



SMĚRNICE č. Sm-G028

Ostraha FNOL

3. vydání ze dne: 1. 7. 2022

Verze: 1

Účinnost od: 1. 7. 2022

Skartační znak: A

Stupeň důvěrnosti: N1

Nerízená kopie

	Jméno	Funkce	Datum	Podpis
Odborný garant	Ing. František Simon	vedoucí Odboru provozu a služeb		
	Bc. Lukáš Vlach	vedoucí Ostrahy		
Schválil	prof. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.	ředitel Fakultní nemocnice Olomouc		



1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Účel

- 1.1.1 Účelem směrnice je stanovit pravidla fyzické ostrahy dle rozsahu, specifikace a rozpisu služeb v areálu Fakultní nemocnice Olomouc, s cílem zajistit bezproblémový chod a obslužnost v areálu.

1.2 Závaznost

- 1.2.1 Směrnice je závazná pro všechny pracovníky Fakultní nemocnice Olomouc.

1.3 Správa normy

- 1.3.1 Správa normy se řídí směrnicí Sm-G001 Vznik a řízení organizačních norem.

2 VYMEZENÍ POJMŮ

2.1 Zkratky

BPPO	Bezpečnost práce a požární ochrana
FNOL	Fakultní nemocnice Olomouc
OG	Odborný garant
ON	Organizační norma

2.2 Definice

- 2.2.1 Tato ON nezavádí žádné definice.

2.3 Odborné funkce

- 2.3.1 Tato ON nezavádí žádné nové odborné funkce.

3 VLASTNÍ TEXT

3.1 Specifikace poskytované ostrahy

Specifikace je dána:

- podmínkami v této směrnici,
- směrnicí č. Sm-M010,
- závaznými pokyny vedoucího Odboru provozu a služeb, které nesnesou odkladu, tyto pokyny musí být v souladu s obecně závaznými předpisy.

3.2 Ostraha objektu je prováděna z následujících stanovišť:

- 3.2.1 Stanoviště vjezd z ulice I. P. Pavlova

- jeden pracovník, v pracovních dnech v době od 07:00 do 18:00 hodin

Náplň jeho činnosti tvoří:

- a) obsluha kontrolního vjezdového systému, organizování a řízení vjezdu a výjezdu vozidel, poskytování informací příchozím návštěvníkům a zajištění zásahu vůči agresivním pacientům / návštěvníkům na klinikách,
- b) na základě telefonické výzvy z příslušné kliniky nebo po přijetí nouzového volání personálu vyslaného bezpečnostním náramkem, zajišťuje zásah vůči agresivním



pacientům / návštěvníkům na klinikách. Na základě vyhodnocení situace volá městskou policii či Policii ČR,

- c) v případě že zásah neprovádí, zdržuje se u vstupu do areálu FNOL z ulice I. P. Pavlova (ve venkovním prostoru nebo na vrátnici) a zajišťuje informování příchozích návštěv, instruování řidičů, kteří mají u vjezdu problém s kontrolním vjezdových závorových systémem, řídí vjezd služebních a dodavatelských vozidel a sanitek,
- d) dle potřeby se zapojuje do řešení krizových dopravních situací v areálu FNOL a podílí se na případných opravách technických zařízení kontrolního vjezdového závorového systému a pochůzky po areálu FNOL.

3.2.2 Stanoviště vjezd z ulice Hněvotínské

- jeden pracovník, nepřetržitě 24 hodin denně

Náplň jeho činnosti tvoří:

- a) obsluha kontrolního vjezdového systému, organizování a řízení vjezdu a výjezdu vozidel, poskytování informací příchozím návštěvníkům a zajištění zásahu vůči agresivním pacientům / návštěvníkům na klinikách,
- b) na základě telefonické výzvy z příslušné kliniky nebo po přijetí nouzového volání personálu vyslaného bezpečnostním náramkem, zajišťuje zásah vůči agresivním pacientům / návštěvníkům na klinikách. Na základě vyhodnocení situace volá městskou policii či Policii ČR,
- c) v případě že zásah neprovádí, zdržuje se u vstupu do areálu FNOL z ulice Hněvotínská (ve venkovním prostoru nebo na vrátnici) a zajišťuje informování příchozích návštěv, instruování řidičů, kteří mají u vjezdu problém s kontrolním vjezdových závorových systémem, řídí vjezd služebních a dodavatelských vozidel a sanitek,
- d) dle potřeby se zapojuje do řešení krizových dopravních situací v areálu FNOL a podílí se na případných opravách technických zařízení kontrolního vjezdového závorového systému a pochůzky po areálu FNOL.

3.2.3 Stanoviště pochůzky po areálu FNOL

- jeden pracovník, nepřetržitě 24 hodin denně

Činnost na tomto stanovišti se prolíná s činností na stanovišti vjezdů z ulice Hněvotínská, I. P. Pavlova a stanovišti Budova „A“.

Náplň jeho činnosti tvoří:

- a) pochůzky po areálu FNOL po trasách vymezených kontrolním elektronickým obchůzkovým systémem,
- b) střídání pracovníků obsluhujících kontrolní vjezdový závorový systém na vjezdech z ulice Hněvotínská, I. P. Pavlova a pracovníka stanoviště Budova „A“,
- c) řešení kritických dopravních situací v areálu, zajišťování případných oprav technických zařízení kontrolního vjezdového systému,
- d) na základě telefonické výzvy z příslušné kliniky nebo po přijetí nouzového volání personálu vyslaného bezpečnostním náramkem, se podílí provádění zásahů vůči agresivním pacientům / návštěvníkům. Na základě vyhodnocení situace volá městskou policii či Policii ČR.

3.2.4 Stanoviště Budova „A“ – Informační centrum

- jeden pracovník, nepřetržitě 24 hodin denně

Činnost na tomto stanovišti se prolíná s činností na stanovišti vjezdů z ulice Hněvotínská a I. P. Pavlova.

Náplň jeho činnosti tvoří:

- a) poskytování informací pacientům a návštěvníkům FNOL,



- b) pochůzková služba po budově „A“ a přilehlých budovách včetně zamykání a odemykání vytypovaných vstupů do budov, viz. metodický pokyn č. MP-Řd-003-05 Zajištění vstupů do budov Fakultní nemocnice Olomouc,
- c) v případě nutnosti se podílí na zásazích vůči agresivním pacientům / návštěvníkům na klinikách, na vyžádání pracovníka ostrahy, který není schopen zásah provést sám,
- d) střídání pracovníků obsluhujících kontrolní vjezdový závorový systém na vjezdech z ulice Hněvotínská a I. P. Pavlova.

3.2.5 Stanoviště Budova „A“ – Oddělení urgentního příjmu

- jeden pracovník, nepřetržitě 24 hodin denně

Činnost na tomto stanovišti se prolíná s činností na stanovišti Budova A – Informační centrum.

Náplň jeho činnosti tvoří:

- a) pochůzková služba v prostoru 1PP (Oddělení urgentního příjmu, Radiologická klinika). V případě nutnosti se podílí na zásazích vůči agresivním jedincům v prostoru 1PP (Oddělení urgentního příjmu, Radiologická klinika).
- b) v případě nutnosti se podílí na zásazích vůči agresivním pacientům / návštěvníkům na ostatních klinikách, na vyžádání pracovníka ostrahy, který není schopen zásah provést sám.

3.3 Výběr finančních hotovostí

- 3.3.1 Zaměstnanci Ostrahy FNOL zajišťují pravidelné výběry finanční hotovosti z platebních automatů na pohotovostní regulační poplatky a parkovacích automatů a zajišťují jejich bezporuchový chod. Odvádí pravidelně finanční hotovost z těchto platebních automatů do Hlavní pokladny FNOL.

3.4 Mimořádná událost a nežádoucí událost

- 3.4.1 V případě mimořádné události se postupuje dle Sm-G019 Traumatologický plán FNOL. Telefonní kontakty jsou uvedeny i v traumatologickém plánu Ostrahy FNOL.
- 3.4.2 Při vzniku nebo podezření na vznik požáru / havárie vysílá telefonní ústředna k ověření vzniku / rozsahu škody pracovníka Oddělení technického dispečinku a v mimopracovní době i pracovníka Ostrahy k zajištění vstupu do budovy.
- 3.4.3 V případě potřeby, na základě výzvy ohlašovny požáru FNOL (telefonní ústředna), příp. technika BPPO FNOL, bezodkladně provádí pracovník Ostrahy ověření pravdivosti přijatého oznámení o vzniku požáru (nežádoucí události) ve FNOL. Ověření provádí pracovník fyzickou prohlídkou daného prostoru či budovy, a to v případě, že nemůže dojít k ohrožení jeho osoby na zdraví či na životě. O výsledku této prohlídky bezodkladně informuje ohlašovnu požáru FNOL.
- 3.4.4 Dle specifických požadavků zajišťují, jako doprovod, s řidičem Provozu dopravy FNOL převozy pacientů na Protialkoholní a protitoxikomanickou záchytnou stanici do Vojenské nemocnice v Olomouci.

3.5 Dostupnost pracovníků Ostrahy po nouzovém volání z pracovišť FNOL

- 3.5.1 Na základě nouzového volání z pracoviště FNOL se pracovník Ostrahy musí dostavit na místo incidentu do 5 minut.
- 3.5.2 V případě, že se pracovník Ostrahy účastní jiného zásahu v areálu FNOL, je stanovena dostupnost do 30 minut od nouzového volání z pracoviště.
- 3.5.3 Veškeré zásahy provádí pracovníci Ostrahy vždy minimálně ve dvou.



3.6 Specifické odpovědnosti a pravomoci

3.6.1 Tato ON nezavádí žádné specifické pravomoci a odpovědnosti.

3.7 Další odborní garanti

3.7.1 Tato ON nemá další odborné garanty.

4 SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY

4.1 Dokumenty vyšší úrovně

Nejsou.

4.2 Dokumenty FNOL

Řd-001 Organizační řád FNOL

Sm-M010 Řízení dopravy

Sm-K003 Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany

Sm-G019 Traumatologický plán FNOL

MP-Řd-003-05 Zajištění vstupů do budov Fakultní nemocnice Olomouc

Fm-G019-TP-OSTRAHA-001 Traumatologický plán Ostrahy FNOL

4.3 Vystavené dokumenty

Tato ON nevystavuje žádné nové dokumenty.

5 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

5.1 Účinnost

5.1.1 Tato ON nabývá účinnosti dnem **1. 7. 2022**.

5.1.2 Dnem účinnosti se nahrazuje 2. vydání ze dne 8. 11. 2018.

5.1.3 OG je povinen 1x za 2 roky provést revizi ON. Pokud to stav vyžaduje, musí OG zajistit vypracování nového vydání ON nebo její změny. Záznam o provedené revizi provede správce dokumentace do formuláře Fm-G001-REV-001 „Záznam o revizi ON“.

Povinnost vypracování nové ON nebo změny nastává i v případě, že dojde k zásadním změnám, které se dotýkají obsahu ON.

5.1.4 Přechodná ustanovení nejsou stanovena.

5.2 Přílohy

Nejsou.