**Zápis z velké porady Hlavního správce č.17/2018**

Datum : 30.5.2018

Přítomni : Bc. Benešová, P. Švrdlíková, Bc., Ing. Zdražilová, Bc. Solovská, Bc. Pavelková, Bc.Vlach, M.Křivka, Ing. Simon ,D.Srovnal, Ing.Valíček, Ing. Olejníček

Omluveni: Ing. Vaida, Ing. Eyer, Ing.Kvapil

1. Kontrola úkolů předchozích porad
2. Úkoly nové
3. Ostatní

1. Kontrola úkolů předchozích porad

* Zajistit náhradní způsob pro zajištění stravy v době odstávky páry (15. – 19.8.2018) - zajištěno

Z: Bc. Benešová

* Prověřit možnost větrání nebo zastínění proskleného schodiště do jídelny – byl osloven projektant, podá dva návrhy, potom se prokonzultuje a navrhne varianta
* Z: Přijímání nových brigádníků přes FNOL – projednat s vedoucí Freharovou zjednodušený postup a hodinovou sazbu – schůzka proběhla, v pondělí 14.5. projedná pí Freharová na poradě , následně sdělí rozhodnutí. Pí Freharová nezařídila, znovu zaslat dotaz písemně a urgovat – Mgr.Odehnalová projednala na poradě, že veškerou formu papírově bude vedoucím připravovat jejich oddělení. Zašle písemné stanovisko

Z: Ing. Simon

* Požadavek na úklid proskleného schodiště do jídelny od firmy MW Dias. – objednána prohlídka a nacenění, po jejím schválení bude probíhat úklid. – čeká se na nacenění úklidu

Z: Ing. Simon

* Dořešit dvě firmy a předat nejdůležitější požadavky na investice v prádelně na období 5 ti let.

Týká se obnovy strojů, médií, stavebních investic. – vedoucí prádelny dodala, čeká se na Ing. Vaidu a Ing.Eyera

Termín nejpozději do 31.5.2018

Z: P. Švrdlíková, Ing. Simon, Ing. Eyer. Ing. Vaida

* Zajistit možnost prohlídky zápisů na P-PS-OPS – přes telefonek poptávka, telefonem urgováno a upřesněno, mělo by být zprovozněno. Komu nepůjde, nahlásit Ing. Simonovi

Z: Ing. Simon

2. Úkoly nové

* Kontroly konsignačních skladů na klinikách

Z.: Bc. Pavelková, Olejníček

* U p.Vrby zajistit doplnění PD, hlavně vyjadřovaček

Z: Ing. Kvapil

* Provézt poptávkové řízení na rozmnožení výkresové dokumentace

Z: Ing. Kvapil

* Prádelna – stížnost na úklid – předat stížnost MW Dias

Z: Ing. Simon

* Neurochirurgie – byly prokázány patogenní mikroorganismy . nutná kompletní rekonstrukce- zpracovat studii na rekonstrukci operačního sálu

Z: Ing.Valíček

3. Ostatní

* Provoz prádelny – zprovoznění druhého čerpadla bude probíhat v sobotu dne 19.5.2018
* Provoz potrubní pošty – řešení optimalizace systémového nastavení v rámci dokončeného posílení technologie potrubní pošty
* Provoz potrubní pošty – řešení stavebního oddělení stanice PP 1.IK v 2.NP budovy D2 os denní místnosti sester
* Doprava – vyšla nová směrnice L009 – Lékařská a ošetřovatelská dokumentace – v rámci L009 bylo zrušeno vypisování Příkazu ke zdravotnímu transportu pro převozy pacientů v rámci FNOL
* Doprava – v rámci kontroly z Krajské hygienické stanice bude do Provozního řádu DOPR doplněno upřednostnění odvozu pacientů s onemocněním TBC a mezilidsky přenosných infekčních onemocnění do přílohy č.2 – Hygienická a protiepidemiologická opatření k předcházení vzniku šíření nemocničních nákaz
* Doprava – od 3.5.2018 požadavek na vození optiky do Vojenské nemocnice pro Centrální sterilizaci. Pravděpodobná doba vození do září 2018
* Sklad zdravotnických prostředků – měsíční spotřeba přes 31 mil. Kč a ještě to není konečné číslo
* Sklad zdravotnických prostředků – na I.IK se pravidelně objednává 5 ks katetrů, z toho se dva implantují a na tři se píše dobropis
* Sklad zdravotnických prostředků – znovu se zasílaly podklady pro SALSO, oprava datumů a KS
* Sklad všeobecného materiálu – sklad zveřejňuje na veřejném portále objednávky nad 50 tis, Kč (většinou pro textil) za obchodní odd. , které nemá kapacity
* Oddělení energetiky – domluva s vedoucí STRAV pro připojení páry pro novou myčku v pátek 4.5.2018
* Oddělení energetiky – je potvrzená odstávka páry v termínu 15. – 19.8.2018
* Provoz stravování – vedoucí řeší reklamace
* Do budoucna se nebudou navyšovat vyhrazená parkovací místa. Nebudou se ani obnovovat, tendence je jejich zrušení.
* Od 1 6. do 30.6. kdo bude mít zájem z těch, kteří mají koupenou parkovací kartu, zaregistrovat si v PC poznávací značku na vjezd a výjezd vozidla z FNOL
* U nepřítomných vedoucích prověřit požadavky a provoz osobně
* Potrubní pošta – řeší se pouzdra z II. Interní kliniky
* Provoz stravování – řeší se s Ing.Vítězem doladění obrázků jídel do jídelníčku – stále trvá
* Sklad všeobecného materiálu – požadavek na stěhování 115 nových lůžek, bude potřeba zapůjčit druhé auto – stěhování neustále probíhá
* Ostraha – neustálé problémy se závorami – problémy neustále trvají
* Sklad zdravotnických prostředků – objednávky nad 40 tis. Kč se automaticky nepřeklápí do registru. Řeší Mgr. Berger – licence obnovena, prověřit
* Všeobecný sklad – stěhování v srpnu – posílit brigádníky
* Odbor energetiky – v budově A nepojede v příštím týdnu výtah č.78-přesný termín bude zveřejněn na intranetu
* Ostraha – řešil se zkušební provoz vjezdového systému
* Doprava – požadavek z údržba na zařazení 2 pracovníků do seznamu

\_ projednáno pojištění pracovníků, kteří svážejí drahé přístroje

* Stravovací provoz – měsíční tržba na kantýně přesáhla hranici 400 tis. Kč

\_ během prázdninových měsíců bude omezen výběr z jídelníčku -2 masové,1 bezmasé,2 diety

\_ do konce týdne předání sponzorského daru ke dno dětí (60 balíčků)

Zapsal: Ing. Simon