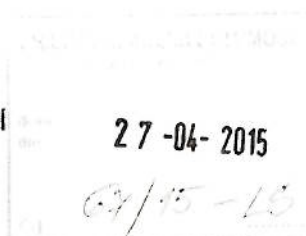


MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ  
ČESKÉ REPUBLIKYFakultní nemocnice Olomouc  
Doc. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.  
ředitel  
I. P. Pavlova 185/6  
779 00 OlomoucV Praze dne 22. dubna 2015  
Č. j.: MZDR 4722/2015-10/INV-321

MZDRP01HANEN

FN Olomouc – perinatologický program 2014

V souladu s ustanovením § 5, odst. 1 písm. b), vyhlášky MF č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb., zasílám **Registraci akce (změna)** evidované v systému Správa majetku ve vlastnictví státu pod id. č. 235V314001105 „FN Olomouc – perinatologický program 2014“. Žádám o dodržení závazných ukazatelů a pokynů stanovených v Registraci akce (změna).

S pozdravem

Ing. Zdeněk Kot  
ředitel odboru investičního rozvoje

Příloha: Registrace akce



Odbor investičního rozvoje

Vyřizuje: Ing. Iva Kosová, referent, tel./fax: +420 224 97 2636, e-mail: iva.kosova@mzcr.cz Palackého náměstí 4, 128 01 Praha 2, tel.: +420 224971111, e-mail: odborinv@mzcr.cz, www.mzcr.cz

27-04-2015

## Registrace akce (změna)

Poskytovatel Ministerstvo zdravotnictví

Identifikační číslo SMVS:

235V314001105

Palackého nám. 375/4

12801 Praha 2

Identifikační číslo EIS

Název akce (projektu) FN Olomouc - perinatologický program 2014

|                                           |                                        |                             |                 |
|-------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| Účastník                                  | Fakultní nemocnice Olomouc             | Typ financování             | Ex ante         |
|                                           | I. P. Pavlova 185/6                    | Místo realizace projektu    | Olomouc         |
|                                           | 77900 Olomouc                          | Alokace v území (okres LAU) | CZ0712          |
|                                           | CZ                                     |                             | Olomouc         |
| IČ                                        | 00098892                               | Telefon                     | 588443151       |
| RČ                                        |                                        | E-mail                      | reditel@fnol.cz |
| Statutární zástupce, nebo osoba oprávněná | doc. MUDr. Roman Havlík, Ph.D. ředitel | Fax                         |                 |

| Kód řádku | Název                                                            | Termíny akce (projektu) | Ukončení   |
|-----------|------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| 2018      | Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem               |                         | 31.07.2015 |
| 2042      | Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu) |                         | 31.01.2016 |

### Cíl akce (projektu) / Indikátor / Parametr

#### Cíl akce (projektu)

Cílem projektu je pořízení telemetrického kardiokografu. Důvodem je výrazné zvýšení bezpečnosti a komfortu matky a plodu před porodem a v průběhu porodu. Výchozí hodnota 0 ks telemetrického kardiokografu, cílová hodnota 1 ks telemetrického kardiokografu.

| Kód řádku | Název indikátoru         | Měrná jednotka | Výchozí hodnota | Cílová hodnota | Datum cílové hodnoty |
|-----------|--------------------------|----------------|-----------------|----------------|----------------------|
| 1         | Přístroje ZZ kategorie A | ks             | 0,000           | 1,000          | 31.07.2015           |

| Kód řádku | Název parametru           | Měrná jednotka | Hodnota | Závaznost | Minimální hodnota * | Maximální hodnota * |
|-----------|---------------------------|----------------|---------|-----------|---------------------|---------------------|
| 1         | Přístroje ZZ do 2 mil. Kč | ks             | 1,000   | min       | 0,000               | 0,000               |

\* v případě závaznosti INT je umožněno vyplnit minimální a maximální hodnotu (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

| Financování projektu * |                              |                  |                        |      | údaje v Kč | X                  | €                   |                        |
|------------------------|------------------------------|------------------|------------------------|------|------------|--------------------|---------------------|------------------------|
| P.č.                   | Kód řádku                    | do<br>31.12.2014 | Aktuální rok<br>2015** | 2016 | po 2016    | Celkem v<br>letech | Závaz<br>nost<br>** | Min/Max<br>hodnota *** |
| 1                      | 6114                         | 0,00             | 421 980,00             | 0,00 | 0,00       | 421 980,00         | MIN                 |                        |
|                        | 611s                         | 0,00             | 421 980,00             | 0,00 | 0,00       | 421 980,00         |                     |                        |
|                        | 64ps                         | 0,00             | 421 980,00             | 0,00 | 0,00       | 421 980,00         |                     |                        |
| 2                      | 6570a                        | 0,00             | 184 984,00             | 0,00 | 0,00       | 184 984,00         | MAX                 |                        |
|                        | 657s                         | 0,00             | 184 984,00             | 0,00 | 0,00       | 184 984,00         |                     |                        |
| 3                      | 6670                         | 0,00             | 236 996,00             | 0,00 | 0,00       | 236 996,00         | MIN                 |                        |
|                        | 667s                         | 0,00             | 236 996,00             | 0,00 | 0,00       | 236 996,00         |                     |                        |
|                        | 69zs                         | 0,00             | 421 980,00             | 0,00 | 0,00       | 421 980,00         |                     |                        |
|                        | Souhrn za SR<br>INV          | 0,00             | 184 984,00             | 0,00 | 0,00       | 184 984,00         |                     |                        |
|                        | Souhrn za<br>SR              | 0,00             | 184 984,00             | 0,00 | 0,00       | 184 984,00         |                     |                        |
|                        | Souhrn za SR<br>a alokace EU | 0,00             | 184 984,00             | 0,00 | 0,00       | 184 984,00         |                     |                        |
|                        | Souhrn<br>zdrojů             | 0,00             | 421 980,00             | 0,00 | 0,00       | 421 980,00         |                     |                        |

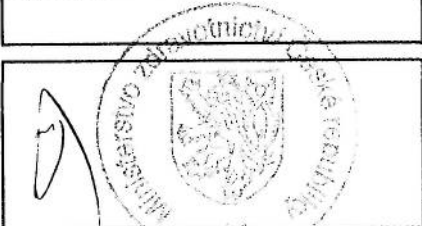
|      |                           |                                                                               | Klasifikace SR **** |                 |                |               |               |           | Aktuální rok<br>2015** |
|------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|----------------|---------------|---------------|-----------|------------------------|
| P.č. | Kód řádku                 | Název                                                                         | Druh.<br>tříd.      | Odvět.<br>tříd. | IISSP<br>Zdroj | IISSP<br>Účel | Účel.<br>znak | Typ<br>SR |                        |
| 1    | 6114                      | Náklady pořízení strojů, přístrojů a zařízení jiných než ICT                  |                     |                 |                |               |               |           | 421 980,00             |
|      | 611s                      | Náklady na stroje, zařízení a inventář                                        |                     |                 |                |               |               |           | 421 980,00             |
|      | 64ps                      | SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU                                           |                     |                 |                |               |               |           | 421 980,00             |
| 2    | 6570a                     | VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu                       | 6351                | 352100          | 41000000       |               |               | VSR       | 184 984,00             |
|      | 657s                      | Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)                                |                     |                 |                |               |               |           | 184 984,00             |
| 3    | 6670                      | Použití Fondu reprodukce majetku nebo investičního fondu, nebo i jiných fondů |                     |                 |                |               |               |           | 236 996,00             |
|      | 667s                      | Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)                                        |                     |                 |                |               |               |           | 236 996,00             |
|      | 69zs                      | SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU                                           |                     |                 |                |               |               |           | 421 980,00             |
|      | Souhrn za SR INV          |                                                                               |                     |                 |                |               |               |           | 184 984,00             |
|      | Souhrn za SR              |                                                                               |                     |                 |                |               |               |           | 184 984,00             |
|      | Souhrn za SR a alokace EU |                                                                               |                     |                 |                |               |               |           | 184 984,00             |
|      | Souhrn zdrojů             |                                                                               |                     |                 |                |               |               |           | 421 980,00             |

\* hodnoty v jednotlivých řádcích se uvádějí v Kč na 2 desetinná místa

\*\* pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto dokumentu, jsou závazné objemy aktuálního roku, pokud není pole závaznost vyplněno, není závaznost stanovena

\*\*\* v případě závaznosti INT se vyplňuje minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

\*\*\*\* Klasifikace může být v průběhu roku upřesněna poskytovatelem

|                           |                                                                                     |                                                                          |                                              |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Podmínky</b>           |                                                                                     | Nedílnou součástí dokumentu jsou podmínky, které jsou uvedené v příloze. |                                              |
| <b>Datum<br/>Schválil</b> | <b>22-04-2015</b><br>Ing. Zdeněk Kot ředitel                                        | <b>Č.j.<br/>Vyřizuje</b>                                                 | MZDR 4722/2015-10/INV-321<br>Ing. Iva Kosová |
| <b>Razítko a podpis</b>   |  | <b>Telefon</b>                                                           | 224972636                                    |
|                           |                                                                                     | <b>E-mail</b>                                                            | Iva.Kosova@mzcr.cz                           |
|                           |                                                                                     | <b>Fax</b>                                                               |                                              |

### Podmínky řízení akce

Správce programu: Ministerstvo zdravotnictví

Kontakt: Odbor investičního rozvoje

Referent: Ing. Iva Kosová, tel. 224972636, e-mail: [iva.kosova@mzcr.cz](mailto:iva.kosova@mzcr.cz)

Adresa: Ministerstvo zdravotnictví, Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2

Souhlas s čerpáním finančních prostředků z rezervace v IISSP: vydává oddělení financování investic Odboru investičního rozvoje (Ing. Marie Románková – tel. 224972626, Ing. Iva Kosová – tel. 224972636)

Účastník programu: Fakultní nemocnice Olomouc, I.P. Pavlova 185/6, 779 00 Olomouc

Název akce: FN Olomouc – perinatologický program 2014

### Obecné zásady pro řízení akce

1. Registraci akce vystavuje správce programu dle ustanovení § 5 vyhlášky Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb. (dále jen vyhláška), a to na základě posouzení investičního záměru předloženého účastníkem programu (dále jen účastník).
2. Účastník stanoví odpovědnou osobu za spolupráci se správcem programu pro další přípravu a realizaci akce a neprodleně ji oznámí správci programu. Odpovědná osoba účastníka bude zajišťovat operativní styk se správcem programu při přípravě Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen Rozhodnutí) a při zpracování dokumentace k Závěrečnému vyhodnocení akce.
3. Účastník je povinen předložit správci programu k posouzení všechny změny v přípravě a realizaci akce včetně změn údajů na formulářích informačního systému Správy majetku ve vlastnictví státu (dále jen SMVS), změny smluv, týkající se předmětné akce, změny hospodářsko-právní formy, změny adresy či místa realizace a pod. Změny je nutno správci programu zaslat včetně písemného komentáře se zdůvodněním. V další přípravě a realizaci akce musí účastník postupovat podle písemného stanoviska správce programu vydaného k návrhu změny. Správce programu upozorňuje na dodržování zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen rozpočtová pravidla) a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon o veřejných zakázkách). Správce programu důrazně upozorňuje, že **není možné bez vědomí Ministerstva zdravotnictví uzavřít smlouvu nebo dodatek ke smlouvě a čerpat prostředky státního rozpočtu na financování akce.**
4. Na dotaci nebo návratnou finanční výpomoc není právní nárok, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak (§ 14 odst. 1 rozpočtových pravidel). Řízení o odnětí dotace nebo návratné finanční výpomoci může být zahájeno, došlo-li po vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci (§ 15 rozpočtových pravidel):
  - k vázání prostředků státního rozpočtu,
  - ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byla dotace nebo návratná finanční výpomoc poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
  - ke zjištění, že nemůže být splněn řádně nebo včas účel, na který byla dotace poskytnuta, pokud již nedošlo k porušení rozpočtové kázně,

- ke zjištění, že byl umožněn výkon nelegální práce (zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti); odejmout je možné prostředky poskytnuté v období až 12 měsíců před zjištěním.
5. Na přípravu a zabezpečení akce nebudou vynakládány finanční prostředky.
  6. Skutečné čerpání prostředků státního rozpočtu, nároků z nespotřebovaných výdajů, vlastních nebo ostatních zdrojů na přípravu, zabezpečení a realizaci akce, předkládá účastník měsíčně na e-mail referenta do 5. dne následujícího měsíce. Výše skutečně uhrazených faktur k poslednímu dni v měsíci musí souhlasit s výpisem účtu za daný měsíc. Údaje zaslané e-mailem musí obsahovat: id. č. akce; název akce; čerpání SR; čerpání NNV; čerpání vlastních zdrojů v Kč na 2 desetinná místa.
  7. Do 15. ledna následujícího roku předloží účastník soupis všech faktur za předešlý rok potvrzený a podepsaný vedoucím účtárny a vedoucím investičního oddělení organizace s kopií jednotlivých faktur a výpisů z účtů.

### **Obsah dokumentace akce**

1. Investiční záměr akce.
2. Dokumenty požadované správcem programu:
  - dokumenty k výběru dodavatele,
  - aktualizovaná vstupní data na formulářích SMVS v rozsahu S 09 110 – S 09 160 a specifikaci nákladů na pořízení stavby.
3. Dokumenty požadované pro vydání Rozhodnutí:
  - dokumenty o výběru dodavatele (platí pro všechny zakázky) tj.:
    - ♦ výzva k předložení nabídky minimálně 5 zájemcům,
    - ♦ minimálně 3 nabídky od dodavatele na realizaci akce,
    - ♦ zdůvodnění zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky,
    - ♦ rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.
  - návrh smlouvy o dílo na realizaci akce, případně jiných smluvních dokumentů realizace zakázky jednostranně podepsaný dodavatelem,
  - další náležitosti, které stanoví správce programu,
  - aktualizovaná vstupní data na formulářích SMVS v rozsahu S 09 110 – S 09 160,
  - specifikace nákladů na pořízení přístrojů.
4. Dokumenty požadované pro financování akce (založení rezervace v Integrovaném informačním systému státní pokladny (IISSP):
  - smlouva o dílo,
  - daňový doklad – faktura v elektronické formě s vyznačením způsobu její úhrady (vlastní popř. ostatní zdroje nebo prostředky státního rozpočtu) zaslanou na e-mail referenta.
5. Dokumenty požadované pro Závěrečné vyhodnocení akce:
  - vyúčtování a finanční vypořádání prostředků státního rozpočtu,
  - dosažené hodnoty cílů, parametrů a údaje o splnění podmínek obsažených v Registraci akce nebo Rozhodnutí,
  - údaje o financování akce:
    - ♦ přehled vystavených a zaplacených faktur včetně rozdělení fakturovaných částek dle zdrojů finančního krytí (ve formátu MS Excel),
    - ♦ výpisy z účtů (ČNB, účet účastníka),

- ♦ aktualizovaná vstupní data SMVS v rozsahu formulářů S 09 110 - S 09 160 a skutečně vynaložené náklady na pořízení přístrojů,
- při pořízení stavby doklad o uvedení do provozu a doklad o zařazení do majetku.
- dokumenty stanovené v Registraci akce nebo v Rozhodnutí,
- další doplňující údaje dle požadavku správce programu.

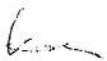
### **Závazné ukazatele akce**

1. Termín realizace akce je stanoven maximálně do 31. července 2015. Ukončením realizace akce se rozumí uvedení pořízené kapacity do provozu v rozsahu věcných parametrů. Při překročení termínu uvedení pořízené kapacity do provozu (nebo zkušebního provozu) je postih stanoven na 6% z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu. Termín předložení Závěrečného vyhodnocení akce je stanoven maximálně do 31. ledna 2016. Při překročení termínu předložení Závěrečného vyhodnocení akce je postih stanoven na 6% z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu.
2. Cíl akce (projektu) je závazný s tím, že postih při jeho nedodržení je stanoven na 10% z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu.
3. Hodnota „Parametr akce“ je minimální s tím, že postih při její nedodržení je stanoven na 6% z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu.
4. V rámci financování akce (projektu) jsou vlastní zdroje účastníka závazný ukazatel minimální a postih při nedodržení je stanoven na 6% z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu. VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV (nároky z nespotřebovaných výdajů) závazný ukazatel maximální a postih při nedodržení je stanoven na 6% z celkové částky účelově určených prostředků státního rozpočtu.
5. Veškeré změny závazných parametrů akce musí účastník programu písemně vyžádat a musí být schváleny správcem programu, a to výhradně před uplynutím lhůt.

### **Zásady pro postup prací a přípravu dokumentace pro vydání Rozhodnutí**

1. Účastník je povinen provést výběr dodavatele tak, aby odrážel investiční záměr schválený správcem programu.
2. Účastník nesmí požadovat na dodavateli nic nad rámec schváleného investičního záměru, a to ve smyslu rozšíření nebo změny věcného obsahu prací a dodávek.
3. Při zakázce malého rozsahu dle § 12 odst. 3 zákona o veřejných zakázkách je zadavatel povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v souladu s § 6 zákona o veřejných zakázkách. Správce programu stanovuje provést výběr dodavatele nejméně ze tří nabídek.
4. Správce programu stanovuje účastníkovi tyto podmínky pro výběr dodavatele akce jako povinné:
  - celková výše nabídkové ceny, jako kritérium hodnocení nabídek, bude mít nejvyšší váhu,
  - nabídky budou hodnoceny i podle ekologické šetrnosti,

- název zakázky bude totožný s názvem akce uvedeným v Registraci akce a bude tak označen i v následně uzavřené smlouvě o dílo.
5. Správce programu stanovuje tato pravidla pro poskytování záloh a úhradu faktur za provedené práce a dodávky, která musí být dodržena při přípravě návrhu smluv o dílo resp. smluv o dodávce:
- poskytování záloh na provedení prací a dodávek **není povoleno**,
  - úhrada faktur za práce a dodávky provedené dodavateli na investičních akcích financovaných z prostředků státního rozpočtu bude provedena podle následujících zásad:
    - ♦ faktury budou vystavovány za skutečně provedené práce a dodávky odsouhlasené dle dokumentace prací a dodávek účastníkem,
    - ♦ termíny vystavování a splatnost faktur stanovit v kupní smlouvě mezi účastníkem a dodavatelem
6. Po ukončení výběru dodavatele předloží účastník k posouzení správci programu dokumentaci požadovanou pro vydání Rozhodnutí (v rozsahu uvedeném v části Obsah dokumentace akce bod 3). V případě, že správce programu neshledá závady, vydá Rozhodnutí dle ustanovení § 5 odst. (1) písm. d) vyhlášky.
7. V Rozhodnutí stanoví správce programu závazné ukazatele akce: termíny, cíl, parametr, ukazatele financování, podmínky čerpání prostředků státního rozpočtu a obsah a formu předávání informací o průběhu realizace akce. Správce programu může stanovit také další podmínky pro realizaci akce, pokud se změnily podmínky, které jsou součástí Registrace akce.
8. Po vydání Rozhodnutí podepíše účastník kupní smlouvu a její kopii zašle správci programu.

Vypracoval:   
Dne: 22. dubna 2015

Schválil:   
Dne: 22. dubna 2015

