného kříže a s tím spojené mimořádné odměny za dobrovolné dárcovství krve zaměstnancům FNOL. Odměna bude vyplacena ve mzdě za následující měsíc, ve kterém byl proveden zaměstnanci FNOL odběr krve.

4. Mimořádné odměny za pracovní výročí

Zaměstnavatel vyplatí z FKSP zaměstnancům s pracovním výročím v daném kalendářním měsíci jednorázovou mimořádnou odměnu dle daného schématu

Pracovní výročí:

20 let	10.000,- Kč
25 let	13.000,- Kč
30 let	16.000,- Kč
35 let	20.000,- Kč
40 let	25.000,- Kč
45 let	35.000,- Kč
50 let	50.000,- Kč

5. Peněžní dar zaměstnancům při prvním přiznání invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně.

Zaměstnavatel zajistí vyplacení jednorázového peněžního daru ve výši 50 000,- Kč zaměstnancům při prvním přiznání invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně, jejichž pracovní poměr trval u FNOL nepřerušeně minimálně 10 let. Odměna bude zaměstnanci vyplacena ve výplatním termínu, který následuje po měsíci, ve kterém zaměstnanec zaměstnavateli první přiznání invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně prokázal.

6. Sociální výpomoc

Z FKSP lze poskytnout jednorázovou sociální výpomoc zaměstnancům v mimořádně závažných případech a při řešení tíživých nebo neočekávaných sociálních situací. Sociální výpomoc může v jednotlivém případě činit nejvýše 30 000 Kč.

7. Vzdělávání zaměstnanců

a) Prohlubování kvalifikace (§ 230 Zákoníku práce)

Prohlubováním kvalifikace se rozumí její průběžné doplňování, kterým se nemění její podstata a které umožňuje zaměstnanci výkon sjednané práce; za prohlubování kvalifikace se považuje též její udržování a obnovování.

Zaměstnanec je povinen prohlubovat si svoji kvalifikaci k výkonu sjednané práce. Zaměstnavatel je oprávněn uložit zaměstnanci účast na školení a studiu, nebo jiných formách přípravy k prohloubení jeho kvalifikace, popřípadě na zaměstnanci požadovat, aby prohlubování kvalifikace absolvoval i u jiné právnické nebo fyzické osoby.

Účast na školení nebo jiných formách přípravy nebo studiu za účelem prohloubení kvalifikace se považuje za výkon práce, za který přísluší zaměstnanci plat.

Náklady vynaložené na prohlubování kvalifikace hradí zaměstnavatel. Požaduje-li zaměstnanec, aby mohl absolvovat prohlubování kvalifikace ve finančně náročnější formě, může se na nákladech prohlubování kvalifikace podílet. Ustanovení odstavce tři tím však není dotčeno.

b) Zvyšování kvalifikace (§ 231 Zákoníku práce)

Zvýšením kvalifikace se rozumí změna hodnoty kvalifikace; zvýšením kvalifikace je též její získání nebo rozšíření.

Zaměstnavatel umožní zaměstnancům studium a školení za účelem zvýšení a prohloubení kvalifikace v těchto případech:

- **jedná – li se o zvýšení nebo prohloubení kvalifikace v zájmu zaměstnavatele** – pokud zaměstnanec i zaměstnavatel vyjádří souhlas, je mezi oběma stranami uzavřena kvalifikační dohoda v souladu s § 234 Zákoníku práce,

- **jedná – li se o zvýšení kvalifikace v zájmu zaměstnance** – zaměstnanci je studium umožněno nebrání-li v tom provozní důvody zaměstnavatele. Zaměstnanci může být na jeho žádost poskytnuto neplacené volno.

Zvyšování kvalifikace je překážkou na straně zaměstnance, je **pojmově vyloučeno, aby byl na školení za účelem zvýšení kvalifikace zaměstnanec vyslán na pracovní cestu.**

S odvoláním na § 230 a § 232 Zákoníku práce poskytne zaměstnavatel nad rámec těchto ustanovení pracovní volno s náhradou platu v rozsahu:

- 5 pracovních dnů lékařům, farmaceutům a tam, kde je to relevantní též nelékařským zdravotnickým pracovníkům, a to k přípravě a vykonání zkoušky po ukončení vzdělávání v základním kmeni

- 10 pracovních dnů lékařům, zubním lékařům, farmaceutům a nelékařským zdravotnickým pracovníkům při ukončení specializačního vzdělávání, a to k přípravě a vykonání atestační, závěrečné či jiné obdobné zkoušky, kterou se ukončuje příslušné specializační vzdělávání.

V návaznosti na legislativní povinnost získávání specializované způsobilosti lékařů, zubních lékařů a farmaceutů a odborné způsobilosti NLZP a zároveň s odvoláním na § 232 Zákoníku práce poskytne zaměstnavatel lékařům, zubním lékařům a farmaceutům a NLZP - zaměstnancům FNOL **v rámci zvyšování kvalifikace** (u lékařů, zubních lékařů a farmaceutů nejčastěji zařazení do oboru po 1. 7. 2017 podle § 5 odst. 13 zákona č. 95/2004 Sb. o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, účast na vzdělávání v prvním základním kmeni a v prvním specializačním oboru, NLZP výlučně v akreditovaných kvalifikačních kurzech) nad rámec těchto ustanovení následující příspěvky související se specializačním vzděláváním:

- příspěvek na náklady na dopravu do místa konání vzdělávání akce a zpět,
- příspěvek na účelně vynaložené náklady na ubytování související s účastí na vzdělávací akci,
- příspěvek na náklady za vzdělávací akci (například kurzovné),
- příspěvek na stravu,
- příspěvek na některé další náklady související se zvyšováním kvalifikace dle specifikace uvedené v Metodickém pokynu č. MP-P003-02.

Peněžitá plnění poskytnutá zaměstnanci v rámci jeho zvyšování kvalifikace podléhají dani z příjmu fyzických osob, protože nejsou osvobozeny od této daně.

Podrobné informace a bližší specifikace jednotlivých poskytovaných nároků týkající se specializačního vzdělávání lékařů, zubních lékařů a farmaceutů a dále NLZP v akreditovaných kvalifikačních kurzech jsou uvedeny v Metodickém pokynu č. MP-P003-02.
Celoživotní vzdělávání zaměstnanců formou prohlubování kvalifikace je řízeno příslušnými vedoucími zaměstnanci. Informace k celoživotnímu vzdělávání nelékařských zdravotnických pracovníků jsou uvedeny ve Směrnici č. Sm-P003.

8. Očkování proti chřipce

V návaznosti na odborná doporučení zaměstnavatel hradí z FKSP zaměstnancům v hlavním pracovním poměru v zájmu ochrany jejich zdraví a v zájmu zajištění kontinuity poskytované péče náklady související s očkováním proti chřipce. Náklady související s očkováním proti chřipce budou zaměstnavatelem uhrazeny, není-li plnění ani částečně hrazeno z veřejného zdravotního pojištění nebo jinou osobou na základě povinnosti stanovené jiným právním předpisem, a splní-li zaměstnanec kritéria stanovená zaměstnavatelem. Toto očkování bude realizováno na Klinice pracovního lékařství FNOL v závislosti na dostupnosti vakcín na trhu v termínech stanovených zaměstnavatelem.

9. Péče o zdraví zaměstnanců

Středisko pracovnělékařské péče o zaměstnance FNOL zajišťuje závodní preventivní péči (pracovně lékařské služby) zaměstnancům FNOL.

Zaměstnanci budou podrobeni preventivním lékařským prohlídkám v souladu s platnými právními předpisy.

Stomatologickou péči o dentální zdraví zaměstnanců FNOL zajišťuje v případě zájmu a potřeby zaměstnance Klinika zubního lékařství FNOL.

Zaměstnavatel poskytne zaměstnancům v případě jejich hospitalizace ve FNOL Olomouc, bude- li to z provozních důvodů možné, bezúplatné využití nadstandardního pokoje.

Zaměstnanci FNOL budou přednostně ošetřeni po telefonické domluvě na zdravotnických pracovištích FNOL dle provozních podmínek příslušného pracoviště.

Zaměstnavatel zajistí zaměstnancům, v případě potřeb, psychosociální péči, v režimu Systému psychosociální intervenční služby, ke zvládání stresu v krizových situacích spojených s profesní činností. Účast na těchto aktivitách bude hrazena jako výkon práce a bude zcela dobrovolná.

10. Postup při vyřizování stížností zaměstnanců

Stížnosti zaměstnanců a spory, které vzniknou z výkladu nebo provádění této kolektivní smlouvy, řeší nadřízený stěžovatele a výbor (předsednictvo) příslušné odborové organizace nebo jím pověřený orgán. Pokud se stížnost týká přímého nadřízeného, řeší se tato stížnost prostřednictvím jeho nadřízeného. Veškeré stížnosti se podávají písemně.

Jednání o vyřízení stížnosti nebo sporu vyvolá ta strana, která přijme podnět zaměstnance tak, že přizve druhou stranu.

Stížnosti nebo spory musí být vyřešeny do 60-ti kalendářních dnů ode dne doručení. Pokud ne, musí být zaměstnanec o tom informován tou stranou, která podnět přijala, a věc postoupí komisi, ustavené dle tohoto článku. Postupem dle ustanovení bodu není dotčeno právo zaměstnance vymáhat své nároky soudní cestou.

Při řešení stížností a sporů o plnění závazků z této kolektivní smlouvy ustaví smluvní strany komisi. Komise je trvalým orgánem složeným paritně ze tří zástupců zaměstnavatele, tří zástupců odborů a jedné nezávislé osoby, která není v žádném pracovněprávním, smluvním či jiném poměru k zaměstnavateli. Nezávislou osobu jmenují členové komise na svém prvním zasedání. Nepřijme-li tato osoba svou funkci v komisi, jmenování se opakuje. Pokud se smluvní strany na jmenování nezávislé osoby nedohodnou, volbu provedou zaměstnanci zaměstnavatele ze dvou kandidátů, které komise vybrala.

Komise musí vyřešit podnět sporu do 60-ti kalendářních dnů ode dne, kdy byl podnět doručen.

Stížnost a spor se považují za vyřešené, je-li závěr komise přijat jednomyslně v případech, ze kterých vznikají individuální nároky zaměstnancům, v ostatních pak stačí, je-li přijat většinou hlasů.

6) Smluvní strany se dále dohodly na doplnění Přílohy č. 3 (Harmonogram výplatních termínů pro rok 2023 a přílohy č. 4 (Rozpočet FKSP pro rok 2024), jež jsou nedílnou součástí tohoto dodatku.

7) Ostatní ujednání Kolektivní smlouvy zůstávají beze změny.

8) S ohledem na množství změn obsažených v tomto dodatku se smluvní strany dohodly na vydání úplného znění Kolektivní smlouvy ke dni 1. 1. 2024, které smluvní strany podepisují současně s uzavřením tohoto dodatku.

9) Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2024.

Podpisy smluvních stran

Za zaměstnavatele:

prof. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.
ředitel Fakultní nemocnice Olomouc .....

Mgr. Jaroslav Lhoťan
personální náměstek
Fakultní nemocnice Olomouc .....

Za odborové organizace:

Bc. Martin Pejzl
předseda MO OS zdravotnictví a sociální péče
ČR Fakultní nemocnice a LF UP Olomouc .....

Jana Růžičková
předsedkyně Profesní a odborové unie
zdravotnických pracovníků
Fakultní nemocnice Olomouc .....

MUDr. Oldřich Dobeš
předseda místní organizace Lékařského odborového
klubu – Svazu českých lékařů
Fakultní nemocnice Olomouc .....

MUDr. Martin Gabryš
předseda základní organizace Odborové organizace
Pro Libertate – FN Olomouc .....

MUDr. Martin Gabryš
10421

V Olomouci dne 31-01-2024

profesionální a lidský přístup

Zdravotníků 248/7
779 00 Olomouc
tel:+420 588 443 151

fax: +420 585 412 146
e-mail: reditel@fnol.cz
www.fnol.cz

Bank. spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 36334811/0710

IČ: 00098892
DIČ: CZ00098892

Příloha č. 3 Kolektivní smlouvy na roky 2023 až 2024

Harmonogram výplatních termínů pro rok 2024

měsíc	výplatní termín pokladna
leden	15.
únor	15.
březen	14.
duben	15.
květen	15.
červen	14.
červenec	15.
srpen	14.
září	16.
říjen	15.
listopad	14.
prosinec	16.

profesionalita a lidský přístup

Zdravotníků 248/7
779 00 Olomouc
tel:+420 588 443 151

fax: +420 585 412 146
e-mail: reditel@fnol.cz
www.fnol.cz

Bank. spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 36334811/0710

IČ: 00098892
DIČ: CZ00098892

Příloha č. 4 Kolektivní smlouvy na roky 2023 až 2024

Rozpočet FKSP pro rok 2024

ZDROJE	
Počáteční stav FKSP k 1. 1. 2024	52 954 853,83
FKSP - Jednotný příděl 1 %	35 288 552,00
ZDROJE CELKEM	**88 243 405,83**

VÝDAJE	
Závodní stravování	10 400 000,00
Příspěvek na penzijní připojištění	18 500 000,00
Cafeterie	38 160 000,00
Kultura, tělovýchova a sport	1 690 000,00
Sociální výpomoc	60 000,00
Preventivní péče	300 000,00
Odborové organizace	240 000,00
Poskytnuté peněžní dary	5 990 000,00
VÝDAJE CELKEM	**75 340 000,00**

Schválení rozpočtu na rok 2024

Za zaměstnavatele:
prof. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.
ředitel Fakultní nemocnice Olomouc .....

Mgr. Jaroslav Lhoťan
personální náměstek
Fakultní nemocnice Olomouc .....

Za odborové organizace:
Bc. Martin Pejzl
předseda MO OS zdravotnictví a sociální péče
ČR Fakultní nemocnice a LF UP Olomouc .....

Jana Růžičková
předsedkyně Profesní a odborové unie
zdravotnických pracovníků
Fakultní nemocnice Olomouc .....

MUDr. Oldřich Dobeš
předseda místní organizace Lékařského odborového
klubu – Svazu českých lékařů
Fakultní nemocnice Olomouc .....

MUDr. Martin Gabryš
předseda základní organizace Odborové organizace
Pro Libertate – FN Olomouc .....

MUDr. Martin Gabryš
10421

Profesionální a lidský přístup

Zdravotníků 248/7
779 00 Olomouc
tel:+420 588 443 151

fax: +420 585 412 146
e-mail: reditel@fnol.cz
www.fnol.cz

Bank. spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 36334811/0710

IČ: 00098892
DIČ: CZ00098892