



V Praze dne 24.9.2014

Informace o zkráceném režimu pro předkládání Monitorovacích zpráv a Žádostí o platbu.

Vážená paní ředitelko/Vážený pane řediteli,

v návaznosti na plnění priorit vlády ČR, bylo uloženo všem orgánům implementační struktury přijmout opatření k urychlení čerpání prostředků ze strukturálních fondů a zajištění co nejvyšší míry čerpání v roce 2014.

V souvislosti s realizací Vašeho projektu předloženého do Integrovaného operačního programu a spolufinancovaného Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj, Vás informuji o zkráceném režimu předkládání Monitorovacích zpráv a Žádostí o platbu, který by měl požadovaná opatření naplnit.

Váš projekt/etapa projektu je ukončen v období od 30.9.2014 do 16.10.2014.

- ✓ zašlete prosím **nefinalizovanou žádost o platbu a soupisku faktur elektronicky do 5 pracovních dnů** od ukončení monitorovacího období k předschválení finančnímu manažerovi z odboru EF, který formálně odsouhlasí správnost údajů. Dále zašlete scanem kopii faktury popř. košilky a výpisu z BÚ – pokud jsou tyto k dispozici. V případě, že nemůžete některá data v soupisce vyplnit např. datum úhrady, necháte tato pole prázdná (*např. konec období 30.9 – zaslat do 7.10, konec období 15.10 – zaslat do 22.10*)
- ✓ zašlete prosím **finalizovanou monitorovací zprávu a žádost o platbu vč. příloh do 10 pracovních dnů** od ukončení monitorovacího období (*např. konec období 30.9 – zaslat do 14.10, konec období 15.10 – zaslat do 30.10*)





V případě, že veškeré přístroje, které se váží k dané etapě/projektu nemáte dosud dodané, dovoluji si Vás požádat o aktivní spolupráci s dodavateli za účelem co nejrychlejšího dodání a následné fakturace. Bezprostředně po obdržení dodavatelské faktury, je nutné zahájit veškeré procesy související s její úhradou (nečekat s úhradou do data splatnosti faktury, urychlit interní procesy související s úhradami).

Informuji Vás o tom, že i ostatní způsobilé výdaje v projektu týkající se managementu nebo publicity je vhodné do ukončení realizace projektu vyfakturovat (faktura by měla být vystavena rovněž do zkráceného termínu ukončení realizace projektu).

V návaznosti na výše uvedené, Vás žádám o **urychlené zaslání dokladů ke všem ukončeným výběrovým řízením** (i zakázkám malého rozsahu na externí management a publicitu, pokud jsou hrazeny z projektu).

Dále Vás vyzývám k možnosti dřívějšího ukončení projektu/etapy projektu, které je možné učinit bezprostředně po obdržení poslední faktury na přístroj, který by měl být proplacen v dané etapě/projektu. Informaci je nutné oznámit na odbor EF prostřednictvím formuláře Oznámení o změně. V případě, že se jedná o dřívější ukončení realizace projektu, musí Oznámení o změně podepsat statutární orgán a toto oznámení nám musí být zasláno datovou schránkou/poštou. V případě, že se jedná o dřívější ukončení etapy, je možné sken oznámení o změně poslat pouze emailem (vzor Oznámení uvádím v příloze). Vámi stanovené nové zkrácené datum by mělo být nastaveno nejpozději do 3 dnů od data vystavení/přijetí faktury.

S pozdravem

PhDr. Mgr. Jan Bodnár
ředitel odboru evropských fondů

Za správnost odpovídá:

Mgr. František Futera, vedoucí oddělení monitoringu, kontroly projektů a technické pomoci

