

# GPSW Cash

Uživatelský manuál

5.4.0



**GREEN Center s.r.o.**

Zenklova 39

180 00 Praha 8

Czech Republic

*tel.:* +420 266 090 090

*fax.:* +420 266 311 069

*email:* [green@green.cz](mailto:green@green.cz)

## Obsah

1. Úvod.....	4
2. Dříve než začneme pracovat.....	5
2.1. Počítač manuální pokladny.....	5
2.2. Přihlášení do Windows.....	5
2.3. Start systému.....	5
2.4. Spuštění programu GPSW Cash.....	5
2.5. Základní pojmy používané v tomto manuálu.....	5
Zóna.....	5
Jednotka.....	5
Karta.....	6
Krátkodobá karta.....	6
Dlouhodobá karta.....	6
Kongresová karta.....	6
Parkovací šek.....	6
Tarif.....	6
Přístup.....	6
3. Ovládání programu.....	7
3.1. Přihlášení do programu.....	7
Běžné přihlášení.....	7
Automatické přihlášení.....	7
3.2. Rozvržení obrazovky.....	7
Zobrazení účtenky.....	7
Panel produktů.....	7
Servisní část.....	8
Nástroje.....	8
3.3. Práce s účtenkami.....	8
Vytvoření účtenky v programu GPSW Cash.....	8
3.4. Odvody tržeb.....	9
3.5. Ruční otvírání závora.....	9
3.6. Panel výčetka.....	10
3.7. Práce s tabulkami.....	10
3.8. Odhlášení a ukončení programu.....	10
4. Referenční příručka.....	11
4.1. Produkty.....	11
Produkt za konstantní tarif.....	11
Otevření závory za konstantní tarif.....	11
Aktivace krátkodobé karty.....	11
Aktivace dlouhodobé karty.....	11
Aktivace kongresové karty.....	11
Aktivace parkovacího šeku.....	12
Odblokování karty.....	12
Zaplacení krátkodobé karty.....	12
Doplnění parkovacího šeku.....	12
Prodloužení dlouhodobé karty.....	12
Prodloužení kongresové karty.....	12
Reaktivace krátkodobé karty na dlouhodobou, kongresovou kartu nebo parkovací šek.....	12
Tisk krátkodobé karty.....	13
Tisk dlouhodobé karty.....	13
Tisk kongresové karty.....	13
Tisk parkovacího šeku.....	13
Tisk slevového kupónu.....	13
Zúčtování Dobropisu.....	13
Navýšení kreditu šeku.....	13
Tisk duplikátu karty.....	13
Zpoplatnění ztráty karty.....	14
Změna přístupu karty.....	14
4.2. Nástroje.....	14
Deaktivace karty.....	14

Manuální čtečka karet.....	14
Tisk kopie účtenky.....	14
Průchod karty.....	14
Ruční ovládání závor.....	14
Zobrazení obsazenosti zón.....	14
Úprava obsazenosti zón.....	14
Zablokování karty.....	15
Vyhledání karty.....	15
Informace o kartě.....	15
Informace o jednotkách.....	15
Otevření pokladní zásuvky.....	15
Kolona.....	15
Odvody tržeb.....	16
Správa vlastníků karet.....	16
Správce účtenek.....	16
Storno účtenky.....	16
Přihlášený uživatel.....	16
Zobrazení času.....	16
Tisk karet.....	16
Změna hesla.....	17
Karty ve skupinách karet.....	17
Nástroj pro zobrazení obrázků z kamer.....	17
Nástroj pro editaci kapacity skupin karet.....	17
Nástroj pro editaci aliasů karty.....	17
Nástroj pro ovládání zařízení COMEL1500Tim.....	17
Nástroj na spuštění dávkového souboru.....	17
Nástroj na manuální průjezd karty.....	17
Nástroj pro povolení/zamítnutí vjezdu při nesouhlasu SPZ.....	17
Nástroj pro celoobrazovkový mód.....	17
Nástroj pro tvorbu a tisk fiskálních reportů.....	17
Nástroj pro elektronickou evidenci tržeb.....	17
Nástroj pro ovládání tiskárny FP555BA.....	18

## 1. Úvod

Program GPSW Cash slouží jako pokladna parkovacího systému. Je určen především pro ovládání pomocí dotykové obrazovky (touch screen), ale je možné ho plně ovládat i pomocí myši a klávesnice. GPSW Cash je velice pružný systém a jeho chování lze do značné míry upravit jeho správným nastavením. Proto je tento manuál zpracován jako referenční příručka a ne všechny funkce budou na vaší instalaci přístupné.

**Tento manuál slouží jako uživatelská příručka pro ovládání GPSW Cash.**

## 2. Dříve než začneme pracovat

Dříve než se pustíme do vlastního popisu ovládání programu GPSW Cash, vysvětlíme jak se chovat po spuštění počítače a zmíníme se o podmínkách správného běhu systému.

### 2.1. Počítač manuální pokladny

K počítači sloužícímu jako manuální pokladna bývá připojena řada periférií jakou jsou čtečka čárového kódu, čtečka bezdotykových karet, zákaznický display nebo tiskárna účtenek. Dále pak zařízení nutná pro práci počítače jako je monitor či LCD display nebo klávesnice s myší. Všechna tato zařízení jsou připojena pomocí kabelů. Tyto kabely neodpojujte pokud k tomu nemáte patřičné znalosti. Může se stát, že během provozu počítače se některý kabel uvolní či vypadne. V tom případě zavolejte osobu k tomu proškolenou ať problém odstraní.

Na menší parkovištích bývá počítač pro manuální pokladnu zároveň používán jako datový server. Datový server je potřebný pro funkci celého parkovacího systému. Parkovací systém je sice přizpůsoben pracovat omezeně i přes krátkodobé výpadky počítače, ale přesto:

#### **Počítač sloužící jako datový server nevyvínejte!**

Po zapnutí počítače tlačítkem na přední straně jeho skříně proběhne start operačního systému. Zpravidla bývá k počítači připojena tiskárna účtenek. Ověřte zda je zapnuta a případně ji zapněte vypínačem na ní umístěným. Na zapnuté tiskárně svítí zelená kontrolka umístěná někde na přední straně (podle konkrétního modelu tiskárny).

### 2.2. Přihlášení do Windows

Na začátku je třeba říci, že je rozdíl mezi přihlášením do operačního systému Windows a přihlášením do programu GPSW Cash. Do Windows se všichni pracovníci obsluhy i správy parkoviště přihlašují jednotně s uživatelským jménem „obsluha“<sup>1</sup> a heslo je prázdné. Po přihlášení do Windows se objeví pracovní plocha a můžete začít s počítačem pracovat.

### 2.3. Start systému

V případě, že počítač slouží pouze jako manuální pokladna a počítač sloužící jako datový server se nachází někde jinde, můžete ihned po přihlášení začít pracovat.

Je-li počítač s manuální pokladnou zároveň i datový server, či případně došlo k restartu datového serveru, musíme vyčkat než dojde ke startu celého parkovacího systému.

Datový server je nastaven tak, aby po spuštění naběhl zcela automaticky. Doba za kterou je parkovací systém opět připraven k provozu záleží na typu a velikosti parkoviště. Malé parkoviště nepoužívající dlouhodobé parkování je plně připraveno většinou do jedné minuty od spuštění Windows. Větší parkoviště s dlouhodobým parkováním je plně připraveno za 5 až 10 minut, ale omezené práce je schopné již daleko dříve. Pouze je systém zatížen uvedením parkoviště do stavu před vypnutím. Nejpřesnější budou vaše praktické zkušenosti s vašim parkovištěm.

To že parkovací systém není připraven k práci poznáme podle toho, že se nelze přihlásit do aplikace GPSW Cash. (se správným uživatelským jménem a heslem).

Výjimky při startu systému mohou nastat pokud je datový server vypnut nestandardním způsobem jako je výpadek napájení, odpojení napájecího kabelu nebo jiné technické závady. Tehdy může dojít k poškození databáze systému. Systém ihned zahájí potřebné kroky k nápravě, ale může se stát, že parkovací systém nebude v provozu i několik desítek minut.

### 2.4. Spuštění programu GPSW Cash

Program GPSW Cash lze spustit dvěma způsoby. První je z menu „Start“ ve složce GREENCenter/GPSW Cash program GPSW Cash nebo druhý způsob z pracovní plochy dvoj-klikem na ikonu GPSW Cash.

Na jednom počítači může být spuštěn pouze jeden program GPSW Cash. V případě pokusu o spuštění druhé instance programu je zobrazena chybová hláška, po jejímž uzavření je aplikace ukončena.

### 2.5. Základní pojmy používané v tomto manuálu

Následující část textu obsahuje vysvětlení některých základních pojmů, které jsou používány v tomto manuálu a v programu GPSW Cash.

#### **Zóna**

Zónou se rozumí určitá plocha (např. pro parkování nebo část budovy), do které chceme kontrolovat vstup (vjezd). Zóna má svojí kapacitu (maximální počet vozidel, které zde můžou parkovat) a jméno (nejčastěji Parkoviště)

#### **Jednotka**

Jednotka je zařízení, které zajišťuje aktivní funkce systému. Jednotka může být například Vjezdový stojan, Přístupová jednotka u dveří do budovy, Platební automat a další. Jednotka je zapojena do komunikace s řídicím počítačem.

1 Uživatelské jméno se liší podle jazykové verze operačního systému.

**Karta**

Karta je vlastní medium, které se používá jako identifikátor v systému. Karty mohou být fyzicky různých typů (s čárovým kódem, bezdotykové, s magnetickým pruhem apod.). Kartou se též rozumí její definice v systému.

**Krátkodobá karta**

Karta s krátkodobým přístupem bez vlastníka na jedno použití (nelze na ni vyjet pokud není zaplácena a po výjezdu je automaticky deaktivována). Většinou je vydána vjezdovým stojanem dle nastaveného přístupu.

**Dlouhodobá karta**

Karta s dlouhodobým přístupem s vlastníkem na opakované použití po dobu platnosti karty (je ji možno prodloužit). Karta je aktivována, tištěna či reaktivována z karty krátkodobé. Je placena dopředu na období, po které je platná. Můžete ji dohledat podle jejího vlastníka. Tato dlouhodobá karta může mít na parkovišti rezervované místo.

**Kongresová karta**

Karta podobná dlouhodobé, která nemá vlastníka, tj. nemůžete ji bez znalosti jejího čísla v systému dohledat.

**Parkovací šek**

Použití parkovacího šeku nezávisí jenom na délce platnosti. Parkovací šek může být používán pokud má kladný kredit. Výše kreditu je nastavena při aktivaci a po každém opuštění parkoviště je od kreditu odečteno tolik minut, kolik jich majitel strávil na parkovišti.

Pokud parkoval déle než kolik činí délka kreditu, musí kartu doplatit, aby mohl opustit parkoviště (a karta zaniká). Může mít rezervované místo.

**Tarif**

Tarif obsahuje definici pro výpočet ceny za různé služby v systému (parkování, vstup, odblokování karty apod.).

**Přístup**

Přístup v systému definuje, do které zóny a za jaký poplatek může určitá karta vstoupit. Znamená to, že každé kartě je přiřazen právě jeden přístup, podle kterého se karta chová – kam smí, jaký tarif se jí účtuje a chování z hlediska použití na krátkodobou, dlouhodobou atd.

## 3. Ovládání programu

Program GPSW Cash je především určen pro ovládání pomocí dotykové obrazovky, ale je možné ho plně ovládat i pomocí myši a klávesnice. GPSW Cash má značné možnosti konfigurace a jeho chování je do značné míry určeno jeho nastavením.

### 3.1. Přihlášení do programu

Parkovací systém sleduje a zapisuje činnost, kterou obsluha provádí. Aby mohl rozlišit kdo právě se systémem pracuje, má každý člen obsluhy parkoviště přidělené vlastní uživatelské jméno a heslo.

#### Běžné přihlášení

Po spuštění programu GPSW Cash se zobrazí přihlašovací obrazovka s klávesnicí a s dvěma řádky pro uživatelské jméno a heslo. Do prvního řádku vložíme uživatelské jméno pod kterým budeme pracovat. Písmena a číslice vkládáme buď dotykem na display v místě, kde je požadované písmeno, nebo přímo psaním na klávesnici. Poslední možnost je klikat na jednotlivá písmena myší. Po napsání celého uživatelského jména stiskneme klávesu Enter případně se dotkneme tlačítka *Enter*.

Nyní vložte stejným způsobem heslo (pole vedle nápisu heslo je bílé). Heslo vkládáme obdobně jako uživatelské jméno s tím rozdílem, že místo skutečných písmen a číslic se zobrazují hvězdičky. Po zadání hesla stiskneme opět klávesu Enter či tlačítko *Enter* a tím se pokusíte přihlásit do systému. Pokud se přihlášení povede zobrazí se hlavní okno. V opačném případě se objeví zpráva o chybě a dvě velká tlačítka *Zobraz podrobnosti* a *Ok*. (Stiskem tlačítka *Zobraz podrobnosti* je možné zjistit podrobnosti o chybě. Text chyby může napomoci servisnímu techniku při řešení chyby systému.) Stisknutím tlačítka *Ok* zmizí hlášení o chybě. Ověřte si zda máte uživatelské jméno a heslo dobře a můžeme se pokusit přihlásit znovu.

Stisknutím křížku v pravém horním rohu okna ukončíte přihlašování a sním i program GPSW Cash. Stisknutím tlačítka *Escape* přerušíme zadávání jména a hesla a můžeme začít přihlašování od začátku.

Přihlašovací okno umožňuje přepínat mezi klávesnicemi různých jazykových verzí. Přepnutí provedeme stisknutím symbolu v pravém dolním rohu. klávesnice.

#### Automatické přihlášení

Na některých parkovištích mohou být provozní podmínky natolik volné, že program GPSW Cash je nastaven na automatické přihlášení. To znamená, že ihned po spuštění se GPSW Cash přihlásí do parkovacího systému s přednastaveným jménem a heslem.

V takovém případě není systém schopen rozpoznat, který konkrétní člen obsluhy se systémem pracuje a rozlišení musí být zajištěno jinak.

### 3.2. Rozvržení obrazovky

Obrazovka programu GPSW Cash je rozdělena na tři části. Ve střední části je hlavní panel, kde se zobrazuje právě rozpracovaná účtenka. Vpravo je panel produktů. Obecně obsahuje skupiny produktů a vlastní produkty, ale jeho konkrétní vzhled záleží na vaší konfiguraci. V levé části je nástrojová lišta, která vám poskytuje některé užitečné informace a zároveň umožňuje třeba rychlé otevření závory.

#### Zobrazení účtenky

Ve střední části je hlavní panel s účtenkou, na které se zobrazuje seznam právě zpracovávaných produktů. Pod seznamem jsou hlavní tlačítka programu. Tlačítko *Upravit* slouží k upravování produktů, které se do seznamu vložily, například uplatnění různých slev. Po je ho stisku se místo panelu produktů objeví editační panel produktu. Tlačítkem *Storno* se zruší veškeré vložené produkty v seznamu. Tlačítka *Dokonči* a *Dokonči + účtenka* mají obdobnou funkci. Stisk tlačítka *Dokonči* způsobí provedení všech produktů v seznamu. Tedy pokud je v seznamu aktivace karty, bude karta aktivována teprve až po stisku tlačítka *Dokonči*. Tlačítko *Dokonči + účtenka* navíc oproti předchozímu vytiskne účtenku na tiskárně. Tlačítko *Servisní část* otevře místo panelu produktů panel se servisními nástroji jako je odhlášení nebo ukončení programu.

#### Panel produktů

V pravé části obrazovky je panel produktů, který je rozdělen na dvě části. Na pravé straně jsou tlačítka, která zastupují skupiny produktů a po kliknutí na ně se skupina produktů objeví na levé straně jako tlačítka, která již zastupují konkrétní produkt.

Po kliknutí na tlačítko produktu se vloží produkt do seznamu produktů a další postup záleží již na konkrétním typu produktu.

## Servisní část

Po stisknutí tlačítka *Servisní část* ve střední části se místo panelu účtenky a panelu produktů zobrazí servisní panel. Servisní panel obsahuje nástroje pro práci s účtenkami, odvody tržeb, informace o kartě, odhlášení z programu a další nástroje pro obsluhu parkovacího systému.

## Nástroje

V levé část obrazovky je nástrojová lišta. Nástroje slouží pro zobrazení stavu systému nebo pro často používané servisní nástroje. Přesný vzhled závisí na vaší konfiguraci. Často tam bývá na příklad nástroj informující o přihlášeném uživateli, nástroj pro zobrazení stavu jednotek, zón a nástroj pro získání informací o kartě. V horní části obrazovky je uživatelský display, který zobrazuje stejné informace jako zákaznický display.

## 3.3. Práce s účtenkami

Každá operace s kartami představuje produkt. Při provedení produktu se vytvoří účtenka. To znamená, že aktivace karty, prodloužení karty, samozřejmě zaplacení karty i odblokování karty může být zpoplatněno a na příslušný výkon je vystavena účtenka. Vystavení účtenky neznamená nutně její vytištění, ale především její vytvoření a zaregistrování v systému.

Každá účtenka má své pořadové číslo v daném roce. Účtenku tedy můžeme jednoznačně určit jejím číslem a rokem, ze kterého pochází. Číselná řada je pouze jedna pro celý systém. To znamená, že žádné dvě účtenky vydané libovolnou automatickou či manuální pokladnou nemohou mít v daném roce stejné pořadové číslo.

Systém umožňuje vytisknout duplikát již vytvořené účtenky, ale ten je zřetelně označen jako duplikát. Ne všechny účtenky v číselné řadě musí být platné. Z technických důvodů může být již rozpracovaná účtenka označena za neplatnou. I tyto účtenky jsou registrovány v systému, ale nejsou zahrnovány jako platné účtenky do odvodů tržeb a dalších uzávěrek.

Každá účtenka mimo svého čísla a roku vydání obsahuje další údaje. Jedním z nich je stanice. Každé místo, kde lze v systému provádět platby má přiřazenou svou stanicí. Zpětně tedy můžeme určit, na které manuální či automatické pokladně byla účtenka vytvořena. Tento parametr se k účtence přiděluje automaticky a nelze jej uživatelsky ovlivnit. Další takový parametr je uživatel, který účtenku vytvořil. Pokud pracujeme na manuální pokladně pak je za tvůrce účtenky označen právě přihlášený uživatel. U automatických pokladen je tvůrce účtenky vždy systémový uživatel GP Communication. Dalším parametrem účtenky je druh platby. Na rozdíl od předchozích dvou může uživatel druh platby měnit. Druh platby je užitečný pokud chceme v uzávěrkách například rozlišit hotové peníze v pokladně od tržeb z automatických pokladen. Další možné použití je například na parkovištích, kde je používáno zároveň krátkodobé i dlouhodobé parkování. Platby z krátkodobého parkování se provádějí v hotovosti, ale platby za dlouhodobé karty se provádějí většinou fakturou jednou za měsíc.

Již jednou vytvořené účtenky lze stornovat. Ke stornování účtenky je potřeba znát její číslo a rok vydání. Storno účtenky v parkovacím systému znamená, že je vytvořena nová účtenka s novým pořadovým číslem na stejnou částku jako byla stornovaná účtenka, ale s opačným znaménkem. Součet cen obou účtenek se vyruší a nemá v tržbách za daném období vliv. Tak tomu je v situaci, kdy je storno účtenky provedeno před odvodem tržeb. V případě, že stornovaná účtenka a storno účtenka patří do různých odvodů tržeb je situace komplikovanější.

Například účtenka vydaná 3.4. je z nějakého důvodu špatně, ale již se promítla do odvodu vytvořeného 3.4. večer. O dva dny později 5.4. obsluha účtenku stornuje. Storno účtenky se promítne do odvodů za 5.4., které budou o stornovanou částku nižší.

## Vytvoření účtenky v programu GPSW Cash

Vytvoření každé účtenky začíná tak, že vložíme produkt do panelu se seznamem produktů ve střední části obrazovky. Produkt lze vložit dvěma způsoby. První způsob je výběr z panelu produktů a druhý je automatické vložení po přiložení karty ke čtecímu zařízení.

Většina produktů potřebuje před vložením do seznamu produktů nastavení nějakých parametrů. Každý produkt je jiný a má i jiné parametry. Podrobnosti o jednotlivých produktech jsou blíže probrány v kapitole Referenční příručka. Pro tuto kapitolu předpokládáme, že jsme úspěšně produkt vložili.

Do jedné účtenky je možné vložit více produktů a zpracovávat je všechny najednou. Nicméně nedoporučujeme vkládat více než několik jednotek produktů, protože se pak práce stává nepřehlednou. Již průběhu vkládání produktů se v horní části panelu zobrazuje celková cena produktů a počet položek a počet produktů. Některé produkty totiž mohou znamenat více než jeden kus.

Pod zobrazenou cenou jsou vedle sebe dvě tlačítka. Tlačítko vlevo *Měna: xxx* určuje v jaké měně bude platba účtenky provedena a tlačítko vpravo *Typ: xxx* označuje druh platby účtenky. Měnu i druh platby můžeme změnit tím, že na tlačítko klikneme a vybereme novou hodnotu ze seznamu, který se objeví v levé části obrazovky.



Stisknutí tlačítka *Storno* během vkládání produktů způsobí vymazání všech produktů a nastavení panelu účtenky do původního stavu. Žádné změny se v systému neprojeví a účtenka nebude v systému registrovaná.

Vedle tlačítka *Storno* je tlačítko *Upravit*. Stisknutím tohoto tlačítka se zobrazí editační panel účtenky. Editační panel má tři části. Nejvíce vlevo je sloupec tlačítek s předdefinovanými slevami a tlačítka pro smazání či úpravu produktu v účtence (*Smaž* a *Uprav*). Slevy se různí podle nastavení vašeho programu. Stisknutím tlačítka se slevou dojde k uplatnění slevy na všechny produkty v účtence. Chceme-li upravit cenu pouze u jednoho produktu, použijeme pravou část editačního panelu. Na této části jsou tři položky ukazující cenu produktu před úpravou, vlastní úpravu a cenu po úpravě. Velikost úpravy lze měnit pomocí tlačítek představující číselnou klávesnici a tři tlačítka umístěných pod ní. Uprostřed je seznam produktů s posuvníkem pro jejich výběr. Zavření editačního panelu účtenky provedeme tlačítkem *Zavřít okno*.

Stisknutím tlačítka *Dokonči* nebo *Dokonči + účtenka* spustíme vytvoření účtenky. Funkce tlačítek se liší pouze tím, že tlačítko *Dokonči + účtenka* vytiskne účtenku na připojenou tiskárnu. Jinak obě tlačítka provedou totéž.

Program GPSW Cash může být nastaven tak, že po stisknutí výše uvedených tlačítek se objeví panel pro vrácení peněz. Panel se skládá ze dvou položek: z částky kterou nám dává zákazník a z částky kterou máme vrátit. Částku, kterou nám podává zákazník napíšeme na číselné klávesnici. Po vrácení peněz pokračujeme tlačítkem *Dokončit*.

Nyní program zpracuje produkty v účtence a případně vytiskne účtenku.

### 3.4. Odvody tržeb

Parkovací systém umožňuje vytvářet odvody tržeb. Odvod tržeb představuje souhrn účtenek vytvořených jedním uživatelem za určité období. Odvod tržeb je určen pořadovým číslem a uživatelem pro kterého byl vytvořen. Každý uživatel má svou číselnou řadu odvodů tržeb, která na rozdíl od účtenek nezačíná každý rok od jedničky, ale pokračuje stále dál. Odvod tržeb rozděluje částky podle měny a druhu platby. Je z něj tedy zřetelné kolik a v jaké měně má obsluha odevzdat peněz.

Období, za které je odvod vytvořen je automaticky nastaveno od posledního vytvořeného odvodu daným uživatelem do okamžiku vytvoření nového odvodu. Pokud provádíme kontrolu tržeb pomocí jiných nástrojů (např. GP Report), pak se ujistěte, zda kontrolujete tržby za opravdu stejné období.

Odvody tržeb nerozlišují z jaké stanice byla účtenka vytvořena. Uživateli, který pracoval na různých pokladnách a neprováděl na nich odvod tržeb, budou všechny tržby sečteny při dalším odvodu na libovolné pokladně.

Program GPSW Cash je standardně nastaven tak, aby prováděl odvod tržeb při každém odhlášení uživatele či ukončení programu. Výjimku tvoří případ kdy nebyla v průběhu jeho běhu vytvořena žádná účtenka. Tehdy se odvod tržeb se neprovede. GPSW Cash lze nastavit, tak aby se před odhlášením dotázal zda má odvod vytvořit nebo ne. Je možné nastavit vytáření odvodu tak aby byl rozdělen podle měsíců na více odvodů.

Je také možné vytisknout aktuální stav tržeb aniž by byl proveden jejich odvod. Jde pouze o informativní akci.

### 3.5. Ruční otvírání závor

V úvod je třeba říci, že při standardních situacích a správném chodu systému, není ruční otvírání závor potřeba. Mohou však nastat situace, kde je potřeba dát z manuální pokladny povel závoře k otevření. Otevření závor jsou dva typy.

První typ je tzv. otevření na průjezd. To znamená, že se závora otevře a čeká až pod ní projede auto. Jakmile detektory zaregistrují průjezd auta, závora automaticky zavře. Závora také automaticky zavře po uplynutí časového limitu aniž by nějaké auto projelo. Čas automatického zavření je parametr nastavený v terminálu závor a není tedy nastavován v programu GPSW Cash.

Druhý typ otevření je označován jako trvalé otevření. To znamená, že se závora otevře a zůstane otevřena dokud jí nedáme opět povel k zavření. Tento typ se může použít například při rychlém výjezdu několika aut za sebou nebo při vjezdu či výjezdu auta s přívěsem.

#### **Každé otevření závor je registrováno!**

Při každém otevření závor je v systému zaregistrován uživatel, který závoru otevřel, čas otevření a je možné přidat i důvod otevření.

Manuální otevření závor provedeme takto. Vybereme správu jednotek buď na nástrojové liště. Objeví se panel se seznamem závor a dalších zařízení připojených do systému. Kliknutím myši nebo dotykem na obrazovku vybereme závoru a povel, který chceme provést a tím se zobrazí panel zadání důvodu manipulace. V pravé části panelu vybereme důvod otevření závor. Buď listováním v seznamu šipkami nebo stisknutím přímo tlačítka s důvodem. Nyní můžeme stisknutím tlačítka *Ok* povel provést nebo pomocí tlačítka *Storno* provedení zrušit.

### 3.6. Panel výčetka

Nejprve si přiblížíme k čemu tento panel vlastně slouží. Je určen k zobrazení výčtu mincí a bankovek v daném okamžiku na zvolené platební stanici. Jsou zde tedy podávány informace o počtu mincí v tubách a na pokladně a dále pak o počtu bankovek v pokladně.

Tento panel zobrazíme výběrem správy jednotek na nástrojové liště. Po výběru správy jednotek se zobrazí panel se seznamem platebních stanic a dalších zařízení připojených do systému. Nyní si vybereme požadovanou platební stanici a kliknutím myši nebo dotykem na obrazovku na tlačítko *Výčetka*, které je umístěné v pravé části panelu příslušné stanice, zobrazíme panel s již zmíněným výčtem.

Nyní si stručně popíšeme rozvržení tohoto panelu. Tento panel obsahuje tabulku zobrazující v prvním sloupci nominální hodnotu mince nebo bankovky, v dalším sloupci počet bankovek ve vyplateči nebo mincí v tubách \* jejich nominální hodnota = suma, další sloupec počet bankovek nebo mincí v pokladně \* jejich nominální hodnota = suma a v posledním sloupci je celková suma pro danou nominální hodnotu. Pod tabulkou je ještě zobrazen součet sloupců vyplatitelné, v pokladně a celkem. Po zobrazení tohoto panelu jsou načítána data z platební stanice. Tento proces je indikován animací a textem ve stavovém řádku umístěném v dolní části panelu *Výčetka*. Dále tento panel obsahuje tři tlačítka, tlačítko *Obnovit*, které slouží k obnovení dat načítaných z platební stanice, tlačítko *Zavřít*, které uzavře tento panel a tlačítko *Tisk*, které vytiskne výčetku.

### 3.7. Práce s tabulkami

Tabulky poskytují možnost srovnání dat, která obsahují podle libovolného sloupce vzestupně či sestupně. Srovnání dat podle požadovaného sloupce vzestupně provedeme kliknutím na záhlaví tabulky příslušného sloupce. Opakovaným kliknutím na záhlaví stejného sloupce budou data srovnána sestupně. Dalším kliknutím na totéž záhlaví docílíme původního uspořádání dat.

Po srovnání dat v tabulce vzestupně či sestupně je zobrazena v levé části záhlaví sloupce, podle kterého byla data srovnána, ikona lupy, která zde slouží pro vyhledávání záznamů. Po kliknutí na tuto lupu se zobrazí klávesnice a textové pole nad sloupcem, ve kterém budeme hledat požadovaný záznam. Nyní, když budeme zadávat znaky bude se selekce posouvat na první záznam, který začíná stejně jako zadaný řetězec. Pokud neexistuje záznam, který by začínal stejně jako zadaný řetězec.

### 3.8. Odhlášení a ukončení programu

Program GPSW Cash registruje prováděné operace na právě přihlášeného uživatele, proto doporučujeme se ihned po skončení vaší práce ze systému odhlásit případně program ukončit.

Ohlášení provedeme stisknutím tlačítka *Odhlásit* na servisním panelu. Pokud je program tak nastaven provede odvod tržeb a zobrazí přihlašovací okno jako na začátku při spuštění programu. Program tedy stále běží a může se přihlásit další uživatel.

Ukončení programu provedeme stisknutím tlačítka *Zavřít GPSW Cash*. Program si vyžádá potvrzení zda jej opravdu chcete ukončit a v případě kladné odpovědi provede opět odvod tržeb a program se ukončí.

## 4. Referenční příručka

GPSW Cash je velmi variabilní aplikace a její vzhled a přesná funkce se liší podle jejího nastavení.

### 4.1. Produkty

Produkt lze vložit do účtenky třemi způsoby. První způsob je výběr z panelu produktů. Panel produktů je rozdělen do skupin. Nejdříve tedy musíme zvolit příslušnou skupinu produktů stisknutím tlačítka s jejím jménem. Tlačítko zůstane stisknuté na znamení vybrané skupiny. Zároveň s výběrem skupiny produktů se zobrazí produkty, které do skupiny patří. Dále stiskneme tlačítko se jménem produktu který chceme a produkt se vloží do účtenky. Druhý způsob vložení produktu je automatická reakce aplikace na přiložení karty ke čtecímu zařízení. Reakce se liší podle nastavení vašeho programu. Nejčastěji bývá třeba nastaveno zaplacení krátkodobé karty. Třetí způsob je možné provést pomocí nástroje pro zobrazení informací o kartě. Po přečtení karty lze v tomto nástroji zvolit produkt ze seznamu, který se také liší podle nastavení vašeho programu. Nejčastěji zde bývají produkty, u kterých je nutné vybrat kartu, například prodloužení dlouhodobé karty.

Vložený produkt se opět podle nastavení buď pouze zařadí do seznamu v účtence nebo se zobrazí panel produktu k doplnění dalších parametrů. Parametry produktu jsou například číslo karty, platnost od-do, přístup nebo tarif. Některé parametry mohou být přednastavené nebo dokonce je zakázáno jejich přednastavenou hodnotu měnit.

Pro urychlení práce obsluhy pokladny je zvykem přednastavit co nejvíce parametrů. Případné změny řešit zavedení dvou různých produktů.

#### Produkt za konstantní tarif

Program GPSW Cash umožňuje vložit do účtenky produkt, který nesouvisí s parkovacími kartami a představuje cenu určenou konstantním tarifem. Produkt má dva parametry: počet kusů a tarif. Počet kusů můžeme napsat na číselné klávesnici. Tarif vybíráme ze seznamu.

#### Otevření závory za konstantní tarif

Program GPSW Cash umožňuje vložit do účtenky produkt, který za cenu určenou konstantním tarifem otevře závoru. Používá se například při ztrátě parkovací karty. Produkt má dva parametry: počet otevření závory a tarif. Počet otevření závory můžeme napsat na číselné klávesnici. Tarif vybíráme ze seznamu.

#### Aktivace krátkodobé karty

Aktivace krátkodobé karty je produkt používaný na parkovištích, kde je placení na vjezd nebo nemá výdejní stojany pro krátkodobé karty. Tento produkt umožňuje aktivovat krátkodobou kartu. Má tyto parametry: číslo karty, přístup karty, platnost od, platnost do, skupiny karet, státní poznávací značky a poznámku. Přístup karty, platnost od-do, skupiny karet, státní poznávací značky i poznámka mohou být přednastaveny. U přístupu je navíc nastaveno zda je karta zároveň s aktivací zaplacená nebo nikoliv. Zaplacená karta může vyjet z parkoviště, kdykoliv během předplacené doby. Pokud tuto dobu překročí musí být doplacená. Pokud je pokladna na vjezd může být součástí produktu i povel pro otevření závory. V tom případě je tento povel vyslán po dokončení účtenky. Volitelně může být otevření ještě potvrzeno zvláštním oknem. Parametry pro volbu skupin karet jsou nepovinné a jejich hodnoty jsou vybírány ze seznamu. Parametry státní poznávací značky a poznámka jsou také nepovinné. Pokud se zadává více SPZ jsou jednotlivé SPZ odděleny středníkem. Produkt může být nastaven tak, že pokud při zobrazeném panelu produktu přečteme kartu, panel se automaticky zavře.

#### Aktivace dlouhodobé karty

Tento produkt umožňuje aktivovat dlouhodobou kartu. Má tyto parametry: číslo karty, přístup karty, platnost od, platnost do, vlastníka karty, rezervaci v zóně, skupiny karet, státní poznávací značky a poznámku. Přístup karty, platnost od-do, vlastníka, rezervace, skupiny karet, státní poznávací značky i poznámka mohou být přednastaveny. Za kartu se platí zároveň s aktivací. Parametr rezervace je volitelný a karta tedy nemusí mít rezervaci. Pokud je pokladna na vjezd může být součástí produktu i povel pro otevření závory. V tom případě je tento povel vyslán po dokončení účtenky. Volitelně může být otevření ještě potvrzeno zvláštním oknem. Parametry pro volbu skupin karet jsou nepovinné a jejich hodnoty jsou vybírány ze seznamu. Parametry státní poznávací značky a poznámka jsou také nepovinné. Pokud se zadává více SPZ jsou jednotlivé SPZ odděleny středníkem. Produkt může být nastaven tak, že pokud při zobrazeném panelu produktu přečteme kartu, panel se automaticky zavře.

#### Aktivace kongresové karty

Tento produkt umožňuje aktivovat kongresovou kartu. Má tyto parametry: číslo karty, přístup karty, platnost od, platnost do, rezervaci v zóně, skupiny karet, státní poznávací značky a poznámku. Přístup karty, platnost od-do, rezervace, skupiny karet, státní poznávací značky i poznámka mohou být přednastaveny. Za kartu se platí zároveň s aktivací. Parametr rezervace je volitelný a karta tedy nemusí mít rezervaci. Pokud je pokladna na vjezd může být součástí produktu i povel pro otevření závory. V tom případě je tento povel vyslán po dokončení účtenky. Volitelně může být otevření ještě potvrzeno zvláštním oknem. Parametry pro volbu skupin karet jsou nepovinné a jejich hodnoty

jsou vybírány ze seznamu. Parametry státní poznávací značky a poznámka jsou také nepovinné. Pokud se zadává více SPZ jsou jednotlivé SPZ odděleny středníkem. Produkt může být nastaven tak, že pokud při zobrazeném panelu produktu přečteme kartu, panel se automaticky zavře.

### **Aktivace parkovacího šeku**

Tento produkt umožňuje aktivovat parkovací šek. Má tyto parametry: číslo šeku, přístup šeku, platnost od, platnost do, rezervace, kredit, skupiny karet, státní poznávací značky a poznámku. Přístup šeku, platnost od-do, rezervace, kredit, skupiny karet, státní poznávací značky i poznámka mohou být přednastaveny. Parametr rezervace je volitelný a šek tedy nemusí mít rezervaci. Pokud je pokladna na vjezdu může být součástí produktu i povel pro otevření závory. V tom případě je tento povel vyslán po dokončení účtenky. Volitelně může být otevření ještě potvrzeno zvláštním oknem. Parametry pro volbu skupin karet jsou nepovinné a jejich hodnoty jsou vybírány ze seznamu. Parametry státní poznávací značky a poznámka jsou také nepovinné. Pokud se zadává více SPZ jsou jednotlivé SPZ odděleny středníkem. Produkt může být nastaven tak, že pokud při zobrazeném panelu produktu přečteme šek, panel se automaticky zavře.

### **Odblokování karty**

Toto produkt umožňuje odblokovat již zablokovanou kartu. Jako parametr má pouze číslo karty. Při přečtení jiné než zablokované karty, se místo čísla karty objeví zpráva o chybě. Odblokování karty se provede po dokončení účtenky. Produkt může být nastaven tak, že pokud při zobrazeném panelu produktu přečteme šek, panel se automaticky zavře.

### **Zaplacení krátkodobé karty**

Krátkodobá karta musí být před výjezdem z parkoviště zaplacená, aby ji parkovací systém pustil ven. Produkt pro zaplacení krátkodobé karty má pouze jeden parametr: číslo karty. Přiložená karta musí být krátkodobá karta, jinak je místo čísla karty zobrazena zpráva o chybě. Tento produkt může být nastaven pro automatickou reakci systému na přiložení karty. Dále může být nastaven tak, že při zobrazeném panelu produktu přečteme kartu a panel se automaticky zavře. Pokud je pokladna na výjezdu může být součástí produktu i povel pro otevření závory. V tom případě je tento povel vyslán po dokončení účtenky. Volitelně může být otevření ještě potvrzeno zvláštním oknem.

### **Doplacení parkovacího šeku**

Parkovací šek má předplacenou dobu jakou může strávit na parkovišti. Pokud tuto dobu překročí musí být doplacen, aby parkovací systém pustil kartu ven. Produkt pro doplacení parkovacího šeku má pouze jeden parametr: číslo karty. Přiložená karta musí mít přístup, který definuje, že se jedná o parkovací šek, jinak je místo čísla karty zobrazena zpráva o chybě. Tento produkt může být nastaven pro automatickou reakci systému na přiložení karty. Dále může být nastaven tak, že při zobrazeném panelu produktu přečteme kartu a panel se automaticky zavře. Pokud je pokladna na výjezdu může být součástí produktu i povel pro otevření závory. V tom případě je tento povel vyslán po dokončení účtenky. Volitelně může být otevření ještě potvrzeno zvláštním oknem.

### **Prodloužení dlouhodobé karty**

Produkt slouží k prodloužení platnosti dlouhodobé karty. Má tyto parametry: číslo karty, přístup karty, platnost od, platnost do, vlastníka karty a rezervaci v zóně. Přístup, vlastníka a rezervace se získají z karty, kterou prodlužujeme a tyto parametry nemůžeme měnit. Měnit můžeme pouze novou platnost karty.

Platnost karty má dvě položky platnost od a délku prodloužení. Chování produktu se liší podle toho zda prodlužujeme platnou kartu nebo kartu po skončení platnosti (avšak stále ještě aktivní). Při prodlužování platné karty nelze měnit začátek platnosti karty a nový konec platnosti se získá přičtením délky prodloužení ke starému konci platnosti. Prodlužování karty po platnosti umožňuje zadat novou počáteční platnost a konec platnosti se získá připočtení délky prodloužení. Cena produktu se vždy počítá podle délky prodloužení.

### **Prodloužení kongresové karty**

Produkt slouží k prodloužení platnosti kongresové karty. Má tyto parametry: číslo karty, přístup karty, platnost od, platnost do a rezervaci v zóně. Přístup a rezervace se získají z karty, kterou prodlužujeme a tyto parametry nemůžeme měnit. Měnit můžeme pouze novou platnost karty.

Platnost karty má dvě položky platnost od a délku prodloužení. Chování produktu se liší podle toho zda prodlužujeme platnou kartu nebo kartu po skončení platnosti (avšak stále ještě aktivní). Při prodlužování platné karty nelze měnit začátek platnosti karty a nový konec platnosti se získá přičtením délky prodloužení ke starému konci platnosti. Prodlužování karty po platnosti umožňuje zadat novou počáteční platnost a konec platnosti se získá připočtení délky prodloužení. Cena produktu se vždy počítá podle délky prodloužení.

### **Reaktivace krátkodobé karty na dlouhodobou, kongresovou kartu nebo parkovací šek**

Produkty slouží k reaktivaci krátkodobé karty na dlouhodobou kartu, kongresovou kartu nebo parkovací šek. Produkty mají tyto parametry: číslo staré karty, číslo nové karty, přístup, platnost od, platnost do, vlastníka, rezervace, skupiny karet, státní poznávací značky a poznámku. Parametry pro volbu skupin karet jsou nepovinné, mohou být přednastaveny a jejich hodnoty jsou vybírány ze seznamu. Parametry státní poznávací značky a poznámka jsou také

nepovinné. Pokud se zadává více SPZ jsou jednotlivé SPZ odděleny středníkem. Reaktivace může být dvou druhů. První druh reaktivuje fyzickou kartu (parkovací lístek, bezdotykovou kartu, čip) na jiný typ karty, ale fyzická karta zůstává stejná. To znamená, že zůstává stejné i číslo karty. Druhý druh reaktivuje jednu fyzickou kartu na jinou s jiným číslem.

Při reaktivaci prvního druhu přiložíme starou krátkodobou kartu a tím se nám vyplní parametry se starým i novým číslem. Změníme parametry karty a stiskneme tlačítko *Ok*.

Při reaktivaci druhého druhu přiložíme nejdříve starou krátkodobou kartu a tím se nám vyplní parametry se starým i novým číslem. Pak přiložíme novou kartu a dojde tak ke změně parametru nového čísla. Změníme parametry karty a stiskneme tlačítko *Ok*. Stará karta je ze systému deaktivována a novou můžeme používat.

### **Tisk krátkodobé karty**

Produkt slouží pro tisk krátkodobých karet s čárovým kódem. Produkt má tyto parametry: počet tisknutých karet, přístup, platnost od, platnost do, skupiny karet, státní poznávací značky a poznámku. Parametry mohou být přednastaveny. Počet karet může být zadán na číselné klávesnici. Přístup karet vybíráme ze seznamu. Parametry pro volbu skupin karet jsou nepovinné a jejich hodnoty jsou vybírány také ze seznamu. Parametry státní poznávací značky a poznámka jsou také nepovinné. Pokud se zadává více SPZ jsou jednotlivé SPZ odděleny středníkem. Po stisknutí tlačítka *Dokončit* nebo *Dokončit + účtenka* se zobrazí panel pro tisk karet. O tom se zmíníme v části nástroje. Po vytištění jsou karty zároveň i aktivovány.

### **Tisk dlouhodobé karty**

Produkt slouží pro tisk dlouhodobých karet s čárovým kódem. Produkt má tyto parametry: počet tisknutých karet, přístup, platnost od a platnost do, vlastníka, rezervaci, skupiny karet, státní poznávací značky a poznámku. Parametry musí být pro všechny tištěné karty stejné a mohou být přednastaveny. Počet karet může být zadán na číselné klávesnici. Přístup karet vybíráme ze seznamu. Parametry pro volbu skupin karet jsou nepovinné a jejich hodnoty jsou vybírány také ze seznamu. Parametry státní poznávací značky a poznámka jsou také nepovinné. Pokud se zadává více SPZ jsou jednotlivé SPZ odděleny středníkem. Po stisknutí tlačítka *Dokončit* nebo *Dokončit + účtenka* se zobrazí panel pro tisk karet. O tom se zmíníme v části nástroje. Po vytištění jsou karty zároveň i aktivovány.

### **Tisk kongresové karty**

Produkt slouží pro tisk kongresových karet s čárovým kódem. Produkt má tyto parametry: počet tisknutých karet, přístup, platnost od a platnost do, rezervaci, skupiny karet, státní poznávací značky a poznámku. Parametry musí být pro všechny tištěné karty stejné a mohou být přednastaveny. Počet karet může být zadán na číselné klávesnici. Přístup karet vybíráme ze seznamu. Parametry pro volbu skupin karet jsou nepovinné a jejich hodnoty jsou vybírány také ze seznamu. Parametry státní poznávací značky a poznámka jsou také nepovinné. Pokud se zadává více SPZ jsou jednotlivé SPZ odděleny středníkem. Po stisknutí tlačítka *Dokončit* nebo *Dokončit + účtenka* se zobrazí panel pro tisk karet. O tom se zmíníme v části nástroje. Po vytištění jsou karty zároveň i aktivovány.

### **Tisk parkovacího šeku**

Produkt slouží pro tisk dlouhodobých karet s čárovým kódem. Produkt má tyto parametry: počet tisknutých karet, přístup, platnost od a platnost do, rezervaci, kredit, skupiny karet, státní poznávací značky a poznámku. Parametry musí být pro všechny tištěné karty stejné a mohou být přednastaveny. Počet karet může být zadán na číselné klávesnici. Přístup karet vybíráme ze seznamu. Parametry pro volbu skupin karet jsou nepovinné a jejich hodnoty jsou vybírány také ze seznamu. Parametry státní poznávací značky a poznámka jsou také nepovinné. Pokud se zadává více SPZ jsou jednotlivé SPZ odděleny středníkem. Po stisknutí tlačítka *Dokončit* nebo *Dokončit + účtenka* se zobrazí panel pro tisk karet. O tom se zmíníme v části nástroje. Po vytištění jsou karty zároveň i aktivovány.

### **Tisk slevového kupónu**

Produkt slouží pro tisk slevových kupónů. Produkt má tyto parametry: počet tisknutých kupónů, typ slevy, cena za tisk kupónu. Parametry musí být pro všechny tištěné kupóny stejné a mohou být přednastaveny. Po stisknutí tlačítka *Dokončit* nebo *Dokončit + účtenka* se zobrazí panel pro tisk karet. O tom se zmíníme v části nástroje.

### **Zúčtování Dobropisu**

Produkt pro zúčtování dobropisu (voucher) vydaného platebním automatem.

### **Navýšení kreditu šeku**

Produkt slouží pro navýšení kreditu parkovacího šeku. Produkt má parametry kredit udávající aktuální stav kreditu parkovacího šeku a Navýšení kreditu, ve kterém se definuje o kolik má být kredit navýšen. Dále je zde možné změnit rozmezí platnosti od do.

### **Tisk duplikátu karty**

Produkt slouží k tisku duplikátu karty například při ztrátě karty. Produkt je zpoplatněn konstantním tarifem. Dalšími parametry jsou nepovinné parametry tisková šablona a poznámka.

## Zpoplatnění ztráty karty

Produkt slouží k zpoplatnění ztráty karty. Cena je určena výběrem přístupu ze seznamu a definicí platnosti ztracené karty.

## Změna přístupu karty

Produkt slouží ke změně přístupu karty. Změna přístupu karty je zpoplatněna zvoleným konstantním tarifem. Parametry produktu jsou tarif, nový přístup, který lze vybrat ze seznamu a nepovinný parametr poznámka.

## 4.2. Nástroje

Tato kapitola pojednává o nástrojích umístěných v nástrojové liště nebo v servisním panelu.

### Deaktivace karty

Otevřeme nástroj informace o kartě a přečteme kartu kterou chceme deaktivovat. Po úspěšném přečtení karty se zobrazí informace o kartě a uvolní se tlačítko *Deaktivovat*. Stiskem tohoto tlačítka kartu deaktivujeme. Deaktivace znamená označení karty jako neplatné a její odstranění ze seznamu aktivních karet. Karta nemůže být dále používána k parkování. Systém eviduje kdo a kdy kartu deaktivoval.

### Manuální čtečka karet

Manuální čtečku používáme pokud známe číslo karty, se kterou chceme pracovat, ale nemáme kartu fyzicky k dispozici. Manuální čtečku karet zobrazíme pomocí tlačítka *Hledej* v panelu nástrojů a poté tlačítka *Manuální*. Číslo karty zadáme stiskem tlačítek s čísly nebo na číselné klávesnici. Tlačítko *Zpět* smaže poslední vloženou číslici a tlačítko *Vymaž* smaže celé číslo. Po zadání celého čísla karty stiskneme tlačítko *Čti kartu*. GPSW Cash se poté zachová stejně jako bychom přečetli kartu na libovolném z připojených čtecích zařízení. Je také možné vložit číslo karty nakopírované do schránky pomocí tlačítka *Vložit*.

### Tisk kopie účtenky

Na servisním panelu stiskneme tlačítko *Správce účtenek*. Zobrazí se panel s možnostmi tisku kopie poslední účtenky, účtenky určené podle čísla a účtenky kterou byla zaplacená nějaká určitá karta. Po stisknutí tlačítka *Poslední účtenka* program GPSW Cash vytiskne kopii naposledy vydané účtenky. Stisknutím tlačítka *Podle čísla* se zobrazí panel, kde můžeme zadat číslo účtenky a rok vydání. Stisknutím tlačítka *Zavřít* účtenku vytiskneme. Poslední možnost je tisk účtenky podle karty. Stisknutím tlačítka *Podle karty* zobrazíme panel, kde zadáme číslo karty. Tlačítkem *Zavřít* ukončíme zadávání čísla karty a opět vytiskneme účtenku. Upozorňujeme, že GPSW Cash vytiskne poslední účtenku, kde byla tato karta uvedena. To je důležité především pokud byla karta opakovaně zaplacená nebo byla v nějaké pokladně aktivována.

### Průchod karty

Program GPSW Cash umožňuje podobnou funkci jako čtečky umístěné na parkovacích terminálech. Přiložíme kartu ke čtečce připojené k pokladně a pokud karta může bezplatně projít nastaveným terminálem zobrazí se panel o průchodu karty. Panel má v horní části zobrazené informace o kartě, která se chystá projít terminálem, a v dolní části jsou tlačítka *Otevřít* a *Odmítnout*. Jak už názvy napovídají první otevře závoru na průchod a druhé otevření odmítne. Zobrazení průchodu karty je možné pouze jako automatická reakce systému na přiložení karty.

### Ruční ovládání závor

Otevřeme nástroj jednotky stisknutím tlačítka na panelu nástrojů na levé straně obrazovky. Objeví se panel se seznamem závor a dalších zařízení připojených do systému. Kliknutím myši nebo dotykem na obrazovku vybereme závoru a povel který chceme provést a tím se zobrazí panel pro vložení důvodu otevření či zavření závor. V pravé části panelu vybereme důvod otevření závor. Buď listováním v seznamu šipkami nebo stisknutím přímo tlačítka s důvodem. Dále máme možnost vložit vlastní důvod otevření stisknutím položky *Nový důvod* a zadáním pomocí klávesnice. Nyní můžeme stisknutím tlačítka *Ok* povel poslat nebo stisknutím tlačítka *storno* posílání zrušit.

### Zobrazení obsazenosti zón

Program GPSW Cash umožňuje zobrazení obsazenosti vybraných zón mezi nástroji v levé části obrazovky. Obsazenost se zobrazuje jako dvojice čísel oddělených lomítkem. Číslo před lomítkem udává počet volných rezervovaných míst a číslo za lomítkem udává počet ostatních volných míst. Zároveň zelená ikona ukazuje volné parkoviště a červená obsazené. Pod těmito údaji je tlačítko *Zóny*. Jeho stiskem zobrazíme panel se všemi zónami. Panel je tabulka, kde řádky jsou jednotlivé zóny a sloupce znamenají Jméno a Kapacitu zóny a rezervovaná a ostatní volná místa v zóně.

### Úprava obsazenosti zón

Zobrazíme panel obsazenosti zón buď stiskem tlačítka v servisní části nebo tlačítkem *Zóny* mezi nástroji v levé části obrazovky. Pomocí tlačítek na posuvníku na levé straně vybereme zónu ve které chceme upravit obsazenost nebo zónu označíme dotykem na odpovídající řádek. Nyní stiskneme tlačítko *Upravit* a zobrazí se tím panel s parametry zóny.

Některé parametry jako například kapacita se nedají měnit. Ostatní parametry zóny můžeme měnit pomocí číselné klávesnice na pravé straně panelu.

Tento nástroj také zobrazuje skupiny zón včetně součtu obsazenosti jednotlivých zón. Obsazenost skupiny zón nelze editovat na rozdíl od samotných zón. Na nástrojové liště i ve správci obsazenosti zón jsou odlišeny skupiny zón kurzívou a jsou uzavřeny do hranatých závorek.

### Zablokování karty

Otevřeme nástroj informace o kartě a přečteme kartu kterou chceme zablokovat. Po úspěšném přečtení karty se zobrazí informace o kartě a uvolní se tlačítko *Zablokovat*. Stiskem tohoto tlačítka kartu zablokujeme. Zablokování znamená, že sice karta zůstává aktivní, ale její pohyb po parkovišti je zakázán. Karta nemůže být dále používána k parkování dokud není odblokována. Systém eviduje kdo a kdy kartu zablokoval.

### Vyhledání karty

Otevřeme nástroj Vyhledání karty tlačítkem *hledej*. Zobrazený panel je buď prázdný nebo zobrazí výsledky předchozího hledání. Na spodní straně je šest tlačítek *Aktivní karty*, *Vlastníci*, *Zóny*, *Manuální*, *Čtení podle obrázku* a *Čti kartu*. Tlačítko *Aktivní karty* zobrazí všechny aktivní karty v systému. Tlačítka *Vlastníci* a *Zóny* zobrazí seznamy vlastníků nebo zón. Vyberte omezení jaké požadujete a stiskněte tlačítko *Ok*. Zobrazí se seznam karet, které kritériu vyhovují. Vyberte požadovanou z nich a stiskem tlačítka *Čti kartu* přečteme číslo karty. GPSW Cash se poté zachová stejně jako bychom přečetli kartu na libovolném z připojených čtecích zařízeních. Tlačítko *Čtení podle obrázku* slouží pro čtení karet podle uložených obrázků z kamer. Tento způsob čtení karet je součástí nástroje pro zobrazování obrázku z kamer. Po stisku tlačítka se zadává časové rozmezí, ve kterém chceme zobrazit uložené obrázky podle nichž budeme číst kartu. Tento panel lze také otevřít přímou volbou při tvorbě produktu pomocí tlačítka *hledej* nacházejícího se v poli číslo karty.

Lze zde také nadefinovat přičtení prefixu média k manuálně zadanému číslu karty.

### Informace o kartě

V dolní části je tlačítko *Informace*, které po stisknutí zobrazí nástroj pro získání informací o kartě. Nyní přiložíme kartu ke snímači a zobrazí se nám číslo karty, typ karty, datum a čas od kdy a do kdy je karta platná, zda je zaplacená, seznam zón, ve kterých karta změnila obsazenost atd. V seznamu zón je zóna, ve které naposledy karta změnila obsazenost vyznačena kurzívou a podtrženo. Nástroj zavřeme tlačítkem *Zavři*.

Ve spodní části jsou tlačítka *Deaktivuj*, *Zablokuj*, *Tisk*, *Historie*, *Informace*, *Žurnál karty* a *Zobraz obrázky*. Deaktivace znamená označení karty jako neplatné a její odstranění ze seznamu aktivních karet. Zablokování karty znamená, že karta nemůže být dále používána k parkování dokud není odblokována. Tlačítko *Tisk* vytiskne informace o kartě na tiskárně účtenek. Tlačítko *Historie* zobrazí historii karty. Tlačítko *Informace* zobrazí nazpět informace o kartě. Tlačítko *Žurnál karty* zobrazí akce prováděné s kartou. Poslední tlačítko *Zobraz obrázky* zobrazí uložené obrázky z kamer přečtené karty v nástroji pro zobrazení obrázků.

Nalevo od zobrazených informací o kartě může být zobrazen panel s tlačítky pro možnost zkrácené volby tvorby produktů. Tento panel závisí na nastavení vašeho programu.

### Informace o jednotkách

Důležitým nástrojem je nástroj s tlačítkem *Jednotky*. Nástroj jednotky sleduje všechny jednotky připojené do systému. Jejich stav je indikován zeleným kolečkem. Žluté kolečko znamená varování od jednotky. Doporučujeme nástroj otevřít a získat tak bližší informace o závadě. Červené kolečko znamená, že jednotka systému neodpovídá.

V případě, že neodpovídá žádný terminál, patrně selhal komunikační subsystém. Vyčkejte prosím několik minut než se subsystém opět spustí, případně zavřete a znovu spusťte program GPSW Cash.

Tento nástroj také umožňuje ručně ovládat závory. Tlačítkem *Jednotky* otevřete nástroj a kliknutím na konkrétní povel se zobrazí panel pro zadání důvodu otevření nebo zavření. Systém nabízí tři povely *Otevřít troale závoru*, *Otevřít troale závoru* a *Zavřít závoru*. Každé otevření závoru systém eviduje.

### Otevření pokladní zásuvky

V servisní části stiskneme tlačítko *Otevřít zásuvku*. Program GPSW Cash pošle povel do pokladní zásuvky k jejímu otevření.

### Kolona

Kolona je nástroj pro zapínání zvláštního režimu pokladny, kdy je při placení karet od aktuálního času odečítán určitý počet minut. Tento nástroj se používá například pokud při placení a odjezdu z parkoviště vznikne fronta aut. Parkující tedy stráví na parkovišti dobu delší o čas strávený ve frontě. V takovém případě má obsluha možnost zapnout režim kolona. Režim kolona se zapíná a vypíná stisknutím tlačítka *Kolona* na servisním panelu nebo stisknutím tlačítka na nástrojové liště na levé části obrazovky. Kolona může být zapnuta pouze u pokladny na vjezdu.

Nyní lze kolonu zapnout také pro stanici Server, čímž se aktivuje funkce kolony pro pluginy. Tato možnost se definuje v konfiguračním souboru.

## Odvody tržeb

Otevřeme servisní panel a stisknutím tlačítka *Správce odvodů tržeb* zobrazíme panel pro správu odvodů. Panel obsahuje tyto možnosti: *Vytvořit odvod*, *Poslední odvod* a *Odvod podle čísla*. Volba *Vytvořit odvod* vytvoří nový odvod pro aktuálně přihlášeného uživatele obdobně jako se vytváří automaticky při odhlášení z programu GPSW Cash. Tlačítko *Poslední odvod* vytiskne kopii posledního odvodu aktuálně přihlášeného uživatele. Stisknutím tlačítka *Odvod podle čísla* se zobrazí panel, kde pomocí číselné klávesnice zadáme číslo odvodu a po stisknutí tlačítek *Dokončit* a *Zavřít okno* se vytiskne odvod požadovaného čísla.

## Správa vlastníků karet

Správce vlastníku karet zobrazíme stisknutím tlačítka na servisním panelu. Na panelu je tabulka s vlastníky karet a posuvníkem na pravé straně. Pod tabulkou jsou editační tlačítka.

Stisknutím tlačítka *Upravit* můžeme upravit existujícího vlastníka. Pomocí posuvníku, myši nebo dotykem na obrazovku vybereme vlastníka a pak stisknutím tlačítka *Upravit* zobrazíme editační panel. Na editačním panelu jsou tři položky jméno, příjmení a rozlišení. Vybereme položku kterou chceme upravit dotykem nebo kliknutím myši. Vybraná položka má bílé pozadí. V prostřední části je panel textové klávesnice pomocí které položky upravujeme. Tlačítka *Storno* a *Zavřít okno* slouží pro zrušení editace a uložení změn. Tlačítko *Vložit* zobrazí podobný panel, který však slouží jako je editační panel. Tlačítko *Smazat* provede zneplatnění vlastníka karty. Správce vlastníků karet zavřeme tlačítkem *Zavři okno*.

## Správce účtenek

Otevřeme servisní panel a stisknutím tlačítka *Správce účtenek* zobrazíme panel pro správu účtenek. Panel obsahuje tyto možnosti: *Poslední účtenka*, *Podle čísla* a *Podle karty*. Volba *Poslední účtenka* vytiskne kopii poslední účtenky. Tlačítko *Podle čísla* zobrazí panel, kde můžeme zadat číslo účtenky a rok vydání. Po stisknutí tlačítka *Zavřít okno* program GPSW Cash vytiskne kopii účtenky požadovaného čísla. Poslední volba je *Podle karty*. Toto tlačítko zobrazí čísla účtenek této karty a po výběru ze seznamu vytiskne účtenku s vybraným číslem.

## Storno účtenky

Otevřeme servisní panel a stisknutím tlačítka *Storno účtenky* zobrazíme panel pro stornování účtenek. Panel obsahuje tyto možnosti: *Poslední účtenka*, *Podle čísla* a *Podle karty*. Volba *Poslední účtenka* provede storno poslední účtenky a zároveň vytiskne storno účtenku. Tlačítko *Podle čísla* zobrazí panel, kde můžeme zadat číslo účtenky a rok vydání. Po stisknutí tlačítka *Zavřít okno* program GPSW Cash vytiskne storno účtenky požadovaného čísla. Poslední volba je *Podle karty*. Toto tlačítko zobrazí čísla účtenek této karty a po výběru ze seznamu provede storno na účtenku s vybraným číslem.

## Přihlášený uživatel

Na nástrojové liště je uvedeno jméno stanice a jméno aktuálně přihlášeného uživatele.

## Zobrazení času

Na nástrojové liště se aktuálně zobrazuje datum a čas.

## Tisk karet

Některé produkty slouží k tisku karet. Tisk karet je samostatný proces, který probíhá před vytištěním účtenky. Průběh tisku můžeme sledovat na panelu, kde jsou v seznamu uvedené tiskové úlohy a procentuální ukazatele průběhu tisku. Pod ukazateli jsou tlačítka *Stop*, *Pokračovat* a *Storno*, které se používají pro řízení tisku. Průběh řízení tisku má, vzhledem k rychlosti tisku, význam pouze u většího počtu karet. Jak už názvy tlačítek napovídají, tlačítkem *Stop* tisk karet pozastavíme a po stisku tlačítka *Pokračovat* bude tisk pokračovat od místa přerušení. Tlačítko *Storno* použijeme, když chceme celý tisk ukončit před vytištěním všech karet. Karty jsou aktivovány až po úspěšném dokončení tisku všech karet v účtence.

### Karty vytištěné v přerušené tiskové úloze nejsou v systému aktivní.

Poté co tisk proběhne se zobrazí panel vytištěných karet. Panel obsahuje seznam vytištěných karet a ovládací tlačítka *Označit*, *Označit vše* a *Zrušit vše*. Tyto tlačítka označují karty v seznamu, které se z nějakého důvodu nepodařilo správně vytisknout a tedy je nutné je tisknout znovu. Pokud označíme alespoň jednu kartu, pak po stisku tlačítka *Dokončit* proběhne znovu tisk označených karet. Po jeho skončení se opět zobrazí panel vytištěných karet. V případě, že není označena žádná karta, aktivuje GPSW Cash vytištěné karty a pokračuje v dokončení účtenky. Panel zobrazených karet také obsahuje tlačítko *Storno*. Jeho stisknutím přerušíme tisk karet a karty nebudou aktivní. Zmíněný panel vytištěných karet lze vypnout nebo nastavit tak aby se zobrazoval vždy nebo jen při určitém počtu tisknutých karet.

Čísla vytištěných, ale neaktivovaných karet budou v systému přeskočena a při příštím tisku se použijí následující čísla v číselné řadě karet.



## Změna hesla

Pomocí tohoto nástroje může právě přihlášený uživatel změnit své přihlašovací heslo. Po stisknutí tlačítka v servisním panelu se zobrazí panel pro zadání nového hesla a políčko pro jeho ověření. Stisknutím tlačítka *Ok*, pak změnu hesla provedeme.

## Karty ve skupinách karet

Nástroj pro přidávání karet do skupin karet. V prvním okně vybereme skupinu karet, kterou budeme upravovat. Po výběru se zobrazí seznam karet, které do skupiny patří. Přidání karet provedeme jednoduše přiložením karty ke čtecímu zařízení nebo přečtením karty v nástroji Vyhledání karty. Přidání a smazání karty je potvrzováno dialogovým oknem.

## Nástroj pro zobrazení obrázků z kamer

Pomocí tohoto nástroje je možné zobrazovat uložené obrázky nebo i video z kamer, které jsou umístěny například u vjezdu do parkoviště. Obrázky a video sekvence jsou zobrazeny v novém okně, které je možné zobrazit na jiném monitoru nebo displeji. Pomocí tohoto nástroje lze také vyhledávat karty kliknutím na tlačítko *Čtení podle obrázku* v nástroji pro vyhledávání karet. Po zadání časového rozmezí, ve kterém údajně karta vjela je možné ji dohledat v okně se zobrazenými obrázky, pomocí kliknutí na příslušný obrázek automobilu, kterému byla daná karta aktivována. Dále je možné zobrazit obrázky nebo video z kamer například u produktů pro placení karet, kde se načítá karta. Také je možné pomocí tohoto nástroje zobrazit uložené obrázky načtené karty prostřednictvím nástroje informace o kartě, stiskem tlačítka *Zobraz obrázky*.

## Nástroj pro editaci kapacity skupin karet

Tento nástroj zobrazuje definované skupiny karet s jejich kapacitou a obsazeností na nástrojové liště. Po stisku tlačítka *Skupiny karet* je možné editovat kapacitu a obsazenost označené skupiny karet.

## Nástroj pro editaci aliasů karty

Tento nástroj umožňuje přidávat nebo odebrat tzv. aliasy karty. Alias karty se rozumí číslo karty, které není shodné s číslem primární fyzické karty, ale je jej možné používat v systému jako zástupné číslo pro danou primární fyzickou kartu. Nástroj nalezneme v servisním panelu po kliknutí na tlačítko *Správce aliasů*. Zobrazí se nám panel s políčkem *číslo*, kam zadáme pomocí tlačítka *Hledej* na manuální čtečce karet nebo některé z připojených čteček karet, číslo fyzické karty nebo některý z jejich již existujících aliasů. Po načtení karty se v tomto políčku zobrazí číslo fyzické karty ať už jsme načteli právě to nebo alias této karty. Pod ním se zobrazí všechny aliasy přiřazené k této kartě a je možné je odebrat tlačítkem *Odstranit* nebo přidat novým zadáním čísla aliasu do volného políčka. Po provedení editace a stisku tlačítka *Ok* je uživatel dotázán zda si přeje provedené změny opravdu uložit. Po potvrzení jsou změny uloženy.

## Nástroj pro ovládání zařízení COMEL1500Tim

Tento nástroj lze použít k zaslání povelu pro inicializaci zařízení, povelu pro zjištění stavu zařízení, který je po té uložen v informačním logu aplikace, povelu pro vysunutí karty z tiskárny nebo povelu pro vysunutí karty z oblasti magnetické hlavy pokud by z nějakých důvodů nebyla vysunuta.

## Nástroj na spuštění dávkového souboru

Tento nástroj umožňuje spustit z prostředí aplikace předdefinovaný spustitelný soubor.

## Nástroj na manuální průjezd karty

Tímto nástrojem je možné emulovat průjezd karty na určité jednotce do určité zóny. Avšak je nutné zohlednit aspekty systémové závislosti takového průjezdu.

## Nástroj pro povolení/zamítnutí vjezdu při nesouhlasu SPZ

Pokud některá jednotka hlásí nesouhlas rozpoznání SPZ s SPZ uloženou u karty v databázi je možné tímto nástrojem umožnit na základě této události povolení či zamítnutí otevření závory dle posouzení přiloženého snímku je li k dispozici.

## Nástroj pro celoobrazovkový mód

Aplikaci lze spustit nebo ji přepnout do celoobrazovkového módu pomocí tohoto nástroje.

## Nástroj pro tvorbu a tisk fiskálních reportů

Tímto nástrojem lze vytvořit a vytisknout fiskální reporty. Prvním tlačítkem se vytváří a tiskne Z-Report. Druhé tlačítko slouží pro tisk X-Reportu. Poslední třetí tlačítko se používá k tisku zvoleného Z-Reportu podle čísla shiftNumber. Číslo se zadává do textového pole zobrazeného na další obrazovce po stisku tlačítka pro tisk Z-Reportu.

## Nástroj pro elektronickou evidenci tržeb

Tento nástroj slouží ke konfiguraci elektronické evidence tržeb a umožňuje otestování spojení se serverem pro evidenci tržeb nebo k evidenci tržeb jejichž odeslání se z nějakého důvodu nezdařilo.

**Nástroj pro ovládání tiskárny FP555BA**

Tímto nástrojem lze provádět tisk X-Reportu a Z-Reportu na fiskální tiskárně FP555BA.