### Výdej materiálu ze skladu

Řídící doklad pro výdej je vždy interní objednávka přijatá. Zde musí být provedeny do příslušné položky všechny případné zásahy. Nestačí je provést na úrovni skladové výdejky.

Vždy je proveden interní výdej do spotřeby z řídícího dokladu interní objednávky přijaté, která vznikne zpracováním položek žádanek tlačítkem *Tvorba interní výdejky*. Výjimka je výdej materiálu, který byl požadován a objednán ještě v systému NAVISION a nemá tak v systému QI požadavek ve formě položky interní objednávky přijaté.

Na rozdíl od stávajících omezení je možné provádět částečné výdeje k původní žádance. V případě náhradního výdeje požadované položky vymění nákupčí tuto položku přímo na položce dokladu interní objednávky přijaté přepisem množství, případě přepisem kódu zboží a do pole *Poznámky* doplní do dokladu informaci o náhradním výdeji. Pokud je opravovaná položka již na rozpracované výdejce vytvořené z dokladu IOP, musí se z ní smazat a po opravě či doplnění položky na nadřízeném dokladu IOP znovu doplnit do výdejky (formuláře Položky výdejky tlačítko Výběr z dokladu).

Položky nadřízeného dokladu interní přijaté objednávky mají standardně automaticky přednaplněn sklad převzatý ze žádanky. Tento sklad se naplní do položky žádanky při jejím založení a to na základě pravidel podle nastaveného skladu v uživatelově konfiguraci, případně definovaném povoleném skladu položky. Podobně je přeneseno v položce nákladové středisko. Po stisku tlačítka *Položky dokladu* je možné přenést do výdejky všechny položky interní objednávky přijaté. Při zapnuté rezervaci v konfiguraci **jsou ale na skladový doklad umístěny jen disponibilní položky** (položky které jsou stavem na skladu a nejsou vázány již jiným dokladem, který má schopnost rezervace).

#### Výdej ze skladu zásob

Doklad IOP s položkami na sklad zásob (položky SZM1) vznikne po vytvoření dokladů interní objednávky přijaté hromadným zpracováním ze žádanek. Zpracovaná žádanka je automaticky uzamčena pro změny přepnutím do stavu *Potvrzená*. Nákupčí projde vygenerované doklady IOP, přepne doklad do stavu *Potvrzená*, pokud dokladu obsahuje položku na sklad zásob, generuje výdejku do spotřeby z IOP na sklad SZM1. Ta se vytvoří jen pro položky, které je možné pokrýt z aktuálních zásob skladu. Výdejka je vytištěna v účtárně skladu do stavu *Rozpracován* (pro každé nákladové středisko). Výdejky jsou doručeny do prostoru skladu a umístěny do příslušné přihrádky oddělení ve speciálním regálu ve skladu jako vychystávací příkaz. Při výdeji ze skladu jsou položky vybrány ze stavu zásob podle nejstarší dodávky. Po předání zboží je výdejka vyskladněna v systému, vytištěna a podepsána. Podepsaná výdejka zpět do účtárny, zařazena do archivu. Neprovedené výdeje si hlídá sklad zásob sám, pokud je provedena nová dodávka zásob a naskladněna do systému, provede obsluha skladu pomocí formuláře *Položky interních objednávek přijatých,* filtrace na sklad SZM1 vytvoření skladových výdejek od nejstarších interních objednávek. Postup je dále stejný, uvědomí oddělení o nachystané dodatečné dodávce.

#### Výdej z průběžného skladu

Podobný postup je i v případě tvorby výdejky pro materiál který prochází přes příjmovou místnost. Rozdíl je v tom, že nejdříve pracovnice účtárny vyhledá nejstarší či nejdůležitější položky/doklady interní objednávky přijaté, postupu je uveden výše. Výdejky předá pracovnici na příjmu, která na jejich podkladě rozdělí dodávku podle předpisu. Ručně si přitom poznačí šarži a exspiraci do výdejek, doplní tyto údaje do výdejek v systému a doklady vytiskne. Tisk s šaržemi přebere oddělení se zbožím, původní podepsaná výdejka s ručními šaržemi zpět do účtárny, zařazena do archivu.

Každá výdejka má na hlavičce vytištěno číslo nadřízeného dokladu interní objednávky přijaté, podle kterého se hledá v systému.

### Obrazová příloha:

Výdejku vytvoří nákupčí tlačítkem <u>Tvorba interní výd.</u> z nadřízeného dokladu interní objednávky přijaté. Zkontroluje hlavičku a přejde na položky:

		- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		. =
Skladová výdejka - inter Číslo skladové výdejky S¥IOP-2010-52M1-000295 Vydávající sklad Název skladu Měna skladu	ní Skladový pohyb Výdej do spotřeby z IOP SZM1 Sklad ZM zásoby	Hosp. středisko Název střediska Kód akce	Evidenční číslo IOZM-2010-0 3841 Ústav soudní	
Převzal	20.1.2010 6:37:31 Kánská Zdeňka	Název akce Kalkulační jednice . Název kalkulační jedn		dového dokładu
Poznámka		Převod zboží - výdej	Fromer	
Cena celkem bez DPH 4 263,90	Kontrola vyskladnění Účetní položky	Převod zboží -příjem Převod zboží - aut,	Vyskladnit Stornovat doklad	Položky dokladu Tisk

FNO – výdei ze skladu SZM

Pokud není dostatečná zásoba některých položek na skladě, nejsou přeneseny na výdejku a zobrazí se následující hlášení:

🕨 Upo	zornění		×
	U položek obsahující následuj ZB001	ící zboží došlo ke krácení množství:	
	<u>O</u> K	<u>N</u> ápověda	

# Založí se položky, které je možné vyskladnit:

Položky	skladové výdej	ky							4 <u> </u>
Kód zboží	Katalogové číslo	Název zboží	Vydáno	МЭ	Vydáno	Stornováno	Skl	•	Výběr z dokladu
ZD664	942162	Rukavice latex bez p. L 942162	13,00	bal	1 300,00		ks		
ZC063	9421615	Rukavice latex bez p.M 9421615	13,00	bal	1 300,00		ks		Vydej na zadanky
ZD652	9421605	Rukavice latex bez p.5 9421605	5,00	bal	500,00		ks		Výdej na operace
ZA090	273015	Vata buničitá přířezy 38x57 cm 273015	10,00	ks	10,00		ks		
									Výdej na výrobek
									Požad, na materiál

Uživatel se vrátí na hlavičku výdejky, tlačítkem Tisk provede vytištění příkazu k vychystání Varianta "Výdejní příkaz FNOL bez ceny včetně RA" nebo "Výdejní příkaz FNOL s cenou včetně RA":

		Výdejní příkaz FNOL: SVIOP-2010-SZM1-000295						
- <b>V P</b> D	AKULTNÍ NEMOCNICE			Dne 21.1	.2010 16:16:25			
V 0	LOMOUC	IO ZM-2010-000259		List č. 17	1			
Fakultní nem	nocnice Olomouc	Vyd áv ajíc	í SZM1	Sklad ZM zásol	by			
I.P. Pavlov a 8	6	Datum	20.1.2010 6	:37:31				
775 20 Olo	mouc	Hosp. stř	edisko 3841	Ústav soudního	) lékařství a			
IČO 000988	92 DIČ CZ0009	38892 Kód akce						
		Kalkulačr	ní					
Poznámka								
Kód zboží	Katalogové	Název zboží	Vydáno MJ	Cen a/MJ	Cena celkem			
ZD664	942162	Rukavice latex bez p. L 942162	1 300,00 ks	0,77	1 001,00			
ZC063	9421615	Rukavice latex bez p.M 9421615	1 300,00 ks	0,77	1 001,00			
ZD652	9421605	Rukavice latex bez p.S 9421605	500,00 ks	0,77	385,00			
ZA090	273015	Vata buničitá přířezy 38x57 cm 2730	)15 10,00 ks	187,69	1 876,90			
Vytvořil Ká	ánská Zdeňka	Převzal	Cena	l celkem	4 263,90			

Příkaz je předán do skladu nebo do prostoru příjmu podle skladu vytvořené výdejky. V případě tisku na výdej z právě vytvořené IOP se jedná pouze o výdejku na sklad SZM1, výdejky na sklad SZM2 nejsou generovány, jsou vytvořeny až v okamžiku příchodu zboží. Promítnutí výdejky do zásob a vznik účetního zápisu se provede tlačítkem "*Vyskladnit*".

## FNO – výdej ze skladu SZM

Šarže a exspirace se sledují jen pokud jsou uvedeny na dodacím listě a pouze pro výdeje ze skladu SZM2. Provádí se na formuláři položek výdejky a to přes tlačítko "*Rozpad položky*":

Položky s	kladové vý	dejky FNO							3 <u> </u>
Kód zboží	Interní k	Název zboží		Vydáno	М	Vydáno (sklad.j.)	Stornováno	Sklad	Výběr z dokladu
ZB002	400910	Zkumavka P:	5 5 ml nesterilní 400910	5,00	ks	5,00		ks	
ZB003		Cement den	t. ketac cem	5,00	ks	5,00		ks	🛛 🔿 Rozpad položky
ZB005	C0936022	Šití dafilon m	iodrý 6/0 C0936022	5.00	ks	5.00		ks	
🕨 Rozpac	l položky do	okladu dle r	ozlišovacích atributů						
Množství (	evid.j) Množ	ství (sklad.j.)	Datum expirace	Šarže					Výběr ze stavu zásob
	5,00	5,00							Generování výr,čísel

Vybere se příslušná šarže podle podkladů a umístí se na výdejku. Po doplnění exspirace a šarže se vrátí do výdejky. Pokud nemá položka předepsané sledování šarže/exspirace, není tlačítko "*Rozpad položky*" přístupné.

Poté je výdejka vyskladněna tlačítkem "Vyskladniť".

Pokud je položka současně rezervována jiným dokladem, zobrazí se měkké varovné hlášení. Prioritu výdeje určuje nákupčí:

D Upo	zornění		x
⚠	Z požadovaného mno Výdejem dojde k poru	žství je rezervováno: 4 . šení rezervací.	
	OK	<u>N</u> ápověda	

Nedisponibilní nevyskladněné položky interní objednávky přijaté je možné zpracovat standardním zahrnutím do propočtu "Seznam chybějícího zboží". Postupuje se tak, že všechny žádanky jsou zkontrolovány, zpracovány jejich přitažením na IOP, poté je spuštěn propočet zajištění s tím, že do propočtu nejsou zahrnuty doklady žádanek.

Položky částečně vykrytého dokladu IOP mají následující podobu ve sloupci "Dodáno":

▶ Inte	rní objednávl	ca přij	atá						
videnči IOZM-2	ní číslo objedná <sup>.</sup> 2009-000012	vky		Od	běratel Doda	icí adresa	1		
ada, p	odtyp		NAK	Id	entifikace odbà uu xuu	ěratele	Ortopedie - I	1.04.1 ůžka 2	.1.12 29B
> Polo	ožky interní o	bjedn	ávky při	jaté					
Hos	Datum dodání	≙ č	Kód z	Název zboží	Objednáno	Dodán	Cena za	MD	Ce
1112	27.11.2009	SZM1	ZB001	Cryospray HI00211	9,00		178,50	ks	
1112	27.11.2009	SZM1	ZB002	Zkumavka PS 5 ml nesterilní 400910	5,00	5,00	0,58	ks	
1112	27.11.2009	SZM1	ZB003	Cement dent. ketac cem	5,00	5,00	12,00	ks	
	07.44.0000	S7M1	ZB005	Šití dafilon modrý 6/0 C0936022	5,00	5,00	80,00	ks	
1112	27.11.2009	DENT							_
1112 1112	27.11.2009	SZM2	ZB006	Šití safil fialový 8/0 G1048620	5,00		0,00	ks	
1112 1112 1112	27.11.2009 27.11.2009 27.11.2009	SZM2 SZM2	ZB006 ZB007	Šití safil fialový 8/0 G1048620 Šití safil fialový 2/0 C1048251	5,00 5,00		0,00 <b>5,00</b>	ks ks	
1112 1112 1112 1112	27.11.2009 27.11.2009 27.11.2009 27.11.2009	SZM2 SZM2 SZM2	ZB006 ZB007 ZB008	Šití safil fialový 8/0 G1048620 Šití safil fialový 2/0 C1048251 Šití safil fialový 3/0 C1048241	5,00 5,00 5,00		0,00 5,00 71,12	ks ks ks	-

Vykrytí provádí skladový výdej do spotřeby z IOP. Tento výdej současně provede vykrytí související položky na žádance, z které byla položka dokladu interní objednávky přijaté vytvořena,.

Jednou za určité období (10 dní) prohlédne nákupčí seznam žádanek a pomocí multivýběru hromadně uzavře vykryté označené žádanky přepnutím jejího stavu na "*Uzavřená*".