|  |
| --- |
| V Praze dne 2020   Č. j.:  |
|  |

**R O Z H O D N U T Í**

**O P O S K Y T N U T Í D O T A C E č. 01//2020**

Ministerstvo zdravotnictví se sídlem Palackého náměstí 4, 128 01 Praha 2, IČO: 00024341 (dále jen „*Poskytovatel dotace*“) jakožto poskytovatel dotace podle ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen *„Rozpočtová pravidla“*), rozhodlo o **žádosti o dotaci v rámci Programu podpory dobrovolnické činnosti u poskytovatelů zdravotních služeb,** podané dle ustanovení § 14 odst. 3 Rozpočtových pravidel, v řízení vedeném podle Rozpočtových pravidel a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*Správní řád*“), takto:

1. Žadateli (název, sídlo, IČO, číslo účtu) na základě žádosti (identifikace žádosti – číslo, datum podání) o poskytnutí dotace ve výši (max. částka)

**se podle ustanovení § 14m odst. 1 písm. a) Rozpočtových pravidel za podmínek dále stanovených v tomto Rozhodnutí**

**dotace zcela poskytuje.**

1. **Náležitosti Rozhodnutí a další podmínky, které je nutné v souvislosti s použitím dotace splnit, jsou stanoveny takto:**

# ČÁST I. P O S K Y T O V A N Á Č Á S T K A

* 1. Dotace je poskytnuta název žadatele, IČO a sídlo (dále jen „Příjemce“) ve výši xxxxx Kč. Dotace je spolufinancována z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
	2. Dotace je poskytována na úhradu výdajů, které jsou nezbytné pro plnění účelu dotace uvedeného v části II. tohoto Rozhodnutí a zároveň jsou způsobilými výdaji dle Pokynů pro žadatele a příjemce Programu podpory dobrovolnické činnosti u poskytovatelů zdravotních služeb.
	3. Konečná výše dotace, která je Příjemci poskytnuta, bude stanovena na základě skutečně vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných výdajů.
	4. Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (např. nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace. Tyto výdaje je příjemce povinen zajistit z jiných zdrojů než z výše uvedené dotace.

# ČÁST II. Ú Č E L D O T A C E

Účelem dotace je rozvoj dobrovolnické činnosti v rámci organizace Příjemce coby Poskytovatele zdravotních služeb prostřednictvím podpory činnosti Koordinátora dobrovolníků u PZS, včetně jeho vyškolení.

Název pilotního ověření(dále jen „ *Pilotní ověření*“ nebo *„Projekt“*).

# ČÁST III. L H Ů T A, V  N Í Ž M Á B Ý T D O S A Ž E N O Ú Č E L U D O T A C E

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě:

Datum zahájení realizace Pilotního ověření:

Datum ukončení realizace Pilotního ověření nejpozději do:

# ČÁST IV. P O D M Í N K Y, K T E R É M U S Í P Ř Í J E M C E V S O U V I S L O S T I S P O U Ž I T Í M D OT A C E S P L N IT A O S T A T N Í P O V I N N O S T I, K T E R É P Ř ÍJ E M C E V S O U V I S L O S T I S P O U Ž I T Í M D O T A CE P L N Í A J E J I C H Ž N E D O D R Ž E N Í N E N Í N E O P R Á V N Ě N ÝM P O U Ž I TÍ M P O D L E § 3 P Í S M. e) R O Z P O Č T O V Ý CH P R A V I D E L

## **Užití dotace**

Při použití dotace je Příjemce povinen dodržovat podmínky stanovené právními předpisy EU a ČR, tímto Rozhodnutím a Pravidly Programu podpory dobrovolnické činnosti u poskytovatelů zdravotních služeb (dále jen *„Pravidla programu“*), kterými jsou:

* Výzva k předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu podpory dobrovolnické činnosti u poskytovatelů zdravotních služeb ze dne ……..,
* Příloha č. 1 Výzvy k předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu podpory dobrovolnické činnosti u poskytovatelů zdravotních služeb – Pokyny pro žadatele a příjemce Programu podpory dobrovolnické činnosti u poskytovatelů zdravotních služeb (dále jen „*Pokyny*“).

Pravidla programu jsou uveřejněna na webovém portálu Poskytovatele dotace www.mzcr.cz.

Pravidla programu jsou pro Příjemce závazná ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu souvisejícího s realizací Pilotního ověření, nebo v den porušení příslušného ustanovení plynoucího z právních předpisů, Rozhodnutí či Pravidel programu[[1]](#footnote-1).

Příjemce je povinen řídit se při realizaci Pilotního ověření podmínkami upravenými v Pravidlech programu, nestanoví-li toto Rozhodnutí jinak.

## **Splnění účelu dotace**

Příjemce je povinen splnit účel dotace uvedený v části II. tohoto Rozhodnutí, a to ve lhůtě uvedené v části III. tohoto Rozhodnutí. Účel, na který byla dotace poskytnuta, nelze změnit.

## **Způsobilé výdaje**

## Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací Pilotního ověření, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu, příp. v rozpočtu, který Příjemce upravil v souladu s Pokyny, a je možné je dle Pokynů považovat za způsobilé.

## Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (např. nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace.

## **Vedení účetnictví**

* 1. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na Pilotní ověření, nebo je povinen vést pro Pilotní ověření tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k Pilotnímu ověření splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb. (s výjimkou § 11 písm. f) tohoto zákona) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny s jednoznačnou vazbou na Pilotní ověření.
	2. Příjemce je povinen předat na vyžádání Poskytovateli dotace a ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace účetní záznamy a další doklady vztahující se k Pilotnímu ověření převedené do digitální podoby.

## **Veřejné zakázky**

Při zadávání zakázek v Projektu je Příjemce povinen postupovat v souladu s pravidly pro zadávání zakázek, jež jsou stanovena v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.

## **Kontrola**

* 1. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Pilotního ověření, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci Pilotního ověření, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci Pilotního ověření uváděných ve Zprávách o realizaci pilotního ověření se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Poskytovatel dotace, Ministerstvo práce a sociálních věcí (Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost, dále jen *„MPSV“*), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.
	2. Příjemce je povinen vytvořit podmínky k provedení monitorovací návštěvy Projektu ze strany Poskytovatele dotace. Monitorovací návštěva je úkonem předcházejícím případné veřejnosprávní kontrole podle § 3 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
	3. Příjemce je povinen poskytovat součinnost a informace ohledně Pilotního ověření zaměstnanci Poskytovatele dotace, který připravuje Měsíční monitorovací zprávy.

## **Informační a komunikační opatření (publicita)**

Příjemce je povinen zveřejnit na své internetové stránce, pokud jí disponuje, informace o Projektu a jeho financování. Příjemce je povinen umístit v místě realizace Projektu jeden povinný plakát o velikosti minimálně A3 obsahující informace o Projektu a jeho financování. Podoba plakátu musí být v souladu s Pokyny.

## **Poskytování údajů o realizaci Pilotního ověření**

Příjemce je povinen na základě žádosti Poskytovatele dotace, MPSV, nebo Ministerstva financí, Evropské komise, či dalších oprávněných subjektů, poskytnout uvedeným subjektům písemně požadované doplňující informace související s realizací Pilotního ověření (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s Projektem), a to ve stanovené lhůtě.

## **Oznamovací povinnost**

* 1. Příjemce je povinen Poskytovatele dotace informovat o zahájeném insolvenčním řízení, a to do 5 dnů od uveřejnění vyhlášky o insolvenčním návrhu na portálu https://isir.justice.cz. Příjemce je dále povinen informovat Poskytovatele dotace o vstupu Příjemce do likvidace, a to do 5 dnů od uveřejnění výzvy likvidátora k přihlášení pohledávek uveřejněné na portálu http://ov.gov.cz.
	2. Příjemce je povinen dodržet pravidla oznamování změn v Projektu stanovená v Pokynech.

## **Zákaz čerpání jiných podpor**

Příjemce nesmí na výdaje Projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných zdrojů. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

## **Finanční vypořádání dotace**

Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s Rozpočtovými pravidly a vyhláškou
č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) po ukončení realizace projektu.

## **Uchovávání dokumentů**

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 11 Rozpočtových pravidel[[2]](#footnote-2).

## **Práva duševního vlastnictví**

Příjemce je povinen Poskytovateli dotace a MPSV, jakožto Řídicímu orgánu Operačního programu zaměstnanost poskytnout neomezenou bezplatnou licenci k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky této dotace, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než Příjemce, je Příjemce povinen ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro Poskytovatele dotace a MPSV neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.

## **Personální požadavky** **na Pilotní ověření**

## Příjemce je povinen zřídit pozici Koordinátora dobrovolníků ve zdravotních službách ve výši 1,0 plného pracovního úvazku dle kapitoly č. VI. Pokynů.

## **Indikátory a ukazatele Projektu**

Příjemce je povinen naplnit celkové cílové hodnoty následujících indikátorů a ukazatelů[[3]](#footnote-3)5:

|  |
| --- |
| Indikátory OPZ |
| Kód | Název indikátoru | Cílová hodnota | Indikátor výstupu/výsledku |
| 6.00.00 | Celkový počet osob/účastníků | 1 osoba | Výsledek |
| 6.26.00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | 1 osoba | Výsledek |
| Ukazatele Programu |
| --- | Počet aktivních dobrovolníků | min. 5 osob | Výsledek |
| --- | Navýšení počtu hodin dobrovolnické činnosti | min. 30 hodin | Výsledek |

Celkovou cílovou hodnotu indikátorů a ukazatelů Příjemce naplní odděleně, pokud celková míra naplnění indikátorů a ukazatelů zvlášť dosáhne 100 %. Překročení cílové hodnoty jednotlivých indikátorů a ukazatelů bude zohledněno maximálně v míře 120 %.

## **Monitorování Pilotního ověření**

## Příjemce je povinen předávat Poskytovateli dotace údaje nezbytné k průběžnému monitorování Projektu a to prostřednictvím Zpráv o realizaci pilotního ověření.

Vymezení monitorovacích období, za které je příjemce povinen předložit Zprávy o realizaci pilotního ověření:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **č.** | **Typ Zprávy** | **Období Zprávy** | **Odevzdání Zprávy do** |
| 1 | Průběžná | ……………… | …………………. |
| 2 | Průběžná | ……………… | …………………. |
| 3 | Závěrečná | ……………... | …………………. |

Příjemce je povinen předkládat Zprávy o realizaci pilotního ověření ve formátu stanoveném příslušnou přílohou Pokynů a způsobem stanoveným v kapitole XV. Pokynů.

## Nápravy nedostatků Zpráv o realizaci pilotního ověření (včetně spolu s nimi předložených Vykázání způsobilých výdajů/Vyúčtování výdajů) a případně další související dokumentace vyžádané Poskytovatelem dotace je Příjemce povinen předkládat v termínech stanovených Poskytovatelem dotace.

## Příjemce je povinen plnit další požadavky na monitoring průběhu Projektu podle pokynů Poskytovatele dotace a MPSV. Jde především o součinnost při provádění evaluace Programu a to samotným Poskytovatelem dotace, nebo jeho dodavatelem. Pro účely evaluace může Poskytovatel dotace požadovat výstupy z realizace Projektu nad rámec povinnosti stanoveným pro monitorování Projektu v této kapitole.

## **Ochrana osobních údajů**

* 1. Poskytovatel dotace je na základě Podmínek použití podpory z Operačního programu Zaměstnanost pověřen ke zpracování osobních údajů včetně zvláštní kategorie osobních údajů (dále jen *„osobní údaje“*) podpořených osob v rámci projektu *„Efektivizace systému nemocniční péče v ČR prostřednictvím dobrovolnické činnosti“, reg. číslo* CZ.03.3.X/0.0/0.0/15\_018/0007517 (dále jen *„osoby cílové skupiny“*), a to za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly poskytnuty z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen *„OPZ“*).
	2. Na základě výše uvedeného je Poskytovatel dotace zpracovatelem osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) a článku 9 odst. 2 písm. g) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen *„Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“*), oprávněným zpracovávat osobní údaje osob cílové skupiny na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho přílohy I (dále jen *„Nařízení o ESF“*).
	3. Poskytovatel dotace tímto Rozhodnutím v souladu s článkem 28 odst. 2 a 3 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů pověřuje Příjemce jakožto dalšího zpracovatele ke  zpracování osobních údajů osob cílové skupiny za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, a to v nezbytném rozsahu stanoveném dále v tomto Rozhodnutí. Poskytovatel dotace zároveň prohlašuje, že pro zapojení dalšího zpracovatele do zpracování osobních údajů podpořených osob jsou splněny podmínky článku 28 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

* 1. Příjemce je jako další zpracovatel oprávněn zpracovávat osobní údaje osob cílové skupiny bez jejich souhlasu, a to na základě
		1. článku 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, kdy právní povinnost pro zpracování osobních údajů podpořených osob vyplývá z Nařízení o ESF; a
		2. článku 9 odst. 2 písm. g) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, kdy významný veřejný zájem na základě práva Unie pro zpracování zvláštních kategorií osobních údajů vyplývá z Nařízení o ESF.
	2. Ustanovením bodu 17. 4. článku IV. nejsou dotčeny povinnosti Příjemce stanovené zvláštními právními předpisy[[4]](#footnote-4).
	3. Příjemce je povinen při zpracování osobních údajů zajistit dodržení zejména následujících povinností stanovených tímto Rozhodnutím a Obecným nařízením o ochraně osobních údajů:
		1. **Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana**
		2. Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje osoby cílové skupiny v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
		3. Osobní údaje je Příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací Projektu, zejména pak při přípravě Zpráv o realizaci pilotního ověření.
		4. **Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů**

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů, a to zejména takto:

* + 1. osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v bodu 17.6.3. tohoto Rozhodnutí;
		2. přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní Příjemce pouze Poskytovateli dotace, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu projektu a dále osobám uvedeným v bodu 17.6.4. tohoto Rozhodnutí při splnění všech stanovených podmínek;
		3. zaměstnanci Příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Příjemcem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
		4. **Doba zpracování**

Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje během realizace Pilotního ověření a po ukončení realizace Pilotního ověření až po dobu deseti let od ukončení realizace projektu *„Efektivizace systému nemocniční péče v ČR prostřednictvím dobrovolnické činnosti“*, reg. číslo CZ.03.3.X/0.0/0.0/15\_018/0007517, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, co byla ukončena realizace projektu *„Efektivizace systému nemocniční péče v ČR prostřednictvím dobrovolnické činnosti“*. O datu, kdy začíná běžet lhůta, je Příjemce Poskytovatelem dotace informován. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je Příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

* + 1. **Zpracování ostatními osobami**
		2. Příjemce je povinen uzavřít smlouvu podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, který má v souvislosti s realizací Projektu zpracovávat osobní údaje osob cílové skupiny. Příjemce je povinen předem Poskytovatele dotace informovat o veškerých subjektech, které mají v Projektu působit jako další zpracovatelé osobních údajů. Poskytovatel dotace je oprávněn vyslovit vůči zapojení těchto subjektů jakožto zpracovatelů osobních údajů námitky, a to z vlastního podnětu či z podnětu správce.
		3. Smlouvy uzavírané podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů stejně jako podmínky stanovené v tomto Rozhodnutí.
		4. Příjemce odpovídá Poskytovateli dotace za splnění povinností v oblasti ochrany osobních údajů podpořených osob i v případě, neplní-li tyto povinnosti dodavatel.
		5. **Další povinnosti Příjemce v souvislosti se zpracováním osobních údajů**
		6. Příjemce je povinen Poskytovatele dotace v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl.
		7. Příjemce je povinen na základě vyžádání předat Poskytovateli dotace veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v tomto Rozhodnutí ohledně ochrany osobních údajů podpořených osob.
		8. Příjemce je povinen spolupracovat s Poskytovatelem dotace, a dále s MPSV jako správcem při plnění povinností reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.
		9. Příjemce je povinen splnit povinnosti a dodržet další podmínky, stanovené Obecným nařízením o ochraně osobních údajů; upozornění na vybraná ustanovení Obecného nařízení o ochraně osobních údajů je obsaženo v článku 18.1.3.3. Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
		10. Tímto Rozhodnutím nejsou dotčena práva a povinností Příjemce ve vztahu k osobním údajům, které zpracovává jako správce z titulu oprávněného poskytovatele příslušné služby.

## **Veřejná podpora**

Dotace poskytnutá na realizaci Projektu nezakládá veřejnou podporu.

# ČÁST V. SANKCE ZA NESPLNĚNÍ PODMÍNEK DLE ČÁSTI IV. ROZHODNUTÍ

## **Pozastavení financování**

Pokud Poskytovatel dotace nebo jiná osoba oprávněná ke kontrole dodržování podmínek dle tohoto Rozhodnutí zjistí, že Příjemce nesplnil nebo neplní některou z povinností uvedených v tomto Rozhodnutí, je Poskytovatel dotace oprávněn pozastavit financování a zahájit potřebné kroky vedoucí k identifikaci, zda nevzniklo podezření na porušení rozpočtové kázně podle Rozpočtových pravidel.

## **Diferenciace odvodu za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti porušení podmínek**

* 1. V případě porušení podmínek týkajících se účelu (uvedených v části IV., bodu 2) tohoto Rozhodnutí) bude vyměřen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové dosud vyplacené částky dotace podle § 44a odst. 4 písm. b) Rozpočtových pravidel.
	2. V případě porušení podmínek neuvedených v části V., bodech 2. 1, 2. 4. až 2. 7, anebo 3 tohoto Rozhodnutí, u kterých lze vyčíslit výši porušení rozpočtové kázně (tj. porušení má jednoznačnou vazbu na způsobilé výdaje), bude vyměřen odvod podle § 44a odst. 4 písm. b) Rozpočtových pravidel ve výši nezpůsobilých výdajů uhrazených z dotace.
	3. Porušení povinností neuvedených v části V. bodech 2.1, 2.4 až 2.7, anebo 3 tohoto Rozhodnutí, u nichž není možné vyčíslit částku, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň, povede podle § 44a odst. 4 písm. b) Rozpočtových pravidel k odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové dosud vyplacené částky dotace.
	4. **V případě, že:**
1. dojde k porušení povinností týkajících se vytvoření podmínek pro provedení kontroly (uvedených v části IV., bodu 6 tohoto Rozhodnutí);
2. dojde k porušení povinnost vztahujících se k informačním a komunikačním opatřením (publicitě) (dle části IV. bodu 7 tohoto Rozhodnutí) a k nápravě nedojde ani na základě písemné výzvy Poskytovatele dotace;
3. dojde k porušení povinnosti poskytnutí jakékoliv doplňující informace (dle části IV. bodu 8 tohoto Rozhodnutí) a to i po datu stanoveném opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace;
4. dojde k porušení povinností týkajících se oznamovací povinnosti (uvedených v části IV. bodu 9.1);
5. dojde k porušení povinností týkajících se oznamování změn (uvedených v části IV. bodu 9.2 tohoto Rozhodnutí) a neoznámená změna bude mít vliv na plnění účelu dotace;
6. dojde k porušení povinnosti uchovávat dokumenty (uvedené v části IV. bodu 12 tohoto Rozhodnutí) a není možné stanovit výši podpory, ke které se dokument váže;
7. dojde k porušení povinnosti týkající se práv duševního vlastnictví (uvedené v části IV. bodu 13 tohoto Rozhodnutí);
8. dojde k porušení povinnosti předložit Zprávu o realizaci pilotního ověření ve stanoveném termínu (dle části IV. bodu 16.1 tohoto Rozhodnutí) a tyto dokumenty nebudou předloženy ani do data stanoveného následnou písemnou výzvou Poskytovatele dotace k předložení požadovaných dokumentů;
9. dojde k porušení povinnosti provést nápravu nedostatků týkajících se Zpráv o realizaci pilotního ověření (dle části IV. bodu 16.2 tohoto Rozhodnutí) a opravené dokumenty nebudou předloženy ani do data stanoveného opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace k předložení požadovaných dokumentů;
10. dojde k porušení povinnosti na další monitoring průběhu Projektu (dle části IV. bodu 16.3 tohoto Rozhodnutí) a požadované informace nebudou předloženy ani do data stanoveného opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace nebo MPSV;

**bude za porušení rozpočtové kázně dle § 44a odst. 4 písm. a) Rozpočtových pravidel vyměřen odvod ve výši 0,5 % z celkové částky dotace v souladu s Rozhodnutím Komise. Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.**

* 1. V případě, že dojde k porušení povinností týkajících se zadávání zakázek (uvedených v části IV. bodu 5 tohoto Rozhodnutí), bude dle § 44a odst. 4 písm. a) Rozpočtových pravidel vyměřen odvod v souladu s Rozhodnutím Komise C(2019) 3452 ze dne 14. května 2019, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, jež má Komise provést u výdajů financovaných Unií v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.
	2. V případě, že do data ukončení realizace Projektu nebude dosažena celková cílová hodnota **indikátorů výsledků OPZ a ukazatelů programu** uvedená v části IV. bodu 15 tohoto Rozhodnutí, bude dle § 44a odst. 4 písm. a) Rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (tj. z vyčerpané částky dotace), přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

|  |  |
| --- | --- |
| Celková míra naplnění indikátorů výsledků | Procento odvodu z části dotace za dané období, ve kterém došlo k podezření na porušení rozpočtové kázně (tj. z vyčerpané částky dotace)[[5]](#footnote-5) |
| Méně než 100 % | 100 % |
| Celková míra naplnění ukazatelů výsledků programu vzhledem k závazku minimální stanovené hodnoty:- Ukazatel c) počet aktivních dobrovolníků – min. 5 osob- Ukazatel d) Navýšení počtu hodin dobr. činnosti min. 30 hodin  | Procento odvodu z části dotace za dané období, ve kterém došlo k podezření na porušení rozpočtové kázně (tj. z vyčerpané částky dotace)[[6]](#footnote-6) |
| Méně než 100 % a zároveň alespoň 55 % | 0 % |
| Méně než 55 % a zároveň alespoň 50 % | 10 % |
| Méně než 50 % | 15 % |

* 1. V případě, že dojde k porušení povinnosti týkající se personálního zajištění (osoby KDZS) po dobu minimálně 16 měsíců (uvedené v části IV. bodu 14.2 tohoto Rozhodnutí), bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) Rozpočtových pravidel ve výši 0,5 % z celkové částky dotace. Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

## **Porušení povinností, jež nejsou porušením rozpočtové kázně**

**V případě, že:**

1. dojde k porušení povinnosti vztahující se k informačním a komunikačním opatřením (publicitě) (dle části IV. bodu 7 tohoto Rozhodnutí) a k nápravě dojde na základě písemné výzvy Poskytovatele dotace;
2. dojde k porušení povinnosti poskytnutí jakékoliv doplňující informace (dle části IV. bodu 8 tohoto Rozhodnutí), ale tato informace bude předložena do data stanoveného opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace;
3. dojde k porušení povinností týkajících se oznamování změn (uvedených v části IV. bodu 9.2 tohoto Rozhodnutí) a neoznámená změna nebude mít vliv na plnění účelu dotace;
4. dojde k porušení povinnosti předložit Zprávu o realizaci pilotního ověření ve stanoveném termínu (dle části IV. bodu 16.1 tohoto Rozhodnutí) a tyto dokumenty budou předloženy do data stanoveného písemnou výzvou Poskytovatele dotace k předložení požadovaných dokumentů;
5. dojde k porušení povinnosti provést nápravu nedostatků týkajících se Zpráv o realizaci pilotního ověření (dle části IV. bodu 16.2 tohoto Rozhodnutí) a opravené dokumenty budou předloženy do data stanoveného opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace k předložení požadovaných dokumentů;
6. dojde k porušení povinnosti na další monitoring průběhu Projektu (dle části IV. bodu 16.3 tohoto Rozhodnutí) a požadované informace budou předloženy do data stanoveného opakovanou písemnou výzvou Poskytovatele dotace nebo MPSV;
7. dojde k porušení povinnosti předložit podklady pro finanční vypořádání poskytnuté dotace podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (uvedených v části IV. bodu 11 tohoto Rozhodnutí);
8. dojde k porušení povinností uvedených v části IV. bodu 17 Ochrana osobních údajů;
9. dojde při použití dotace k porušení dodržování podmínek stanovených v Pravidlech (dle části IV. bod 1) a zároveň tyto podmínky a povinnosti nejsou jinde v části IV. bodech 2 až 18 tohoto Rozhodnutí uvedeny;

**nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu Rozpočtových pravidel.**

# ČÁST VI. P L A T E B N Í P O D M Í N K Y

## **Platební podmínky**

* 1. Poskytovatel dotace bude dotaci Příjemci poskytovat formou zálohových plateb a doplatku bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce. Celková částka dotace může být proplacena maximálně do výše uvedené v Části I. bodu 1. 1. tohoto Rozhodnutí.
	2. Platby budou poskytnuty v této výši a termínu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pořadí zál. platby/doplatku | Podíl zálohy z celkové výše dotace | Termín poskytnutí |
| 1. | 30 % | do 30 dní po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace  |
| 2. | 60 % | do 30 dní od schválení první Zprávy o realizaci pilotního ověření a prvního vyúčtování |
| 3. | 10 %[[7]](#footnote-7) | do 30 dní od schválení Závěrečné Zprávy o realizaci pilotního ověření[[8]](#footnote-8) |

* 1. V případě, že celková dotace poukázaná ve prospěch účtu uvedeného v úvodu tohoto Rozhodnutí převyšuje částku, která by dle celkových způsobilých výdajů Projektu stanovených na základě závěrečného Vyúčtování výdajů měla být z dotace poskytnuta, musí být rozdíl vrácen Poskytovateli dotace. Příjemce se zavazuje navrátit tyto prostředky v termínu a způsobem stanovenými ve výzvě k navrácení prostředků zpracované Poskytovatelem dotace.

**Odůvodnění**

Dne xx. xx. 2020 podal xxxxxx (název a IČO) se sídlem xxxxxxxxxxxx (dále jen *„Žadatel o dotaci“*), žádost o dotaci č. xxxxxxv rámci Programu podpory dobrovolnické činnosti u poskytovatelů zdravotních služeb (dále jen *„Žádost“*).

Podáním výše uvedené Žádosti bylo zahájeno řízení o poskytnutí dotace podle § 14 Rozpočtových pravidel, které se řídí pravidly uvedenými ve:

* *Výzvě k předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu podpory dobrovolnické činnosti u poskytovatelů zdravotních služeb* uveřejněné dne ………….
* *Příloze č. 1 Výzvy k předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu podpory dobrovolnické činnosti u poskytovatelů zdravotních služeb – Pokynech* ze dne ………….

Poskytovatel dotace provedl následující kroky v rámci posouzení a hodnocení Žádosti s těmito závěry:

* 1. posouzení oprávněnosti žadatele – Žádost splnila podmínky oprávněnosti žadatele.
	2. posouzení naplňování pravidel programu – Žádost splnila pravidla programu.
	3. odborné hodnocení – Hodnotící komise v rámci odborného hodnocení ze dne xx. xx. 2020 dle stanovených kritérií ohodnotila žádost xx body.

Hodnotící komise doporučila dotaci poskytnout v plné výši. Žadatel doložil, na základě výzvy dle § 14k odst. 3 Rozpočtových pravidel, veškeré podklady nutné pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

**Podmínky pro schválení Žádosti o dotaci dané Výzvou a Pokyny byly splněny.**

**Z výše uvedených důvodů bylo rozhodnuto tak, jak je uvedeno ve výroku tohoto Rozhodnutí.** Vzhledem k tomu, že Žadateli o dotaci bylo plně vyhověno, není třeba podle § 68 odst. 4 Správního řádu podrobnějšího odůvodnění.

**Poučení**

Proti rozhodnutí Poskytovatele dotace není podle § 14q odst. 2 Rozpočtových pravidel přípustný rozklad.

………………………………

 Xxxxxxx

1. O vydání nové revize uvědomí Poskytovatel dotace Příjemce bez zbytečného odkladu elektronickou formou na kontaktní mailovou adresu Příjemce. [↑](#footnote-ref-1)
2. § 44a odstavec 11 Rozpočtových pravidel stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud Příjemce neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písm. e) Rozpočtových pravidel. [↑](#footnote-ref-2)
3. 5 Definice indikátorů a ukazatelů je obsažena v Pokynech. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zejm. povinnost vést anonymní evidenci o poskytované službě na žádost podpořené osoby ve smyslu § 88 písm. h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a standardu kvality sociálních služeb č. 6 Přílohy č. 2 k vyhlášce č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-4)
5. Výše dotace za dané období se počítá kumulativně od začátku poskytnutí dotace. [↑](#footnote-ref-5)
6. Výše dotace za dané období se počítá kumulativně od začátku poskytnutí dotace. Pokud je mezi mírou čerpání výdajů z rozpočtu projektu a mírou dosažení stanovených cílových hodnot ukazatelů odpovídající poměr, pak příjemce není za nedosažení cílových hodnot sankcionován. [↑](#footnote-ref-6)
7. Výše doplatku se bude odvíjet od skutečně vynaložených výdajů. [↑](#footnote-ref-7)
8. Termíny jsou pouze orientační, mohou být ovlivněny termíny politiky státní pokladny a termíny vyplácení České národní banky na přelomu roku. [↑](#footnote-ref-8)