



## **Statut Vyřazovací komise**

### **1. Identifikace komise**

**Název komise:** Vyřazovací komise  
**Datum zřízení:** obnovena 1. 9. 2003  
**Elektronická podatelna komise:** [vyrazkomise@fnol.cz](mailto:vyrazkomise@fnol.cz)

### **2. Poslání komise**

Vyřazovací komise je výkonným orgánem ředitele FNO, jehož povinností je rozhodnutí o deaktivování majetku FNO na základě návrhů jednotlivých pracovišť a jeho vyřazení z evidence majetku FNO.

### **3. Kompetence komise**

Pravomoci:

- zhodnocení navrhovaného stavu (ceny) předmětu,
- posouzení možnosti odprodeje a nabídnutí k odprodeji,
- vyřazení předmětu,
- kontrola faktické likvidace předmětu.

Odpovědnosti:

- každý člen komise má právo delegovat své pravomoci a odpovědnosti v době své nepřítomnosti na svého zástupce,
- zmocnění se musí provést písemnou formou,
- komise zodpovídá za věcnou správnost provedení vyřazení navržených, prostředků a předmětů z majetku spravovaného FNO.

### **4. Servisní útvar komise**

Oddělení operativní evidence.

### **5. Personální zajištění komise**

počet členů komise: 8

složení komise: předseda, místopředseda, tajemník, 5 členů

Funkční období předsedy a všech ostatních členů komise je 3 roky.

předseda: **Provozně-investiční náměstek**  
- svolává a řídí komisi

místopředseda **vedoucí Odboru účetnictví a operativní evidence**

tajemník: **referent operativní evidence Odd. operativní evidence**  
- vyřizuje administrativu spojenou s činností komise,  
- vede spis komise

členové: **vedoucí Oddělení operativní evidence**  
- předkládá písemné rozhodnutí komise o deaktivaci majetku k

- provedení
- provádí vlastní vyřazení majetku z evidence FNO
- zajišťuje potřebné údaje z evidence majetku nezbytné pro rozhodnutí komise

**vedoucí Odboru hlavního mechanika**

- je odborným garantem hodnocení technického stavu majetku navrženého k deaktivaci – ostatní dlouhodobý majetek

**vedoucí Úseku informačních systémů**

- je odborným garantem hodnocení technického stavu majetku navrženého k deaktivaci – prostředky informačních technologií

**vedoucí Oddělení správy budov**

- je odborným garantem hodnocení technického stavu majetku navrženého k deaktivaci - budovy a jejich vybavení
- ve specifických případech další odborní pracovníci FNO (doprava, energetika apod.)

**vedoucí Odboru ekologie a odpadového hospodářství**

- vykonává odborný dohled nad dodržováním ekologických předpisů při vyřazování a fyzické likvidaci majetku

**6. Veřejnost jednání komise**

Jednání komise je neveřejné.

**7. Organizační záležitosti komise**

Periodicita jednání - min. 1x za měsíc, případně dle potřeby.

V Olomouci dne 1. 9. 2003

MUDr. Jaroslav Vomáčka, Ph.D., v. r.  
ředitel  
Fakultní nemocnice Olomouc