

# OSOBNÍ DOTAZNÍK

verze č. 3, str. 1/3

<b>Příjmení:</b>	<b>Titul/y:</b>	<b>Rodné příjmení:</b>
<b>Jméno:</b>		<b>Dřívější příjmení:</b>
<b>Datum narození:</b>		<b>Rodné číslo:</b>
<b>Místo narození:</b>		<b>Pojištění u zdravotní pojišťovny</b>
<b>Stát:</b>		<b>Kód:            Název:</b>
<b>Státní příslušnost:</b>		<b>Osoba se zdravotním postižením:</b> <input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
<b>Adresa trvalého pobytu:</b>		<b>Poživatel důchodu:</b> <input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
<b>PSČ:</b>		- druh důchodu: - plátce: - datum výměru:
<b>Telefon*):</b>		<b>Kontaktní adresa (je-li odlišná od trvalého pobytu):</b>
<b>E-mail*):</b>		
*) bližší informace ke zpracování těchto kontaktních osobních údajů jsou dostupné na třetí straně dotazníku		
		<b>PSČ:</b>

## BANKOVNÍ SPOJENÍ

Žádám ve smyslu § 143 odst. 1 zákoníku práce o převod platu na účet

**Název peněžního ústavu:**

**Číslo účtu / kód banky:**

## VZDĚLÁNÍ – KVALIFIKACE

DOKONČENÉ VZDĚLÁNÍ	Druh školy	Obor studia	Délka studia	Rok ukončení	Druh zkoušky
- základní					
- střední odborné vč. vyučení					
- úplné střední					
- úplné střední odborné vč. učebního oboru s maturitou					
- vyšší odborné					
- vysokoškolské					
- postgraduální vč. specializace					
- další vzdělání PSS, odborné kurzy apod.:					
<b>NEDOKONČENÉ VZDĚLÁNÍ</b>					
<b>PROBÍHAJÍCÍ VZDĚLÁNÍ</b>					



## **Informace ke zpracování vybraných kontaktních osobních údajů**

Fakultní nemocnice Olomouc (FNOL) jako správce osobních údajů si Vás tímto dovoluje informovat nad rámec **Informačního memoranda ke zpracování osobních údajů zaměstnance FNOL** k účelu a podmínkám zpracování těchto kontaktních osobních údajů (soukromé telefonní číslo, soukromý e-mail).

Pokud poskytnete tyto kontaktní osobní údaje, FNOL tyto údaje bude využívat pouze k těmto účelům:

- a) pro **umožnění operativní telefonické nebo e-mailové komunikace** FNOL jako zaměstnavatele s uchazečem o zaměstnání / po uzavření pracovněprávního vztahu se zaměstnancem v rámci přípravy na uzavření a poté i v rámci trvání pracovněprávního vztahu **nad rámec klasického poštovního styku**

právní základ: osobní údaje jsou nezbytné pro přípravu a plnění smlouvy (pracovněprávního vztahu) ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. b) obecného nařízení o ochraně osobních údajů  
doba zpracování: od poskytnutí údaje po celou dobu trvání pracovněprávního vztahu až do okamžiku vypořádání všech závazků a pohledávek mezi zaměstnancem a FNOL  
způsob zpracování: v listinné podobě v rámci osobního dotazníku, v elektronické podobě vedeno v personálním systému  
příjemci údaje: nadřízený vedoucí zaměstnanec, pověřeni zaměstnanci Personálního úseku FNOL, pověřeni uživatelé personálního systému  
četnost využití: jen při řešení těch pracovněprávních záležitostí, kde není využit klasický poštovní styk, nebo kde jejich řešení nesnese odkladu

- b) pro možnost FNOL zajistit **bezpečné předání výchozího přednastaveného přístupového hesla k přidělenému přihlašovacímu účtu uživatele do počítačové sítě / informačních systémů FNOL** nebo **pro možnost bezpečného předání nově nastaveného přístupového hesla k přidělenému přihlašovacímu účtu uživatele** (uživatelé vyžádaný reset hesla ze strany Odboru informatiky FNOL v případě zapomenutí hesla nebo v případě reakce na bezpečnostní incident) **cestou SMS zprávy bez nutnosti osobní návštěvy pracoviště Odboru informatiky FNOL**

právní základ: osobní údaje jsou nezbytné pro oprávněný zájem FNOL ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. f) obecného nařízení o ochraně osobních údajů  
doba zpracování: od poskytnutí údaje po celou dobu trvání pracovněprávního vztahu až do okamžiku trvalé deaktivace/zrušení přihlašovacího účtu uživatele  
způsob zpracování: v elektronické podobě v systému Identity management – aktualizace prováděna automatickou synchronizací z personálního systému  
příjemci údaje: pověřeni zaměstnanci Úseku informačních technologií FNOL, pověřeni uživatelé systému Identity management  
četnost využití: jen při nastavení nového nebo při vyžádané změně stávajícího přístupového hesla

- c) pro možnost **FNOL jako zaměstnavatele rychle předat důležité informace telefonicky (hlasovou nebo SMS zprávou) zaměstnanci o vzniku mimořádné události, krizové situace, záchranné práci, spuštění traumatologického plánu ke zjištění dosažitelnosti zaměstnance, vyhlášení evakuace či při jiném aktuálně hrozícím nebezpečí**

právní základ: osobní údaje jsou nezbytné pro oprávněný zájem FNOL ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. f), příp. i pro splnění úkolu prováděného FNOL ve veřejném zájmu ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. e) obecného nařízení o ochraně osobních údajů  
doba zpracování: od poskytnutí údaje po celou dobu trvání pracovněprávního vztahu  
způsob zpracování: v elektronické podobě v Krizovém informačním a svolávacím systému – aktualizace prováděna automatickou synchronizací z personálního systému  
příjemci údaje: pověřeni zaměstnanci Odboru bezpečnosti a krizového řízení a Úseku informačních technologií FNOL, pověřeni uživatelé Krizového informačního a svolávacího systému  
četnost využití: jen ve zcela výjimečných případech a při testování svolávacího systému

FNOL Vás také informuje, že poskytnutí těchto kontaktních osobních údajů v rámci tohoto dotazníku je **pouze Vaší svobodnou volbou a jejich neposkytnutí není spojeno s žádnými následky** pro Váš pracovněprávní vztah. Poskytnuté kontaktní osobní údaje nebudou součástí žádného veřejně přístupného seznamu (plošně přístupnému všem zaměstnancům FNOL), ani nebudou bez Vašeho souhlasu poskytovány jiným, než výše pověřeným zaměstnancům FNOL.

### Poučení:

Máte právo kdykoli vznést na Personálním úseku FNOL **námítku proti zpracování** těchto kontaktních osobních údajů a **na omezení jejich zpracování**, případně **na provedení jejich opravy** (v případě změny kontaktních osobních údajů v průběhu trvání pracovněprávního vztahu je zaměstnanci doporučeno bezodkladně zajistit změnu v personálním systému, aby bylo dosaženo účelu zpracování těchto údajů).