



# Fakultní nemocnice Olomouc

# ŽÁDANKY

# Proces Založení žádanky na SZM

## Obsah:

A.1. Přihlášení žadatele (testovací prostředí)	2
A.2. Základní principy ovládání QI	2
A.3. Založení nové žádanky na SZM	
A.3.1. Založení hlavičky žádanky na "povolené" položky SZM (pozitivní list)	
A.3.2. Zadání položek žádanky	
A.3.3. Úpravy položek žádanky	6
A.3.4. Dokončení žádanky	6
A.3.5. Založení hlavičky žádanky "mimo pozitivní list"	7
A.4. Kontrola a prohlížení žádanek na SZM	8
A.4.1. Stav zpracování žádanky	
A.4.2. Stav vykrytí žádanky	
A.4.3. Prohlížení žádanky	
A.4.4. Jak sestra pozná, co nebylo ještě dodáno?	9
A.4.5. Doporučené nastavení	9

OR-Next spol. s r.o., Brno Verze 2.1 Prosinec 2009

# A.1. Přihlášení žadatele (testovací prostředí)

Spuštění QI příslušnou ikonu na ploše.



Zadání "uživatelského jména" a "hesla" pro přístup do QI (na Vaše uživatelské jméno jsou nastavena veškerá přístupová práva a ochrany dat systému). "Uživatelské jméno" je Vaše osobní číslo.



# A.2. Základní principy ovládání QI

1. **Aktivní řádek** formuláře nebo **aktivní pole** pro vyplnění hodnoty je zvýrazněno podbarvením. Řádek nebo pole aktivujete kliknutím levým tlačítkem myši.

		r rabroa	1.0,00	
t	ZI773	Pipeta	2000	ks
	781444	TUŽZA	20.00	1

- 2. **Zrušení nechtěné volby** či postupu stiskem klávesy "ESC" (i opakovaným). *POZOR!* neuložená data budou ztracena!
- 3. Potvrzení/uložení zadaných údajů provádí program v některých případech automatizovaně (např. při vstupu do položek žádanky uloží připravenou hlavičku). Správný postup je ale uložení změn provedených na obrazovkovém formuláři pomocí kombinace kláves "CTRL"+"S" nebo stiskem ikony pomocí levého tlačítka myši na horní liště. Správné uložení dokladu ukazuje šedá barva této ikony , jinak není provedená změna uložena.
- 4. **Výběr z číselníku** je kliknutím myší na tři tečky v pravém rohu údaje . Výběr se potvrdí stiskem "ENTER" nebo dvojklikem myší.
- Vyhledání v číselníku označením příslušného sloupce a stiskem kláves "CTRL"+"E" se vyvolá tzv. rychlý filtr. Hledaný výraz se zapíše za znak "%".

<b>&gt;</b> s	SRV-85 : QI * TEST EKO * FNO Olomouc, admin												
Syst	ém	Úpravy Společná	nastavení Ovládání a	ktivní funkce Nápovědy									
þ	9	6 🖺 🛛 🕹 🗍	🏹 🝈										
_	C	▶ ¥ýběr zboží do p	ooložky dokladu - na	ákup - ¥ýběr									
ídka		Katalogové číslo	△ Kód zboží	Název zboží	MD	%	Skladové mn…	Reze	Blo	Na příjmu celkem	Objedn	Před	
nat		240.038	ZA001	Dlaha tibiální proximální LCP 4.5/5.0 24	ks	9	5,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
avní		240.044	ZA002	Dlaha tibiální proximální LCP 4,5/5,0 24			F 00	0.00	0.00	4.00	L 0.00	0,00	
Ξ		4273020	ZA003	Obinadlo pruban č. 2 4273020		Rychlý	filtr				×	33,00	
1		427305	ZA004	Obinadlo pruban č. 5 427305	ł Náz	ev zbož	ží					0,00	
-		427307	ZA005	Obinadlo pruban č. 7 427307	ł %p	oruban					-	0,00	
kna		427308	ZA006	Obinadlo pruban č. 8 427308	l 🔽	Povolit	zástupné znaky					0,00	
		427309	ZA007	Obinadlo pruban č. 9 427309	ł 📜							7,00	
En .		427310	ZA008	Obinadlo pruban č.10 427310	ł	Zrušit f	iltr Nápov	/ĕda		ок	Storno	0,00	
		223.570	ZA009	Dlaha LC-DCP 3,5 7 otvorů 223.570	<u>ا</u>						, ,	0,00	
		223.580	ZA010	Dlaha LC-DCP 3,5 8 otvorů 223.580	ks	9	5,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	

Po potvrzení "ENTER" systém vyhledá všechny položky, které obsahují hledaný výraz.

# A.3. Založení nové žádanky na SZM

Založení žádanky probíhá ve dvou krocích:

- 1. Založení hlavičky žádanky
- 2. Zadání položek žádanky

#### A.3.1.Založení hlavičky žádanky na "povolené" položky SZM (pozitivní list)



Pomocí ikony "*Tvorba žádanky*" <sup>Tvorba žádanky</sup> zadáte svůj požadavek jak na opakované hromadné žádanky (měsíční fasování), tak na jakýkoli individuální požadavek mimo hlavní dávky. Do položek žádanky lze zapsat v normálním režimu práce pouze zboží z "Pozitivního listu".

Po kliknutí na ikonu se otevře **hlavička nové žádanky**, kde vyplníte pouze dva údaje (ostatní pole se dotahují automaticky nebo jsou určena pro další zpracování a uživatel je nevyplňuje):

Žádanka FNO					0 💶 🗙
Evidenční číslo dokladu	_		Dodavatel		1
Řada, podtyp         Datum vytvoření         Vytvořil         Požadované datum dodání         Požadované datum dodání         Identifikace organizační jednotky         Název organizační jednotky         Kód akce         Hosp, středisko         Kladačí dateno	24.11.2009 12:41:08 Janišová Hana ģ4.11.2009		Zkvatka interniho dodavate Název útvaru nákupu Kód spojení dodavatele Formulace požadavku	e <mark>XASZM</mark> ZM - Obslužná jednotk	a zdravotnický materiál
Odhad ceny 0,00	Stav vykrytí žádanky Nevykryto	Stav žádanky Rozpracovaná 💌	Vyjádření k požadavku	Kopie položek Mimo Pozitivní list Skladové přijemky	z jiné žádanky Položky dokladu Tisk

**1. Dokladová řada** – je jedinečná pro každé oddělení. Pokud máte právo žádat SZM pro jedno oddělení, vyplní se automaticky. Pokud máte právo žádat SZM pro více oddělení (vrchní sestra), vyberete požadovanou řadu z číselníku:

ĵ,	Podtypy a řady neúčetního dokladu - Výběr											
	🛆 Zkratka d	🛆 Název řady nebo podtypu dokladu	Číslo řady	Organizační jednotka	Název organizační jednotky							
	Z1131	1131 Žádanky		01.04.11.31	Ortopedie - JIP 29A							
	Z1111	1111 Žádanky		01.04.11.11	Ortopedie - lůžka 29A							
	Z1112 .	1112 Žádanky		01.04.11.12	Ortopedie - lůžka 29B							

Rychlejší způsob je vložení čtyř čísel nákladového střediska a potvrzení pomocí "ENTER".

**2. Požadované datum dodání** – nabízí se aktuální den, podle potřeby ho upravíte (nesmí být nižší než aktuální). Datum lze zapsat ručně ve tvaru dd.mm.rrrr (event. stačí pouze dd.mm. a potvrdit klávesou "ENTER", rok se doplní automaticky).

Možný je i výběr 🔽 z kalendáře:

м	Rok ěsíc		2 Kvi	2006 ěten	•	<b>)</b>				
ро	út	st	đ	рá	so	ne				
1	2	3	4	5	6	7				
8	9	10	11	12	13	14				
15	16	17	18	19	20	21				
22	23	24	25	26	27	28				
29	30	31								
Dne : 4.5.2006										

Pomocí šipek můžete měnit zobrazený měsíc a rok. Vybrané datum je modře podbarvené. Potvrzení výběru provedete dvojklikem levého tlačítka myši nebo klávesou "ENTER".

Po uložení hlavičky ("CTRL"+"S") přidělí program dokladu jeho pořadové číslo v rámci dokladové řady (pole "*Evidenční číslo objednávky*"). Automaticky se do dokladu doplní jméno uživatele, název oddělení a účetní (hospodářské) středisko přiřazené k oddělení. Stav žádanky je nastaven na "*Rozpracovaná*".

## A.3.2. Zadání položek žádanky

Položky žádanky lze zadat jedním z následujících způsobů:

- a) kopírováním ze vzoru tlačítko "Kopie položek z jiné žádanky"
- b) multivýběrem přes strukturu věcných skupin tlačítko "Položky dokladu"
- c) výběrem z číselníku zboží tlačítko "Položky dokladu"

Uvedené způsoby je možné kombinovat.

V poli "*Poslední nákupní cena*" je zobrazen pouze informativní údaj. V okamžiku výdeje může být skutečná cena odlišná.

#### a) Zadání položek kopírováním ze vzoru – tlačítko "Kopie položek z jiné žádanky"

Tento způsob je vhodný pro měsíční objednávání, kdy do nově vytvářené žádanky přenesete položky ze vzorové žádanky (nebo jakékoli jiné žádanky) a ty si potom upravíte podle potřeby.

Po stisku tlačítka *"Kopie položek z jiné žádanky"* se Vám zobrazí v horní části formuláře všechny dostupné žádanky. Ve spodní části formuláře vidíte položky z vybrané (zvýrazněné) žádanky. Položky vybrané žádanky se přesunou do nově vytvářené stiskem tlačítka *"Kopie všech položek"*.

> FNO Seznam žádanek - 🛛	ýběr						14	4 <b>- O X</b>
Evidenční číslo objednávky	Datum vytvoření	⊽ Požadova	Stav žádanky	Stav vykrytí objednávky	/ Vytvoř	il	Cena celkem bez DPH	I Místo (🔺
ZORL29A-2009-000029	19.11.2009 14:03:	19.11.2009	Vystavená	Nevykryto	admin		355,34	
ZORL29B-2009-000014	L298-2009-000014 19.11.2009 13:52: 19.11.2009 Vystavená Nevykryto Nevykryto admir						2,50	
ZORJ-2009-000013	ZORJ-2009-000013 19.11.2009 11:58: 19.11.2009 Vystav				admin		150,00	
ZURJ-2009-000014	19.11.2009 14:12:	19.11.2009	Vystavená	Nevykryto	admin		0,00	
ZORJ-2009-000012	18.11.2009 16:40:	18.11.2009	Rozpracovaná	Nevykryto	Pecháč	ek Miroslav		
ZORL29B-2009-000012	18,11,2009 16:08:	18.11.2009	Rozpracovaná	Nevykryto	Pecháč	ek Miroslav		
ZORL29B-2009-000013	18.11.2009 16:13:	18.11.2009	Rozpracovaná	Nevykryto Pechá		ek Miroslav	0,57	,
ZORL29A-2009-000028	18.11.2009 16:25:	18.11.2009	Rozpracovaná	Nevykryto	Pecháč	ek Miroslav	0,00	<b>_</b>
								►
Kód zboží	Název zbož	í				Objednáno	мэ	
ZR140	Nádobka re	agenční 8A7502				3,00	ks	
ZR211	Maska					140,00	ks	
ZI773	Pipeta					2 000,00	ks	
ZN411	TUŽKA					20,00	ks	
ZR201		100,00	ks					
•								•
Kopie vybraných pol.							Kopie všech	položek

Zkopírované položky budou mít v poli "Objednáno" množství převzaté ze vzorové žádanky.

*POZOR!* Pokud použijete jako vzor starší žádanku, může se stát, že některé zboží již není v seznamu položek povolených k objednání. Program Vás na to upozorní a neplatné řádky nepřenese:

	FNOL - Postup založení ž	ádanky
Dpc 🗸	zornění 🛛 🔀	
⚠	Některé vzorové položky nebude možno objednat. V číselníku mají nastaveno Vyřazeno nebo Nepoužívat v dokladech.	
	QK	

Po potvrzení OK a stisku tlačítka "*Položky dokladu*" na hlavičce žádanky uvidíte přenesené řádky ve svojí nové žádance. Nepovolené položky je ale nutné z žádanky odstranit (smazat).

#### b) Zadání položek multivýběrem ze struktury věcných skupin – tlačítko "Položky dokladu"

Tato varianta usnadní Vaše hledání konkrétní položky z povolených položek SZM. Postup využívá zařazení položek do tzv. sortimentních (věcných) skupin, které je možné vytvořit v hierarchické struktuře.

Například :

- Z zdravotnický materiál
  - **ZOBV** obvazový obinadla a obvazy
    - ZDEZ dezinfekce
      - 400002 bacillol af 5 l
        400003 bacillol plus 500 ml
        400004 baktosept e 5 l
        400005 braunoderm 5.l bezbarvý
        400006 braunoderm barevný 1000 l

Způsob je vhodný pro rychlý výběr více položek z jednotlivé skupiny a pro objednávání mimo hlavní dávku. Pro zkušenějšího uživatele může dostačovat jako jediný způsob výběru položek do žádanky.

Z hlavičky žádanky se stiskem tlačítka "Položky dokladu" a potom tlačítkem "Multivýběr přes sk."

> Položky žádanky - FNO 5 💶 🗙												
Kód zboží	Název zboží	Objednáno	МЭ	Cena za jednotku	Cena celkem	Objednáno (skl	Dodáno (sklad.j.) Skladová 🔺	Rozpad položky				
ZR140	Nádobka reagenční 8A7502	3,00	ks	25,00	75,00	3,00	ks	olu ( Malua				
ZR211	Maska	140,00	ks	0,00	75,00	140,00	ks	Obecne prilony				
ZI773	Pipeta	2 000,00	ks	0,00	0,00	2 000,00	ks	Poznámky				
ZN411	TUŽKA	20,00	ks	0,00	0,00	20,00	ks					
ZR201	Brýle kyslíkové	100,00	ks	0,00	0,00	100,00	ks	Položka je vykryta				
							<b>_</b>					
•							Þ	Multivýběr přes sk.				
Cena celkem be	z DPH Hmotnost celkem	Objem celkem						Multivýběr zboží				
1	150,00   0,00	1	0,00									

rozbalí v levé části formuláře strom, pomocí kterého můžete vybírat povolený SZM. Pokud nastavíte

kurzor na požadovanou skupinu (otevřete stiskem 😐), vybraná skupina se podbarví a v pravé části formuláře uvidíte položky SZM, které jsou povoleny k objednávání. Vybrané položky si označíte (podržíteli klávesu CTRL, tak každé kliknutí myší položku vybere; opakované klinutí výběr zruší). Vybraná položka je zelená.Výběry můžete libovolně opakovat a upravovat.

Multivýběr z číselníku zb	oží pře	s skupiny - N	1ultivýběr				3/5 💶 🗖
		Kód zboží	Název zboží	Skladové množ	K dispozici celkem	K dispozici-prod.sklad	Blokováno celkem (
INF		ZC138	Rukavice vinyl bez p.M 942171	0,00	0,00	0,00	0,00
OHM		ZC446	Rukavice vinyl bez p. L 942172	0,00	0,00	0,00	0,00
Sklad všeobecného mater		ZD713	Rukavice vinyl S bez pudru 9421708		0,00	0,00	
Sklad textilu		ZD756	Rukavice vinyl s p.L, 942176	0,00	0,00	0,00	0,00
Správa budov		ZD757	Rukavice vinyl s p.M, 942175		0,00	0,00	
Hlavní energetik							
Doprava							
Prádelna							
Telekomunikace							
Ekolog							
zdravotnický materiál							
Rukavice							
<ul> <li>Rukavice vinyl</li> </ul>							
<ul> <li>Rukavice latexl</li> </ul>							
Rukavice ostatní							
		L.					
	•	•					Þ

Při výběru je zajímavá informace v poli "K dispozici celkem", které zobrazuje volné množství položky na skladě.

Jste-li s výběrem spokojeni, potom tlačítkem *"Potvrdit výběr"* přenesete označené položky do Vaší žádanky. (Pokud tlačítko není dostupné, klikněte myší do prostoru nad ním.)

#### c) Zadání položek výběrem z číselníku zboží - tlačítko "Položky dokladu"

Způsob je vhodný pro akutní požadavky na jednu či několik málo položek. Vybírat můžete přímo

z číselníku povolených položek SZM kliknutím na tlačítko w poli "Kód zboží":

⊳ Položky žáda	nky - FNO					
Kód zboží	Název zboží	Objednáno	МЭ	Cena za jednotku	C	
ZR140	Nádobka re <sub>Název zboží</sub> 502	3,00	ks	25,00		
•	•					
ZR211	Maska	140,00	ks	0,00		
ZI773	Pipeta	2 000,00	ks	0,00		

## A.3.3. Úpravy položek žádanky

Do položek žádanky vstoupíte tlačítkem **Položky dokladu** z hlavičky žádanky.

Přidání nového řádku se provede klávesou "INSERT" nebo stiskem 😌

ð	•••  ] ••	<b>v</b>	0	<u> </u>		<u> </u>	0	0	2	-	0	$\leq$	Ζ-	ara
1	Položk	y žádan	ky – FN	10										
	Kód zboží		Název zboží							Obje	dnán	io	MD	
	ZR140		Nádobka reagenční 8A7502								З,	00	s	
1	1	•••												
	ZR211		Maska								140,	00	s	

**Zrušení vybraného řádku** se provede klávesou "DELETE" nebo stiskem 🤤. Výmaz se provede po potvrzení tlačítkem "*Ano*". Pokud označíte více řádků, smažou se všechny najednou.

Položky žádanky - FNO									
Kód zboží	Název zboží	Objednáno	СМ	Cena za jednotku	Cena celkem	Obje			
ZR140	Nádobka reagenční 8A7502	3,00	ks	25,00	75,00				
ZR211	Maska	140,00	ks	0,00	0,00				
ZI773	Pipeta	2 000,00	ks	0,00	0,00				
ZN411	TUŽKA	20 😭	h						
ZR201	Brýle kyslíkové	100 🗖	Potvrzení			× [			
	Opravdu vymazat označený záznam ?								
Cena celkem bez DPH Hmotnost celkem Obiem celkem									

## A.3.4. Dokončení žádanky

Po založení je žádanka automaticky nastavena do stavu dokladu "*Rozpracovaná*". Uživatel se k ní může kdykoliv vrátit a dále s ní pracovat.

POZOR! Takovou žádanku sklad nezpracuje!

Při uložení žádanky budete upozorněni, že žádanka zůstala ve stavu "Rozpracovaná":



Pokud jste s vyplněním žádanky spokojeni, potom změňte na hlavičce žádanky pole *"Stav žádanky"* na "*Vystavená"* a doklad uložíte ("CTRL"+"S") :

Žádanka FNO		1 🗖 🗆 🗙
Evidenční číslo dokladu		Dodavatel
ZORL29A-2009-000027		NIAC7M
Řada, podtyp	1111 Žádanky …	Zkratka interniho dodavatele INASZM
Datum vytvoření	12.11.2009 15:05:25	Název útvaru nákupu ZM - Obslužná jednotka zdravotnický materiál
Vytvořil	Pecháček Miroslav	Kód spojení dodavatele
Požadované datum dodání	14.11.2009	[]
Identifikace organizační jednotky	01.04.11.11	Formulace požadavku
Název organizační jednotky	Ortopedie - lůžka 29A	
Kód akce		
Hosp. středisko	1111	
Kalkulační jednice	m	
		Vyjádření k požadavku
Odhad ceny		Kopie položek z jiné žádanky
12,87	Stav vykrytí čádanky	Mimo Pozitivní list Položky dokladu
	Nevykryto Rozpracovaná 💌	Skladové příjemky Tisk
	Rozpracovaná Vystavená Potvrzená Uzavřená Vzor Nezpracovaná	

Jen objednávky ve stavu "Vystavená" budou postoupeny ke zpracování skladem SZM.

#### A.3.5. Založení hlavičky žádanky "mimo pozitivní list"

Položky, které nenajdete v seznamu "povolených", tedy v číselníku SZM, musíte zadat samostatnou žádankou (bude posuzována v jiném režimu schvalování).

Hlavičku žádanky založíte a uložíte stejně jako u standardní žádanky, ale před zadáním první položky ji přepnete tlačítkem "*Mimo Pozitivní list"* do jiného režimu:

⊳ Žádanka FNO				1 <u>- D ×</u>
Evidenční číslo dokladu ZORL298-2009-000018	Mimo pozitivní list	Dodavatel		
Řada, podtyp Datum vytvoření Vytvořil Požadované datum dodání Identifikace organizační jednotky	1112 Žádanky            25.11.2009 13:52:50         ▼           Pecháček Miroslav            25.11.2009         ▼           01.04.11.12            Octopedle - Měka 298	Zkratka interního dodavatele Název útvaru nákupu Kód spojení dodavatele Formulace požadavku	NASZMMI  MI - Obslužná jednotka 	a nové položky
Nazev organizačni jednotky Kód akce	1112			
Odhad ceny		Vyjádření k požadavku	Kopie položek	z jiné žádanky
0,00	Stav vykrytí žádanky Nevykryto	Stav žádanky	Mimo Pozitivní list Skladové příjemky	Položky dokladu Tisk

Automaticky se vymění interní dodavatel – posuzovatel žádosti. Do položek žádanky v tomto režimu můžete vybírat pouze položky mimo pozitivní list z číselníku zboží nebo zapsat položku volným textem včetně katalogového čísla a dodavatele do jejího názvu, <u>bez uvedení kódu položky</u>. V takovém případě musíte vyplnit ještě množství, měrnou jednotku, případně odhadovanou cenu, pokud je Vám známa.

V následujícím příkladu jsou vidět dva řádky, kde v prvním bylo vybráno zboží z číselníku - není ale v pozitivním listu, ve druhém řádku je požadavek na dodání zcela nového zboží - není tedy vyplněn kód

zboží (ještě není znám) a proto je nutné všechny podklady pro pracovníky nákupu zapsat jako text do pole "*Název zboží*".

				[			1 ( -
Kód zboží	Název zboží		Objednáno	MJ	Cena za jednotku	Cena celkem	Obj -
ZTEST	test název	1,00	ks	50,00	50,00		
	Název nové položky, katalog	ové číslo, dodavatel	20,00	ks	3 000,00	60 000,00	
							-
•							₽
Iena celkem be	z DPH Hmotnost celkem	Objem celkem					▶

Dokončení žádanky se provede běžným způsobem dle A.3.1.4.

# A.4. Kontrola a prohlížení žádanek na SZM

## A.4.1. Stav zpracování žádanky

V hlavičce žádanky v poli "Stav žádanky" je zobrazen aktuální stav zpracování:

Rozpracovaná	<ul> <li>zadavatel dosud se žádankou pracuje, nebude převzata do zpracování</li> </ul>
Vystavená	<ul> <li>žádanka je zařazena do zpracování k převzetí ke zpracování</li> </ul>
Potvrzená	<ul> <li>žádanka byla převzata ke zpracování</li> </ul>
Uzavřená	- žádanka je ukončena
Nezpracovaná	<ul> <li>žádanka byla vrácena k doplnění údajů</li> </ul>
Vzor	<ul> <li>speciální stav pro vzorové žádanky (pro opakované objednání)</li> </ul>

Upravovat lze pouze žádanku ve stavu "*Rozpracovaná*" a "*Vzor*". V přehledovém formuláři Seznam žádanek budou jednotlivé žádanky podle stavu barevně odlišeny.

## A.4.2. Stav vykrytí žádanky

V hlavičce žádanky v poli "Stav vykrytí žádanky" je zobrazen stav dodání položek ze skladu:

Nevykryto	<ul> <li>nebyly dodány žádné položky</li> </ul>
Částečně vykryto	<ul> <li>byla dodána jen část položek</li> </ul>
Vykryto	<ul> <li>byly dodány všechny položky</li> </ul>

V okamžiku dodání zboží je do řádku žádanky do pole "*Dodáno skl. j.*" uvedeno celkem dodané zboží. Současně je aktualizována i hodnota *"Stav vykrytí objednávky*" v hlavičce žádanky.

## A.4.3. Prohlížení žádanky



Pomocí ikony "Seznam žádanek" Seznam žádanek můžete prohlížet svoje žádanky.

V horní části formuláře jsou řazeny jednotlivé žádanky, ve spodní části jsou zobrazeny položky nahoře označeného dokladu. Označenou žádanku můžete podrobně zobrazit tlačítkem Zobrazení dokladu.

							-		
	FN	101	- P	05	tup z	alože	ení	žádank	(V
			•	00	cap _			Laaann	• /
Seznam žádanek	Rychlý filtr - ¥ytvořil : pe	ch							29 💶 🗖 🗙
Seznam Detail									
	In Yester of the second states	(	V - b - d - Z - b	let a X	erata hua			Destaurt at	Zobrazení dokladu
Datum vytvoreni	Pozadovane datum dodani	Stav vykry	ti objednavky	Staviz	zadanky vyt	vorii			Organizační jednotky
20.10.2009 11:36:43	23.10.2009	Nevykryco		vystav	vena Pec	nacek Miroslav		ZM - Obsłużna jec	
20.10.2009 10:35:09	20.10.2009	Nevykryto		Rozpra	acovana Pec	nacek Miroslav		ZM Obslužna jec	Obecné přilohy
20.10.2009 10:13:21	23.10.2009	Nevykryco		Rozpra	acovana Pec	acek Miroslav		ZM - Obslužna jec	Deležku deldedu
19.10.2009 21:12:30	19.10.2009	Nevykryto		vystav	vena Pec	nacek Miroslav		ZM - Obslužna jec	Polozky dokladu
19.10.2009 21:05:51	19.10.2009	Nevykryto		Uzavre	ena Pec	nacek Miroslav		ZIM - Obslužna jec	Generátor objednávek
19.10.2009 21:02:00	19.10.2009	Nevykryto		Rozpra	acovana Pec	nacek Miroslav		ZM - Obsiuzna jec	
19.10.2009 16:31:35	19.10.2009	Nevykryto		Vystav	vena Pec	nacek Miroslav		ZM - Obsluzna jec	
19.10.2009 16:27:50	19.10.2009	Nevykryto		Vystav	vená Pec	náček Miroslav		NO - Obslužná jec	
19.10.2009 16:19:18	20.10.2009	Nevykryto		Vystav	vená Pec	náček Miri Pecháček	Miroslav	ZM - Obslužná jec	
19.10.2009 16:07:54	19.10.2009	Nevykryto		Rozpra	acovaná Pec	náček Miroslav		ZM - Obslužná jec	
•								Þ	
Kód zboží Náz	ev zboží		Objednáno	мэ с	Objednáno (sklad.j.	) Dodáno (sklad.j.)	Skladová N	10	
ZC100 Nůži	ky metzenbaum 310/5mm		5,00	ks	5,00		ks		
ZB140 Nád	obka reagenční 8A7502		3,00	ks	3,00		ks		
ZC140 Nápl	last filmpore 1,25cmx9,15m		4,00	ks	4,00		ks		
ZC140 Nápl	last filmpore 1,25cmx9,15m		1,00	ks	1,00		ks		
									Uzavřít žádanku
								<u> </u>	Tisk

## A.4.4. Jak sestra pozná, co nebylo ještě dodáno?

Vykrytí dokladu je indikováno na úrovni hlavičky dokladu žádanky – viz A.4.2. Pokud je doklad ve statusu "Částečně vykryto", jsou dostupné informace o nedodaných položkách a jejich množství zřejmé z rozdílu pole "*Objednáno skl. j.*" a pole "*Dodáno skl.j.*".

_												
Ľ	Položky interní objednávky vydané NCH											
	Čísl	Kód zboží	Název zboží	Objednáno	⊽ Dodá…	Cena za jednotku	Hosp	skl				
	SZM	Z03522	Kohout trojcest.modrý 👘 PROM	100,00	100,00	6,00	22501I	ks				
	SZM	Z01074	Sonda vyživ. CH16/3,5x5,3mm 80	20,00	20,00	25,40	22501I	ks				
	SZM	Z01347	Souprava Gabarith jednolinka pro	6,00	6,00,	2 719,50	22501I	bal				
	SZM	Z03165	Tracheostomická maska pro dospě	20,00		72,66	22501I	ks				
	SZM	Z03430	Maska kyslíková dospělá ECO INI	20,00		20,80	22501I	ks				
	SZM	Z02639	Micronebulizér s 22F víčkem AMI	30,00		63,22	22501I	ks				
	SZM	Z02426	Systém uzavř.odsáv.TY-CARE ME	20,00		392,40	22501I	ks				
	C 764	701701	Man shallow used a col	100.00		70.07	225017	l				

# A.4.5. Doporučené nastavení

Na formuláři "Položky žádanky" doporučujeme seřadit sloupce seznamu podle obrázku:

🕨 Položky žádanky								
	-	-		•		•		
Číslo skladu	Hosp. stř	Kód zboží	△ Název zboží	Objednáno	MD	Dodáno (sklad.j.)	s	Cena za jednotku
SZM	22501I	Z8955403	DLAHA AUTOKOMŠIROKÁ S 7 O 12977105	3,00	ks		ks	392,40
SZM	22501I	78955421	DRÁT EXTIS 011.5X160 MM 129093081 MD	10.00	ks		ks	44.69

Nastavení je individuální pro každého uživatele a zůstává platné i po opětovném spuštění QI.