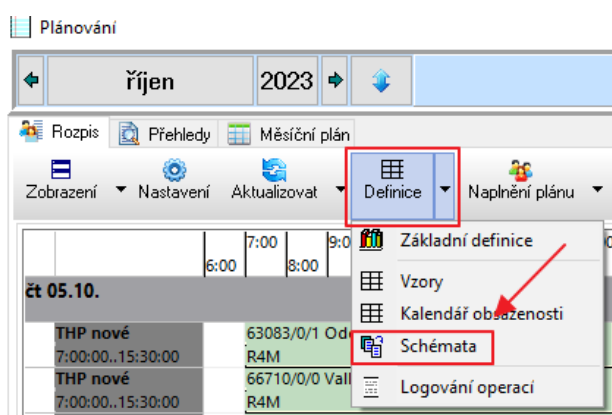


Vytváření dlouhodobého plánu u jednosměnného rovnoměrně rozvrženého provozu

K tomu, abychom naplánovali jednoduše dlouhodobý plán u jednosměnného rovnoměrně rozvrženého provozu, využijeme schémata (schéma si můžeme představit jako vzorový týden, který následně nakopírujeme pro celý rok). Některá schémata jsou již v systému připravená a je možné je použít (seznam na konci dokumentu), některá specifická si uživatel bude muset vytvořit sám.

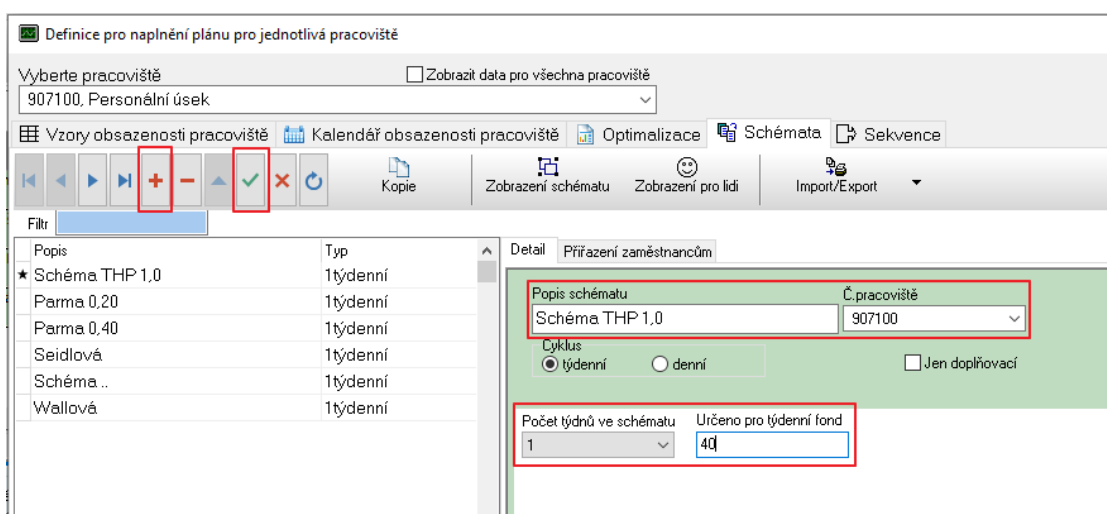
Jak vytvořit schéma?

Pokud potřebujeme vytvořit nové schéma zvolíme v Plánování nabídku Definice – Schémata.

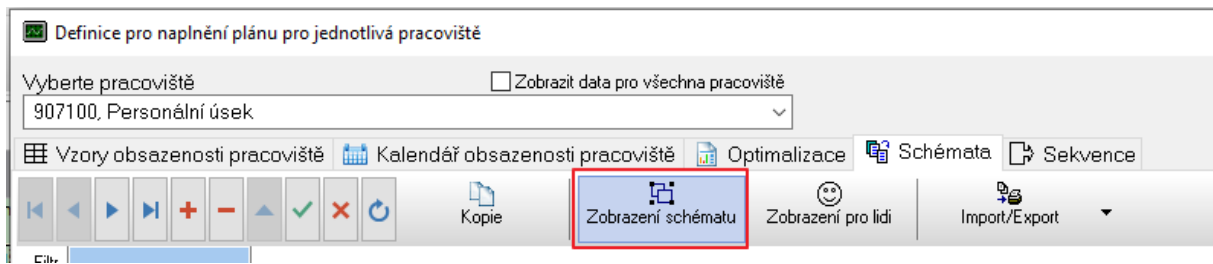


Pro vytvoření nového schématu klikneme na tlačítko + (přidat). Následně zvolíme Název schématu (pole Popis schématu) a číslo pracoviště, které se automaticky předvyplní. Ostatní údaje neměníme, počet týdnů ve schématu necháme 1 a do pole Určeno pro týdenní fond napíšeme 40, pokud tvoříme schéma pro zaměstnance s úvazkem 1,0, nebo číslo odpovídající úvazku, pokud tvoříme schéma pro zaměstnance s nižším úvazkem (pak je to 40 x úvazek zaměstnance, tj. při úvazku 0,5 je fond 40 x 0,5 = 20 hodin).

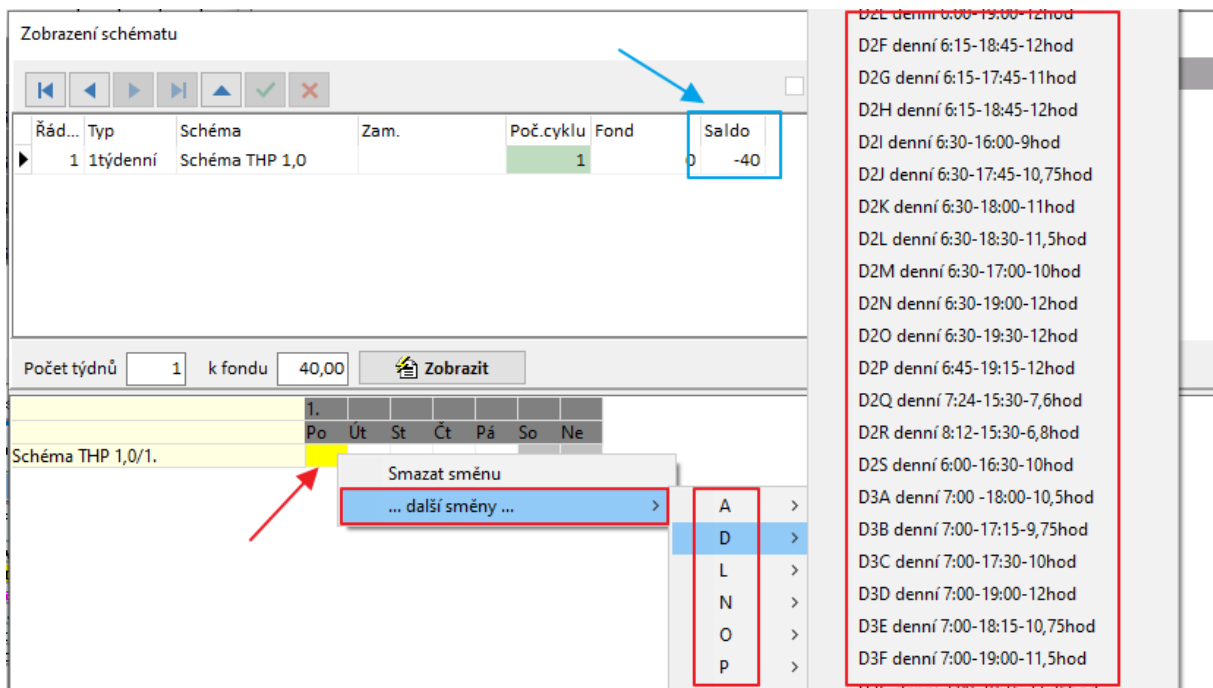
Záznam uložíme pomocí zelené fajfky.



Když máme schéma vytvořené klikneme na tlačítko Zobrazení schématu a do „tabulky“, která se otevře, vkládáme postupně směny na jednotlivé dny týdne.



Nejdříve klikneme pravým tlačítkem myši na první den, který chceme obsadit a zvolíme směnu, kterou do daného dne chceme vložit.

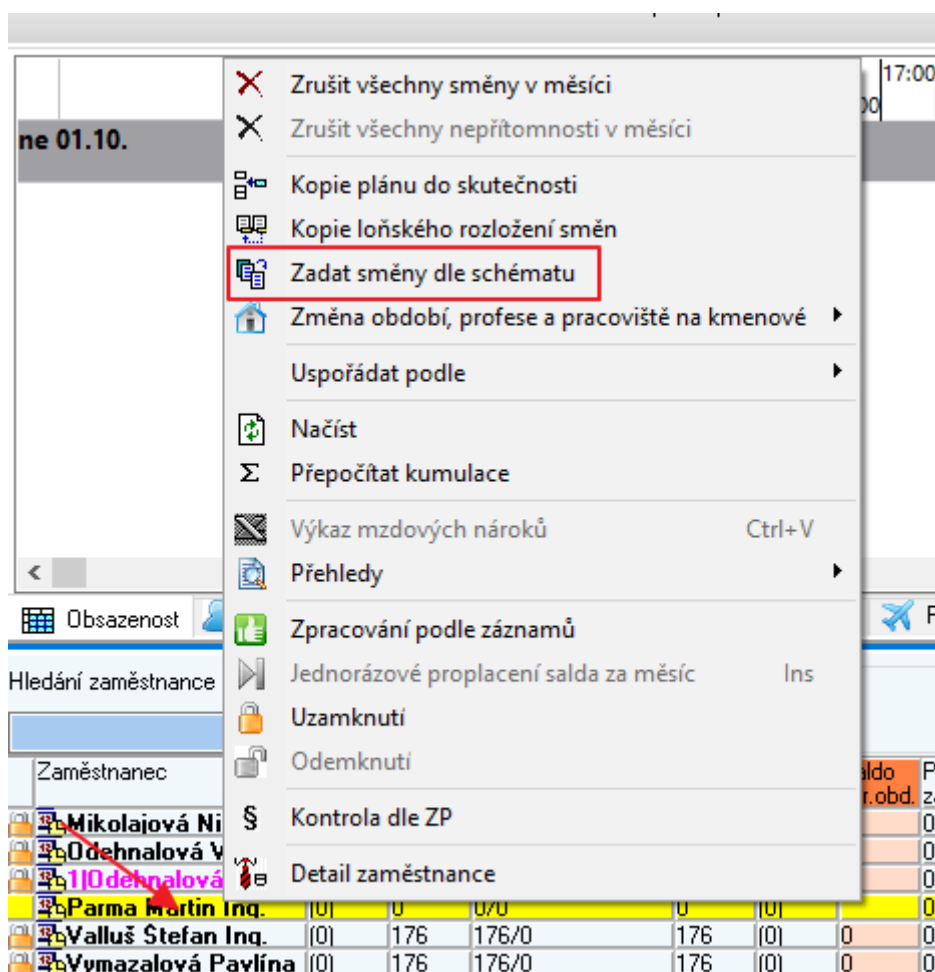


Takhle postupujeme dál i v dalších dnech až dokud nemáme naplněné všechny požadované dny směny a v tabulce vlevo nahoře není ve sloupci Saldo nula.

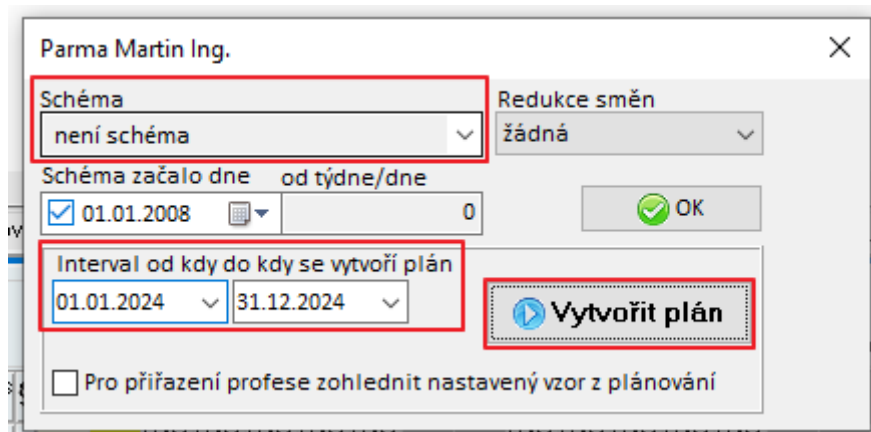
Schéma ukládáme pomocí tlačítka Uložit a ukončit v pravém dolním rohu okna. Všechna nepotřebná okna pak můžeme uzavřít.

Jak vytvořené schéma přiřadit zaměstnanci?

Otevřeme si dlouhodobý plán (DP). Pravým tlačítkem myši klikneme na jméno zaměstnance, kterému chceme schéma přiřadit a vybereme volbu „Zadat směny dle schématu“.



V okně, které se otevře zvolíme schéma, které chceme u zaměstnance k plánování využít a interval, pro který chceme plánovat (1.1. až 31.12) a zmákneme tlačítko Vytvořit plán.



Společná schémata

V seznamu schémat jsou nedříve společná schémata pro celou nemocnici a pak schémata vytvořená na pracovišti, které má uživatel otevřené. Společná schémata jsou ve většině případů nazvaná dle směny a dnů, které jsou ve schématu obsažené.

Tj. pokud je schéma nazváno R5E, obsahuje směnu R5F od pondělí do pátku, pokud se jmenuje R4e po-st, obsahuje směnu R4e od pondělí do středy, pokud R4M ut, čt, obsahuje směnu R4M v úterý a ve čtvrtek.

