



**Zápis ze zasedání Ústřední inventarizační komise
č. 1/2023**

Datum konání: 25. 1. 2023 od 11.00 hod.

Místo konání: malá zasedací místnost ředitelství

Členové inventarizační komise:	předseda	Ing. Pavlína Křivková
	místopředseda	Ing. Bc. Andrea Drobiličová
	tajemník	Ing. Soňa Habánová
	členové	Ing. Šárka Zdráhalová
		Mgr. Jaromír Čech
		Ing. David Miklík

Omluveni: Mgr. Jaromír Čech

Nepřítomni: -

Program:

1. Projednání výsledků rozdílové inventury hmotného dlouhodobého majetku a inventury nehmotného dlouhodobého majetku k 31. 12. 2022
2. Seznámení s výsledky ostatních fyzických inventur k 31. 12. 2022: inventura pokladni hotovosti, cenin, depozit a cenností k 31. 12. 2022, inventura skladu dentálních slitin a drahých kovů k 31. 12. 2022
3. Seznámení s výsledky dokladové inventury k 31. 12. 2022
4. Informace o trvale nepotřebném majetku FNOL
5. Návrhy opatření
6. Usnesení Ústřední inventarizační komise

Průběh jednání:

1. Projednání výsledků rozdílové inventury hmotného dlouhodobého majetku a inventury nehmotného dlouhodobého majetku k 31. 12. 2022

Ústřední inventarizační komise projednala výsledky rozdílové inventury hmotného dlouhodobého majetku a inventury nehmotného dlouhodobého majetku k 31. 12. 2022. Inventura dlouhodobého majetku proběhla ve Fakultní nemocnici Olomouc dle Příkazu ředitele č. 11/2022 Provedení inventarizace majetku a závazků ve Fakultní nemocnici Olomouc k 31. 12. 2022.

Způsob provedení inventury: fyzicky

Zahájení: 2. 1. 2023

Ukončení: 20. 1. 2023

Výsledek rozdílové inventury hmotného dlouhodobého majetku vlastního a inventury nehmotného dlouhodobého majetku k 31. 12. 2022

a) Stav inventarizovaného dlouhodobého majetku vlastního k 31. 12. 2022

Inventarizační rozdíl bez rozdílu

U budov a pozemků bylo provedeno porovnání výpisů z evidence vedené Katastrálním úřadem v Olomouci s evidencí OMU. Nebyly zjištěny žádné rozdíly.



- b) **Stav inventarizovaného drobného dl. majetku vlastního k 31. 12. 2022**
Inventarizační rozdíl bez rozdílu
- c) **Stav inventarizovaného vypůjčeného dl. majetku k 31. 12. 2022**
Inventarizační rozdíl bez rozdílu
2. **Seznámení s výsledky ostatních fyzických inventur k 31. 12. 2022**
Inventura pokladní hotovosti, cenin, depozit a cenností k 31. 12. 2022 bez rozdílu
Inventura skladu dentálních slitin a drahých kovů k 31. 12. 2022 bez rozdílu
3. **Seznámení s výsledkem dokladové inventury k 31. 12. 2022**
K 31. 12. 2022 proběhla dokladová inventura skladových zásob těchto skladů:
- sklady **potravin, kantýny, zaměstnanci** bez rozdílu
- sklady **potravin TO** bez rozdílu
- sklad **autodopravy (SAD)** bez rozdílu
- sklad **správy budov (SSB)** bez rozdílu
- sklad **správy budov – stavební, stolárna (SSB)** bez rozdílu
- sklady **informační technologie (SIT1 a SIT2)** bez rozdílu
- sklad **textilu (STEX)** bez rozdílu
- sklad **všeobecného materiálu (SVM2)** bez rozdílu
- sklady **zdravotních prostředků (SZM1, SZM2, SZM3)** bez rozdílu
- sklad **nákupu zdravotnické techniky** bez rozdílu
- sklad **Oddělení biomedicíny** bez rozdílu
- sklad **reklamních předmětů** bez rozdílu
- sklady **zásob krevních výrobků a derivátů na transfuzním oddělení** bez rozdílu
- sklady **léků a léčiv, obalů a diagnostik** v lékárně FNOL bez rozdílu
- sklad **foniatrie** v lékárně FNOL bez rozdílu
- Dokladová inventura **ostatních účtů** k 31. 12. 2022 bez rozdílu
4. **Informace o trvale nepotřebném majetku FNOL:**
Trvale nepotřebný majetek evidovaný k 31. 12. 2022 ve FNOL:
- stůl stavěcí - komerční nabídka od 3/2022
- nepotřebné autosoučástky - vnitrozortní nabídka na MZ ČR
- pozemky - příprava směnné smlouvy
(SMLN-2020-613-000053 p. Hubáček)
5. **Návrhy opatření**
5.1 Ústřední inventarizační komise seznámí náhradovou komisi s rozdíly inventur k 31. 12. 2022.
5.2 Plnění návrhů opatření ze zasedání ÚIK dne 6. 12. 2022
Dne 11. 1. 2023 proběhla porada vedoucích NLZP, kde náměstkyně NLZP mimo jiné prezentovala následující:
- poděkování inventárním pracovníkům za odpovědný přístup po dobu inventarizace
- nutnost kontroly a průběžné obnovy štítků s čárovými kódy
- rozdíl mezi vytvořením návrhu na vyřazení majetku a uskutečněním samotného vyřazení majetku



- povinnost hlásit neoznačený majetek
- kontrolovat, zda darovaný a vypůjčený majetek má přiděleno inventární číslo a zda je jeho umístění podloženo příslušnou smlouvou
- dbát na důsledné umísťování majetků v evidenci software QI (cca 3 % majetku neumístěno), neumístění značně komplikuje průběh inventur

6. Usnesení Ústřední inventarizační komise

Termín ukončení inventur byl dodržen v plánovaném termínu.

Ústřední inventarizační komise předloží řediteli FNOL ke schválení zápis o průběhu inventur k 31. 12. 2022.

Přílohy: -

Dne: 25. 1. 2023

Zapsala: Ing. Soňa Habánová
tajemníka ÚIK

Ing. Soňa Habánová
Odbor ekonomiky a financí
Oddělení majetkového účetnictví
vedoucí odboru
Fakultní nemocnice Olomouc

Předkládá: Ing. Pavlína Křivková
předseda ÚIK

Ing. Pavlína Křivková
Odbor ekonomiky a financí
vedoucí odboru
Fakultní nemocnice Olomouc

S navrhovanými opatřeními ÚIK

souhlasím
nesouhlasím

Datum: 31. 1. 2023

prof. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.
ředitel FNOL

FAKULTNÍ NEMOCNICE OLOMOUC®
I.P. Pavlova 185/6
779 00 Olomouc