

Příkaz ředitele č. 4/2019

Příloha č. 2: Postup při pořízení inventurních stavů prádla a tisku inventurního soupisu prádla v programu QI.

K evidenci skutečných stavů prádla má přístup pouze osoba, která má do programu QI nastaveno příslušné oprávnění.

Skutečné stavy prádla se zadávají v programu QI ve formuláři **Řízení skladů** (viz Hlavní nabídka Sklady – Řízení skladů), na **záložce Inventory, uzávěrky** pod odkazem **Inventory**. V zobrazeném formuláři se zobrazí pouze sklad prádla pro příslušnou kliniku:

FNOL: Řízení skladů Rychlý filtr - Číslo skladu: c32

Výdej Příjem Stav zásob **Inventory, uzávěrky** Sumární přehledy

1. Číslo s...	Název skladu	Sklad pr...	Metoda vyskladňování	Typ skladu	Měna	Datu...	Zodpovědná osoba
c32	Prádlo - HOK	Ano	Pevné ceny	Normální			Labudíková Monika

Inventory
Uzávěrky
Přecenění
Obratovka zboží
Inventurní soupis
Inv. stavy
Protokoly

Po stisknutí tlačítka **Inventory** se zobrazí formulář **Sklady – inventory skladu**, ve kterém vyhledáte řádek s datem aktuální inventory (u této inventory je uveden **Stav inventory Zahájena**) a stisknete tlačítko **Inventurní stavy**:

FNOL: Řízení skladů Rychlý filtr - Číslo skladu: c32

Sklady - inventory skladu

Název inventory	Datum inventory	Stav inventory	Typ inventory	Inventura na pozice	Počátek období pro výpočet normy úbytků...
2014	26.9.2014	Ukončena	Celková	Ne	
2014_2	24.11.2014	Ukončena	Celková	Ne	27.9.2014
2015	18.9.2015	Zahájena	Celková	Ne	25.11.2014

Vybrané zboží
Uživatelské kontroly
Zahájení inventory
Inventurní stavy
Vyřešení záměn RA
Generování dokladů
Inventurní doklady
Ukončení inventory
Výmaz podkladů
Tisk

Zobrazí se formulář **Sklady – vkládání inventurních stavů**, do kterého zapíšete počty kusů jednotlivých položek prádla za celou kliniku (příp. oddělení) celkem:

FNOL: Sklady - vkládání inventurních stavů - inventurní pracovní Filt: Nenulové stavy 21

Číslo skladu: C32 Název skladu: Prádlo - HOK Datum inventory: 18.9.2015 Stav inventory: Zahájena

Kód z...	Název zboží	Skutečné množství (sklad.j.)
CK000	pytel velký	
CK001	povlak velký	
CK002	povlak malý	
CK003	polštář velký	
CK004	polštář malý	
CK005	prostěradlo velké	
CK006	prostěradlo malé + barva	
CK007	podložka	
CK009	ručník + (materiál)	
CK010	utěrka	
CK011	ubrus + barva	
CK015	košile zavřená	
CK016	košile otevřená	
CK020	kalhoty pyžamové velké	
CK021	kabátek pyžamový velký	
CK028	župan velký	
CK033	kalhoty OP	
CK034	plášť OP	
CK035	košile OP	
CK036	rouška velká	

Předběžný inv. rozdíl: -589 236,54 Inv. rozdíl: 0,00

Předběžný inv. přebytek: 0,00 Inv. přebytek:

Předběžný inv. úbytek (manko): -589 236,54 Inv. úbytek (manko):

Evidenční jednotky
Rozpad invent. stavů
Řešené záměny

Po vyplnění skutečných stavů prádla vytisknete přes ikonu tiskárny v horní liště sestavu Inventurní soupis prádla (pomocí tlačítka Náhled nebo Spustit):

Komunikátor pro uživatelské tiskové výstupy 1

Seznam Nastavení uživatele

Nabízet	Název tisku	Komentář	Typ výstupu	Cíl	Formát	Poče...
	Inventurní soupis prádla		Tisk	Výchozí tiskárna		1

Náhled
Spustit
Tisk
Export
E-mail
Kopie varianty
Definice

☐ Nenabízené

Zobrazenou sestavu Inventurní soupis prádla vytiskněte a opatřenou podpisy doručte vedoucí provozu prádelny.

Inventurní soupis prádla

Filtr: (Evidované množství (sklad.j.) <> 0 nebo Evidované množství (sklad.j.) =)

31.8.2015 14:04:32

Číslo skladu	Název skladu	Datum inventury	Stav inventury
C32	Prádlo - HOK	24.11.2014	Ukončena

Kód zboží	Katalogové číslo	Název zboží	Skutečné množství	Skladová MJ
CK000		pytel velký	152	ks
CK001		povlak velký	333	ks
CK002		povlak malý	19	ks
CK003		polštář velký	283	ks
CK004		polštář malý	3	ks
CK005		prostěradlo velké	409	ks
CK006		prostěradlo malé + barva	10	ks
CK007		podložka	1	ks
CK009		ručník + (materiál)	342	ks
CK010		utěrka	482	ks
CK011		ubrus + barva	27	ks
CK015		košile zavřená	59	ks
CK016		košile otevřená	68	ks
CK020		kalhoty pyžamové velké	404	ks
CK021		kabátek pyžamový velký	334	ks
CK028		župan velký	154	ks
CK033		kalhoty OP	296	ks
CK034		plášť OP	276	ks
CK035		košile OP	329	ks
CK036		rouška velká	119	ks
CK037		rouška malá	563	ks

Celkem položek 21

Zodpovědná osoba:

Vyhotovil :

Podpis:

Podpis:

Zpracoval: Ing. Novák Libor, tel.kontakt : 6477
UIT