**Úvod do problematiky kurzu**

Požadavky na absolvování

Sběr statistických údajů prostřednictvím Ústavu zdravotnických informací a statistiky (ÚZIS) je součástí Programu statistických zjišťování v ČR a vyplývá z legislativy platné vždy pro kalendářní rok. V souladu se zákonem č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů je program pro rok 2023 zveřejněn ve Sbírce zákonů ČR, v částce 150, formou vyhlášky č. 324/2022 Sb. ze dne 21.října 2022 (viz [Závazné pokyny pro vyplňování statistického formuláře E (MZ) 1-01](https://skoleni.uzis.cz/pluginfile.php/2382/mod_resource/content/1/Pokyny_e101_help_23.pdf) v příloze).



Pro vyplnění statistických údajů o realizaci programu dobrovolnictví ve zdravotních službách (dále PDZS) slouží [statistický formulář část V. Evidence dobrovolníků u poskytovatele zdravotních služeb (PZS)](https://skoleni.uzis.cz/pluginfile.php/2392/mod_resource/content/5/Formul%C3%A1%C5%99_e101_23.pdf).

Do ročního výkazu E (MZ) 1‑01 byly od roku 2014 do roku 2021 zadávány pouze rámcové informace o PDZS, tzn. v jakém modelu je PDZS řízen, celkový počet dobrovolníků a jimi odpracovaných hodin za kalendářní rok. Nebyly ale k dispozici přesné údaje, ze kterých by bylo možné odvozovat dopady a míru efektu dobrovolnické pomoci ve zdravotnictví v České republice.

**Cílem nového systému vykazování dat o PDZS** je získat přesnější statistická data o dobrovolnictví ve zdravotnictví v ČR, o jeho rozsahu, formách a také v jakých oborech a typech pracovišť se dobrovolnická činnost vyskytuje. Souhrnné statistické informace by měly sloužit jako podklad pro pracovní skupinu pro dobrovolnictví ve zdravotnictví koordinovanou MZ ČR. Na jejich základě bude v rámci Národního programu dobrovolnictví ve zdravotnictví možné lépe vyhodnocovat potřeby a nastavovat opatření pro další rozvoj PDZS v ČR, včetně např. systémového financování.

**Kurz má 3 části:**

* [V první části kurzu jsou probrány základy související s evidencí a zdroji potřebných dat o PDZS.](https://skoleni.uzis.cz/course/view.php?id=23#sectionid-132-title)
* [Druhá část kurzu se soustředí na způsob vyplňování jednotlivých typů dat do položek ve formuláři ÚZIS.](https://skoleni.uzis.cz/course/view.php?id=23#sectionid-133-title)
* [Třetí část tvoří video, ve kterém je na vybraných příkladech ukázán způsob vykazování a umístění položek v jednotlivých částí formuláře.](https://skoleni.uzis.cz/course/view.php?id=23#sectionid-137-title)

Na konci kurzu jsou ke stažení dokumenty, na které je v textu kurzu odkazováno.

# Úvodní informace k 1. části kurzu

V první části kurzu jsou popsány nutné kroky, které jsou předpokladem pro vykazování potřebných dat o PDZS do formulářů ÚZIS.

Jedná se o popis základních typů dat, které je **nutné průběžně sbírat a  evidovat po celý rok**, aby z nich bylo možné získat souhrnné podklady pro vyplnění statistických formulářů zpětně za kalendářní rok. Evidence potřebných dat je popsána i ve vztahu ke zdrojovým dokumentům, se kterými koordinátor dobrovolníků ve zdravotních službách (dále KDZS) v rámci vedení administrativy PDZS pracuje.

**Data je třeba zkompletovat i s relevantními podklady a daty od spolupracujících subjektů**v případě modelu řízení PDZS ve spolupráci s externí dobrovolnickou organizací (EDO) nebo v případě, že do PDZS jsou zařazeni i dobrovolníci ze spolupracujících pacientských organizací.

**Veškerá souhrnná data o realizovaném PDZS se musí dostat včas k těm osobám, které za PZS vyplňují statistické formuláře ÚZIS.**

## Evidence informací o PDZS

Evidence informací charakteristických pro daný PDZS je nezbytnou součástí evaluačního systému PDZS a je potřebná i pro jeho interní řízení ze strany PZS.  Měla by obsahovat vstupní data potřebná pro hodnocení/evaluaci PDZS dle sady doporučených evaluačních indikátorů. Obsah a struktura potřebných evidovaných dat o PDZS je popsána v metodických doporučeních k realizaci PDZS (zejména v tematickém manuálu TM13) – viz <https://www.mzcr.cz/metodicke-doporuceni-pro-pripravu-a-realizaci-dobrovolnictvi-ve-zdravotnictvi/>.

Z pohledu vedení evidence dat jsou pro statistiku PDZS detailněji zpracované dva dokumenty – viz <https://www.mzcr.cz/statistiky-programu-dobrovolnictvi-ve-zdravotnich-sluzbach-dle-uzis/>:

* [„Evaluační indikátory PDZS“](https://skoleni.uzis.cz/pluginfile.php/2386/mod_resource/content/2/Evaluacni-indikatory-PDZS.pdf)
* [„Interní databáze PDZS“](https://skoleni.uzis.cz/pluginfile.php/2387/mod_resource/content/2/Interni-databaze-PDZS.pdf)

„Interní databázi PDZS“ spravuje především KDZS, k některým typům dat má z hlediska své funkce přístup garant PDZS nebo manažer kvality PZS.

Pro kompletní vyplnění statistických formulářů ÚZIS je třeba v průběhu celého kalendářního roku evidovat tyto typy dat (viz [Interní databáze PDZS](https://skoleni.uzis.cz/pluginfile.php/2387/mod_resource/content/2/Interni-databaze-PDZS.pdf)):

* Evidence dobrovolníků
* Evidence typů dobrovolnických činností
* Evidence typu pracovišť/oddělení ve vazbě na obory

**Úvodní informace k 2. části kurzu**

* Požadavky na absolvování
* Druhá část kurzu se týká způsobu vyplňování jednotlivých částí a) až i) formuláře [Evidence dobrovolníků u PZS](https://skoleni.uzis.cz/pluginfile.php/2392/mod_resource/content/5/Formul%C3%A1%C5%99_e101_23.pdf).
* Při vyplňování formuláře je doporučeno využít  také dokument [Závazné pokyny pro vyplňování statistického formuláře E (MZ) 1-01](https://skoleni.uzis.cz/pluginfile.php/2382/mod_resource/content/1/Pokyny_e101_help_23.pdf).
* Do části a) a b) jsou vyplňovány základní informace o realizaci PDZS a modelu jeho řízení.
* Části c) až h) formuláře se týkají typů dat popsaných v 1. části kurzu a pro jejich vyplnění jsou ve formuláři uvedeny maticové tabulky pro rozlišení podle jednotlivých oborů a typů pracovišť/oddělení.
* Kolonka „Komentáře“ pod tabulkamije určena pro slovní upřesnění údajů u těch specifických pracovišť a oborů, na jejichž zapojení do PDZS chce PZS upozornit a které by jinak zůstaly skryté v obecněji charakterizovaných polích.
* **Kolonka „Komentáře“ má pouze omezený počet znaků, je třeba formulovat krátce pouze to nejpodstatnější.**

# Způsob vyplňování dat do formuláře

## Část a) a b) formuláře

Vyplnění této části formuláře předpokládá, že osoba vyplňující formulář má zjištěno, resp. dostane aktuální informace , zda v daném zdravotnickém zařízení je nebo není realizovaný PDZS. Informace o realizaci/nerealizaci PDZS by měl mít management PZS. Na výběr jsou dvě varianty:

a)       Pokud **PDZS není realizován**, do formuláře se **zaškrtne NE a dále se nic nevyplňuje**.

b)       Pokud **PDZS je realizován**, vyplňují se další části formuláře

Potřebné informace o způsobu realizace a modelu řízení PDZS má k dispozici garant PDZS (tzn. zástupce managementu zodpovědný za realizaci PDZS, často to bývá náměstkyně pro ošetřovatelskou péči):

·       V případě interního modelu řízení PDZS **(řádek 121)**má všechna data k dispozici garant PDZS a KDZS, který je zaměstnancem PZS.

·       V případě modelu řízení ve spolupráci s s externí dobrovolnickou organizací (EDO) **(řádek 122)** a kombinovaného modelu řízení PDZS (tzn. interního řízení a spolupráce s EDO) **(řádek 123)** má relevantní data o způsobu řízení k dispozici garant PDZS, který má také přehled o uzavřených smlouvách o spolupráci na realizaci PDZS mezi PZS a EDO, případně mezi PZS a pacientskou organizací.

KDZS má zodpovědnost:

·       **Za předání souhrnných informací o PDZS za předchozí kalendářní rok**osobě zodpovědné za vyplnění statistických výkazů,

·       **za shromáždění potřebných podkladů od spolupracující EDO** (předání informací pro statistické výkazy mělo být formulováno ve smlouvě o spolupráci).

### [Třetí část kurzu:](https://skoleni.uzis.cz/course/section.php?id=137)

**Příklady pro umístění dat z některých specifických oborů a pracovišť**

# Třetí část kurzu:

**Příklady pro umístění dat z některých specifických oborů a pracovišť**

Přehrát video

**Příklady vykazování dat o dobrovolnictví ve zdravotnictví Soubor**