

SMLOUVA O ZÁSADÁCH VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCE

Univerzita Palackého v Olomouci - Lékařská fakulta

se sídlem v Olomouci, Tř. Svobody 8

IČO: 61989502

zastoupená: Doc. MUDr. Čestmírem Číhalíkem, CSc., děkanem Lékařské fakulty UP v Olomouci

(dále jen LF UP)

a

Fakultní nemocnice Olomouc

se sídlem I. P. Pavlova 6, 775 20 Olomouc

IČO: 00098892

zastoupená: Doc. MUDr. Jaroslavem Vomáčkou, Ph.D., ředitelem

(dále jen FNO)

I.

Preambule

Smluvní strany vedeny společnou snahou o vzájemné intenzivní korektní a komplexní propojení v oblasti zajištění výuky studentů lékařství a dalších oborů vyučovaných na LF UP, postgraduální výuky lékařů, vysoké úrovně zdravotní péče a lékařského výzkumu a u vědomí nutnosti celkového zlepšení vzájemných vztahů a při respektování specifik obou smluvních stran uzavírají dle ust. § 51 občanského zákoníku a § 8 vyhlášky Ministerstva zdravotnictví České republiky č. 394/1991 Sb., o postavení, organizaci a činnosti fakultních nemocnic a dalších nemocnic, vybraných odborných léčebných ústavů a krajských hygienických stanic v řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, tuto smlouvu o zásadách spolupráce smluvních stran zejm. v oblasti organizační, personální a ekonomické a dalších s následujícím obsahem:

II.

Spolupráce v oblasti organizační

V rámci spolupráce v této oblasti se obě smluvní strany podílejí na zajišťování pregraduální a postgraduální výuky vytvářením následujícím podmínek:

1. FNO umožňuje výuku medicíny a dalších magisterských a bakalářských oborů přímo v průběhu diagnostického a terapeutického procesu, tj. při ošetřování pacientů v ambulantní i lůžkové části FNO, při přijímání nemocných, při konání denních vizit, velkých vizit přednostů klinik a jejich zástupců, při diagnostických a terapeutických výkonech včetně asistencí při těchto výkonech, to vše při zajištění vysoké odborné úrovně tohoto procesu a za současného respektování práv pacientů, zejm. zachovávání povinné mlčenlivosti.
2. LF UP v rámci náplně výuky zajistí řádné poučení svých studentů, zejm. z hlediska dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, poučení o ochranném režimu, poučení o povinné mlčenlivosti v rozsahu stanoveném zejm. z. č. 20/1966 Sb. o péči o zdraví lidu, z. č. 101/2000 Sb. zákonem o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, z.č. 285/2002 Sb. o darování, odběrech a transplantaci tkání a orgánů a o změně některých zákonů

(transplantačního zákona). LF UP zajišťuje povinné očkování svých studentů, jakož sjedná pro své studenty pojištění odpovědnosti za škodu na zdraví pacienta, která může vzniknout v souvislosti s výkonem odborné studentské praxe. Studenti LF UP odpovídají FNO za škodu, kterou jí způsobí při teoretickém nebo praktickém vyučování nebo v přímé souvislosti s ním, jsou-li splněny podmínky stanovené zákonem a škoda není uhrazena ze sjednaného pojištění.

3. FNO a LF UP dbají na to, aby veškeré výkony, které provádějí studenti LF UP byly prováděny pod odborným dozorem odpovědného pracovníka pověřeného výukou či vedením studentů. Tento pracovník odpovídá za řádný výkon svých povinností ve smyslu příslušných zákonných předpisů.

4. LF UP a FNO za účelem zajištění řádného chodu výuky poskytují v případech, kde výuka není realizována přímo v průběhu diagnostického a terapeutického procesu ve smyslu čl. II. bodu 1., adekvátní prostory pro realizaci výuky a vybavení těchto prostor (zejm. seminární prostory a posluchárny – dále též jen výukové prostory) a tyto prostory svým nákladem udržuje ve stavu způsobilém k řádnému užívání, přičemž tato povinnost zavazuje tu smluvní stranu, v jejímž majetku se prostory nacházejí. Náklady provozu, údržby, správy apod. těchto prostor nese jejich vlastník.

5. Spolupráce v této oblasti probíhá rovněž ve formě účasti odpovědných zástupců obou smluvních stran v orgánech vytvářených oběma smluvními stranami. Za tímto účelem je LF UP zastoupena děkanem LF UP v Radě ředitele FNO a v Poradě vedení FNO. Zástupce LF UP je členem dozorčí rady FNO. Ředitel FNO je jmenován děkanem LF UP do Kolegia děkana a navrhován Akademickému senátu LF UP za člena Vědecké rady LF UP.

6. Smluvní strany spolupracují i v oblasti evidence a využívání majetku, který je v prostorách druhé smluvní strany. Smluvní strany si poskytují součinnost při inventarizaci, označování majetku čárovým kódem, zajišťování servisní služby spojené s přístrojovou technikou apod.

III.

Spolupráce v oblasti personální

Spolupráce v této oblasti spočívá v součinnosti LF UP a FNO při řešení vybraných personálních otázek, jak jsou tyto zmíněny dále:

1. V čele klinik a ústavů je přednosta, kterého jmenuje a odvolává ministr zdravotnictví po dohodě s ministrem školství, mládeže a tělovýchovy, a to na základě výsledku konkurzního řízení.

2. Přednosta kliniky či ústavu, který zajišťuje provoz jak pro LF UP, tak pro FNO a odpovídá za výuku studentů LF UP, je ke jmenování do funkce doporučován na základě výsledku konkurzního řízení, které vyhláší děkan LF UP společně s ředitelem FNO. V konkurzní komisi, která je sestavena po vzájemné dohodě děkana LF UP a ředitele FNO, musejí být zastoupeni stejným počtem hlasů zástupci LF UP a FNO. Odvolání přednosta je možné na základě řádně zdůvodněného návrhu děkana nebo ředitele po vzájemném projednání. Záměr a důvody odvolání musí být projednány s dotčeným přednostou a o tomto musí být učiněn zápis. Návrh musí být projednán také v Kolegiu děkana LF UP a Radě ředitele FNO. Poté po potvrzení rektorem UP je návrh zaslán ministrovi zdravotnictví a ministrovi školství, mládeže a tělovýchovy ke konečnému rozhodnutí.

3. Přednostové klinik a ústavů mají zástupce pro léčebnou péči (primáře), kteří jsou do funkce jmenováni na základě výběrového řízení vyhlášeného ředitelem FNO.

Zástupce přednosty pro výuku je jmenován přednostou z řad zaměstnanců LF UP.

Přednostu v případě jeho nepřítomnosti zastupuje jím stanovený zástupce v rozsahu všech pravomocí. Ředitel FNO a děkan LF UP vyvíjejí takovou personální politiku, aby byla v dostatečném předstihu vytvořena kvalifikovaná personální základna pro realizaci případných personálních změn a pro případ odchodu vedoucích pracovníků do důchodu.

LF UP a FNO koordinují systemizaci pracovních míst na útvarech, kde působí současně zaměstnanci obou smluvních subjektů.

4. Při plnění povinností v zajišťování diagnostické a léčebné péče podléhají přednostové klinik a ústavů, zástupci pro léčebnou péči (primáři) a další pracovníci klinik a ústavů řediteli FNO. V otázkách vysokoškolského vzdělávání podléhají přednostové klinik a ústavů děkanovi LF UP. V otázkách postgraduálního vzdělávání podléhají řediteli FNO a děkanovi LF UP. V otázkách vědecké a výzkumné činnosti podléhají řediteli FNO a děkanovi LF UP nebo jiným zadavatelům úkolů.

5. Obsazování ostatních pedagogických míst na LF UP v klinických oborech se provádí zásadně na podkladě výsledků konkurzního řízení, kterého se účastní zástupce FNO delegovaný vedením FNO. Na místa pedagogických pracovníků jsou vybíráni kvalifikovaní lékaři s předpoklady pro pedagogickou a vědeckou činnost. V personálních otázkách pedagogických pracovníků pracovišť, která zajišťují provoz jak pro LF UP, tak pro FNO, rozhodují v dohodě děkan LF UP a ředitel FNO.

6. Součet pracovního úvazku ve FNO a LF UP sjednaného na činnost léčebnou, pedagogickou a vědeckovýzkumnou činí:

- u zaměstnanců LF UP - odborných asistentů 1,15, docentů a profesorů 1,30,
- lékaři na plný úvazek u FNO mohou mít přiznaný pracovní úvazek u LF UP do 0,1 a docenti a profesori do 0,3 ,

přičemž tyto úvazky mohou být vykonávány formou hlavního a vedlejšího pracovního poměru nebo pracovních poměrů souběžných. Po dohodě ředitele FNO a děkana LF UP mohou být sjednané limity navýšeny:

- a) u profesorů přednostů klinik do maximálního limitu 1,5 za těchto podmínek:
 - jde-li o zaměstnance výrazně angažovaného v orgánech LF UP nebo FNO,
 - jde-li o zaměstnance dosahujícího vynikajících a obecně uznávaných odborných a léčebných výsledků,
 - minimálně 0,8 z takového úvazku musí být realizováno u LF UP
- b) u nehabilitovaných zaměstnanců FNO je možno výjimečně sjednat úvazek do celkové výše maximálně 1,3 pouze v případě, že povaha jejich činnosti reálně naplňuje úvazek.

7. FNO a LF UP se dále dohodly, že o schválení pracovní cesty včetně zahraniční, musí požádat zaměstnanec tu smluvní stranu, u které má vyšší pracovní úvazek. Takto schválená pracovní cesta je druhou smluvní stranou pro účely jejího posouzení z pohledu sjednaného pracovního úvazku akceptována rovněž jako pracovní cesta. Zaměstnanec je povinen o vyslání na pracovní cestu druhého zaměstnavatele předem informovat.

Pracovní cestu řešitele grantového projektu schvaluje po předchozím souhlasu zaměstnavatele nositel grantové studie bez ohledu na zaměstnanecký poměr tohoto účastníka.

IV.

Spolupráce v oblasti vědy a výzkumu

LF UP a FNO se zavazují společnými silami vytvářet příznivé podmínky pro rozvoj vědy a výzkumu na všech svých pracovištích.

V.

Spolupráce v oblasti ekonomické

Obě smluvní strany kooperují i ve sféře ekonomické. Za tímto účelem zejm.:

1. FNO bezplatně poskytuje pedagogickým pracovníkům LF UP, kteří jsou současně zaměstnanci FNO, pracovní a ochranné pomůcky, tak jak tato povinnost vyplývá z předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, podle kterých je zaměstnavatel povinen svému zaměstnanci tyto pomůcky v zákonném rozsahu poskytovat.
2. LF UP nenárokují refundaci mzdy u těch zaměstnanců, u kterých využití ve zdravotnickém provozu přesahuje jejich formální úvazek ve FNO, protože takováto činnost se považuje za prohlubování profesní a odborné úrovně zaměstnance LF UP.
3. FNO poskytuje na výuku studentů a vědeckolékařské informace finanční prostředky v rozsahu dotace poskytnuté FNO pro tyto účely MZ. V případě potřeby poskytnutí finančních prostředků nad rámec takovéto dotace, sjednají si smluvní strany způsob financování pro každý jednotlivý případ samostatně.
4. LF UP a FNO si vzájemně bezplatně poskytují výukové prostory a to zejm. za účelem realizace pregraduální a postgraduální výuky, pořádání lékařských kongresů, jakož i dalších akcí. Nové potřeby zajištění prostor vzniklé po dni podpisu této smlouvy budou řešeny individuální dohodou smluvních stran. Na zajištění těchto nových potřeb se nevztahuje výše sjednaná zásada bezplatnosti nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

VI.

Spolupráce v oblasti knihovnicko-informačních služeb

LF UP a FNO jako zřizovatelé „Informačního centra LF UP a FNO“ (dále jen IC LF a FN) spolupracují v oblasti knihovnicko-informačních služeb zejm. ve sféře:

1. vytváření elektronického knihovního katalogu,
2. poskytování knihovnicko-informačních služeb včetně sdílení biomedicinských databází,
3. zajišťování služeb v oblasti reprografie, fotografie, počítačové grafiky, didaktické a prezentační techniky,
4. poskytování konzultací a školení pro praktické aplikace informačních technologií, počítačového software a didaktické techniky.
5. LF UP a FNO budou spolupracovat, navzájem se informovat a koordinovat postup při pořizování a provozování informačních systémů a jejich propojování.

Ke shora uvedeným účelům poskytuje LF UP nezbytné prostory, pokud činnosti nejsou vykonávány v prostorách FNO.

Pracovníci IC LF a FN jsou zaměstnanci LF UP.

LF UP a FNO se v této oblasti dále podílejí na krytí provozních a mzdových nákladů a to v poměru 60% LF UP : 40% FNO. Tyto náklady jsou předmětem každoročně zpracovávaného rozpočtu, který musí být schválen oběma smluvními stranami nejpozději do 31. 12. běžného kalendářního roku. Takto odsouhlasený rozpočet se stává nedílnou součástí této smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k maximální úspornosti v hospodaření.

Roční rozpočet bude smluvními stranami stanoven pro každý rok v dodatku k této smlouvě.

VII.

Společná ustanovení

1. LF UP a FNO úzce spolupracují i v dalších oblastech, zejm. se podílejí na procesu slučování ústavů, klinik, oddělení, jejich reorganizaci, racionalizaci provozu, zvýšení efektivity činnosti těchto pracovišť, jakož i vzájemné spolupráci na realizaci záměru vytvoření univerzitní nemocnice. Veškerá společná činnost ve všech oblastech musí být důsledně prováděna na základě ekonomické efektivity a jejím neustálém růstu.
2. Obě smluvní strany kooperují i v oblasti bezpečnosti práce, rizikových pracovišť a závodní preventivní péče.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nahrazuje a ruší všechny dříve uzavřené smlouvy o zásadách vzájemné spolupráce mezi LF UP a FNO.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá ze smluvních stran může smlouvu vypovědět ve lhůtě tří měsíců na základě písemné výpovědi doručené druhé smluvní straně. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem v kalendářním měsíci, který bezprostředně následuje po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Výpověď musí být podána tak, aby konec tříměsíční výpovědní doby připadl na konec měsíce, v němž končí řádné semestrální období.
3. V případě změny obecně závazných právních norem pozbývají platnosti ta ustanovení smlouvy, která jsou s těmito právními normami v rozporu. Vztahy smluvních stran se od účinnosti změněných právních norem řídí těmito normami namísto ujednání této smlouvy.
4. Veškeré změny či doplňky této smlouvy musejí být provedeny písemně a musejí být předem projednány a schváleny na společné schůzce děkana LF UP a ředitele FNO nebo jejich pověřených zástupců, která se uskuteční nejpozději do 14 dnů od doručení návrhu změn či doplňků druhé smluvní straně.
5. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se otázky touto smlouvou výslovně neupravené obecně závaznými právními předpisy ČR, příslušnými právními akty řídicích ministerstev a vnitřními akty obou smluvních stran.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti od 1. 1. 2004.
7. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

V Olomouci dne 26. 11. 2003

Za LF UP:

Za FNO:

.....
doc. MUDr. Čestmír Číhalík, CSc.
děkan LF UP

.....
doc. MUDr. Jaroslav Vomáčka, Ph.D.
ředitel FNO

Pozn: odpovědnost studentů vysokých škol za škodu upravuje § 27 prováděcího vládního nařízení k zákoníku práce č.108/1994.