



PRACOVNÍ NÁPLŇ

Jméno, příjmení, titul	Jan Přeček, MUDr., Ph.D.	Osobní číslo:	63023
Pracovní místo / kategorie	Odborný pracovník projektu – lékař (THP) / 2		
Pracoviště FNOL	OU – NPO – 5161		
Kvalifikační předpoklady	• VŠ vzdělání minimálně magisterského stupně • velmi dobrá znalost MS Office (Word, Excel), vyhledávání na internetu • dobrá znalost AJ (slovem i písmem) • velmi dobrý projev v ČJ – stylistické dovednosti, příprava, korekce a editace textů		
Platová třída	DPČ	Nadřízená funkce: Ing. Čeněk Merta, Ph.D. MBA, obchodní náměstek	
Číslo funkce	2.19.41	Podřízená funkce:	
Charakteristika pracovního místa			
Preventivní, diagnostická, léčebná, léčebně rehabilitační, dispenzární nebo paliativní péče vykonávaná pod odborným dozorem nebo pod odborným dohledem lékaře se specializovanou způsobilostí. Lékařské činnosti v ochraně a podpoře veřejného zdraví vykonávané pod odborným dozorem nebo pod odborným dohledem lékaře se specializovanou způsobilostí.			
Popis pracovních činností			
Odborný pracovník projektu lékař v rámci projektu Národní plán obnovy <u>Odborné činnosti:</u> • Odborná projektová činnost zaměřená na oblast eHealth • Navazování spolupráce s dalšími výzkumnými a odbornými subjekty • Naplňování jednotlivých aktivit projektu • Formulace výstupů projektu • Podporuje rozvoj metodiky, interpretaci výsledků a jejich aplikaci v praxi • Účastní se odborných porad a poskytuje konzultace v rámci své výzkumné činnosti • Podílí se na výběru vhodných pacientů k zapojení do výzkumného záměru • Podílí se na zpracování a vyhodnocování výstupů projektu • Komunikuje s participanty, provádí konzultace, přímé oslovení účastníků výzkumného záměru, vyhodnocování a interpretace medicínských dat • Provádění výzkumných a vývojových prací • Kontrola technické stránky realizovaných aktivit • Publikování výstupů v tuzemských vědeckých časopisech a sbornících, na konferencích, workshopech • Aplikace vědeckých a technických poznatků při výzkumu a vývoji nových postupů a metod • Komunikace s odborníky ostatních partnerů • Spolupráce s dalšími odborníky na danou problematiku • Návrhy realizace jednotlivých dílčích aktivit projektu a výstupů • Rešeršní činnost • Podíl na evaluačním procesu			

- Účast na setkáních s laickou i odbornou veřejností (konference, workshopy, apod.)
- Účast na jednáních realizačního týmu (projektové porady apod.)
- Účast na jednáních se zástupci cílových skupin (porady apod.)

Zapojení:

3.2 pilotní ověření

Stanovené kompetence:

Speciální kompetence:

Podpisová práva:

Ostatní činnosti:

- dodržování pravidel BOZP
- dodržování hygienických a epidemiologických pravidel
- dodržování pravidel kybernetické bezpečnosti
- dodržování zásad mlčenlivosti související s výkonem práce
- respektování zásad týmové práce, loajálnost k organizaci a zvyšování firemní kultury
- spoluodpovědnost za odbornou úroveň, provozní a ekonomické chování daného útvaru
- minimalizace dopadů na životní prostředí
- výkon funkce v souladu s interními pokyny, směrnicemi a řády

Vykonává další práce z pověření nadřízeného zaměstnance vyplývající z charakteru zastávaného místa a potřeb zaměstnavatele.

Prohlášení zaměstnance: Prohlašuji, že jsem byl/a seznámen/a s Pracovním řádem, Organizačním řádem a Kolektivní smlouvou, Provozním řádem, etickými kodexy, vnitřními předpisy a příslušnými obecně závaznými předpisy potřebnými pro výkon mé práce, jakož i s touto pracovní náplní a vzal/a jsem na vědomí, že tento popis blíže rozvádí druh práce sjednaný v mé pracovní smlouvě s FNOL.

V Olomouci dne: 1.3.2025

Vedoucí útvaru (nadřízený):

Čeněk, Merta, Ing., Ph.D., MBA
Jméno, příjmení, titul

Ing. Čeněk Merta, Ph.D., MBA, MBA
Obchodní náměstek
Fakultní nemocnice Olomouc

Podpis

Zaměstnanec pověřený výkonem pracovního místa:

Jan Přeček, MUDr., Ph.D.
Jméno, příjmení, titul

Jan Přeček

Podpis

Rozdělovník:

1 x zaměstnanec

1 x nadřízený vedoucí zaměstnanec pracoviště

1 x osobní spis