



Tematický plán a časový rozvrh periodického školení zaměstnanců na pracovišti

Školení absolvují:

- řadoví zaměstnanci na pracovišti
- brigádníci
- ostatní vedoucí zaměstnanci, kteří neabsolvují školení pro vedoucí zaměstnance na úseku požární ochrany

Garant školení:

- přednosta, primář samostatného oddělení, vedoucí pracoviště (náměstek, vedoucí) pro jemu podřízené zaměstnance, nebo
- zástupce přednosta / primáře pro LP pro jemu podřízené zaměstnance (např. lékaři a VŠ nelékaři)
- vrchní sestra pro jí podřízené zaměstnance (např. všeobecné sestry, ošetřovatele, sanitáře)
- vedoucí laborant pro jeho podřízené zaměstnance (např. zdravotní laboranty, sanitáře, zubní techniky, rehabilitační pracovníky)

Školení provádí osoba, která absolvovala školení o požární ochraně pro vedoucí zaměstnance:

- vedoucí pracoviště, popř. vedoucí zaměstnanec
- ve výjimečném případě osoba odborně způsobilá na úseku požární ochrany na základě požadavku personálního náměstka FNOL

Termín a forma školení:

- nejméně 1x za 2 roky, pokud není schváleným posouzením požárního nebezpečí stanoveno jinak
- e-learning, příp. prezenční

Délka školení: 70 minut

Osnova školení:

1. Organizace a zajištění požární ochrany na pracovišti

- organizační a řídicí vztahy
- preventista, preventivní požární hlídka (Směrnice č. Sm-K003, odstavců 3.3.19 až 3.3.22)
- uložení dokumentace požární ochrany na pracovišti

10 minut

2. Úkoly a odpovědnost na úseku požární ochrany

- Směrnice č. Sm-K003, odstavců 3.3.1 až 3.3.6; 3.3.11 až 3.3.15,
- Zákon č. 133/1985 Sb., ve znění pozdějších předpisů, §17 až §20

10 minut

3. Provozované činnosti na pracovištích daného ZdP nebo NZdP a jejich začlenění podle míry požárního nebezpečí:

- vybrané části z Protokolu o začlenění provozovaných činností do kategorií podle míry požárního nebezpečí (Příloha č. 2 Sm-K003-2)

5 minut

4. Seznámení s dokumenty požární ochrany, které jsou pro dané ZdP nebo NZdP a příslušný preventivní úsek zpracovány, zejména:

- opatřeními z posouzení požárního nebezpečí na pracovišti, je-li zpracováno a schváleno

**Příloha č. 7 Sm-K003-7**

- požární řády pro pracoviště, kde se vykonávají činnosti se zvýšeným nebo s vysokým požárním nebezpečím
 - požární poplachové směrnice FNOL
 - požární evakuační plán pracoviště (budovy)
 - pokyny pro obsluhu ústředny EPS, je-li zařízení instalováno na pracovišti nebo v budově
20 minut
5. Požadavky k zajištění požární bezpečnosti na pracovišti
- opatření při omezeném provozu a v mimopracovní době
 - únikové cesty a východy
 - provoz, obsluha a údržba elektrických a tepelných spotřebičů a zařízení
 - zásady pro obsluhy a barevné značení tlakových nádob pro plyny a obsluha zařízení pro centrální rozvod plynů medicínálních
 - zákaz kouření a zásady pro manipulaci s otevřeným plamenem
 - manipulace a skladování hořlavých kapalin včetně nízkovroucích
 - význam, druhy a rozmístění požárních a bezpečnostních značek a tabulek na pracovišti
 - zákazy, příkazy a pokyny platné pro pracoviště
 - zvláštní požadavky pro svařování a práce s otevřeným plamenem ve FNOL
 - požadavky na provoz, obsluhu a údržbu strojů, zařízení a přístrojů
20 minut
6. Rozmístění, použití a obsluha vybraných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostního zařízení na pracovišti, popř. příslušného preventivního úseku:
- hasicí přístroje (druhy, způsob použití)
 - požární hydranty (způsob použití)
 - elektrická požární signalizace (obsluha ústředny, rozmístění hlásičů)
5 minut
7. Ověření získaných znalostí formou písemného testu /minimálně 10 otázek, Prospěl = minimálně 90% správných odpovědí/.
8. Praktické seznámení s pracovištěm, popř. preventivním úsekem
- únikové cesty, uložení klíčů od vstupů do trvale uzamčených prostor
 - rozmístění hasicích přístrojů, hydrantů, ústředny EPS a hlásičů
 - rozmístění rozvaděčů a hlavních vypínačů elektrické energie, uzávěrů vody, plynu a jiným produktovodům

Tato příloha nepodléhá při změně textu připomínkovému řízení.