

## 16. Prohlášení k realizaci projektů v rámci Komplexního onkologického centra

Prohlášení k realizaci projektů v rámci Komplexního onkologického centra dokládají všechny subjekty předkládající projekt do aktivity Podpora péče o onkologické pacienty, pokud jsou zařazeny ve výčtu oprávněných žadatelů v kategorii „KOC se spolupracujícími subjekty“. Pokud bude do této aktivity předkládat projekt pouze jeden subjekt z kategorie „KOC se spolupracujícími subjekty“, toto prohlášení se nepředkládá.

Vzor Prohlášení je uveden jako příloha č. 9 těchto Pravidel. Předmětem prohlášení je souhlas s realizací projektu a finančním limitem.

## 2.5. Struktura financování

### Struktura financování celkových způsobilých výdajů v %

Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) – 100 %

Státní rozpočet – 0 %

## 2.6. Způsobilé výdaje

Základní hlediska způsobilosti výdaje jsou uvedena v kapitole 10 Obecných pravidel.

Příjemce je povinen řádně doložit způsobilé výdaje příslušným účetním dokladem, popřípadě další požadovanou dokumentací. Výdaje, byť z věcného hlediska způsobilé, které nejsou řádně doložené, jsou vždy považovány za výdaje nezpůsobilé.

### Způsobilé výdaje:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli Integrovaného regionálního operačního programu a specifického cíle 6.1,
- musí přímo souviset s realizací projektu,
- musí být doloženy průkaznými doklady (viz dále Dokladování způsobilých výdajů projektu),
- nesmí přesáhnout výši výdajů uvedenou v každé jednotlivé smlouvě uzavřené s dodavatelem, případně v jejích dodatcích,
- časová způsobilost:
  - počátek časové způsobilosti výdaje pro ukončené projekty k datu podání žádosti o podporu:
    - datum uskutečnění zdanitelného plnění na účetním dokladu a vznik výdaje, tj. úhrada - po 1. 2. 2020
    - smlouva s dodavatelem - **musí** být uzavřena po 1. 2. 2020

- počátek časové způsobilosti výdaje pro neukončené projekty k datu podání žádosti o podporu:
  - datum uskutečnění zdanitelného plnění na účetním dokladu a vznik výdaje, tj. úhrada - po 1. 2. 2020
  - smlouva s dodavatelem - **může** být uzavřena před 1. 2. 2020.

### 2.6.1 Způsobilé výdaje na hlavní aktivity projektu

**Stavby a stavební práce** (rozvoj pracovišť v podporovaných lékařských oborech / pracovištích definovaných dle vymezené ohrožené cílové skupiny viz kap. 2.2. těchto Pravidel):

- výstavba, přístavba nebo nástavba nových objektů/pracovišť;
- stavební úpravy (rekonstrukce, modernizace, apod) stávajících objektů/pracovišť;
- výdaje na prostory, které tvoří funkční celek s podporovanými pracovišti a jsou součástí stavby, např. chodby, balkony, výtahy, sociální zázemí, šatny, čekárny, prostory pro návštěvy pacientů, sklady zdravotního materiálu (nelze podpořit samostatně bez výstavby, rekonstrukce nebo modernizace objektu/pracoviště);
- budování a modernizace související inženýrské sítě (vodovod, kanalizace, plyn, elektrické vedení) v rámci stavby, která je součástí projektu a projektové dokumentace stavby (způsobilým výdajem je přípojka realizovaná i mimo pozemek hlavní stavby, pokud je tato přípojka součástí projektové dokumentace a souvisí s realizovaným projektem);
- stavební úpravy potřebné k uvedení do provozu přístrojového vybavení a technologií (zdravotnické techniky a zdravotnických prostředků) uvedených v Seznamu vybavení.

### Přístrojové vybavení / zdravotnické prostředky / technologie a vybavení:

- pořízení přístrojového vybavení a technologií (zdravotnické techniky a zdravotnických prostředků) v podporovaných lékařských oborech /pracovištích definovaných dle vymezené ohrožené cílové skupiny uvedených v Seznamu vybavení;
- výdaje na technologie, např. potrubní pošta, IT, pokud je nezbytné pro instalaci a provoz položek uvedených v Seznamu vybavení;
- výdaje na instruktáž personálu podle zákona č. 268/2014 Sb., o diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro, ve znění pozdějších předpisů;
- výdaje na spotřební materiál nezbytný k uvedení přístrojů a technologií do provozu;
- výdaje na vybavení prostor pro poskytování a zajišťování zdravotní péče, které tvoří funkční celek, např. vybavení, nábytek, technologické a technické vybavení

(nelze podpořit samostatně bez pořízení přístrojového vybavení a technologií (zdravotnické techniky a zdravotnických prostředků) uvedených v Seznamu vybavení nebo výstavby, přístavby nebo nástavby nových objektů/pracovišť).

#### **Mobilní vozy:**

- pořízení mobilních vozů / sanitek pro převoz pacientů se zvláště závažnou obezitou. Lze zařadit pouze u aktivity Podpora péče o pacienty se zvláště těžkou obezitou.

**Odůvodněnost pořízení výdajů na hlavní aktivity projektu musí být popsáno v Podkladech pro hodnocení.**

#### **UPOZORNĚNÍ**

Nákup použitého dlouhodobého hmotného majetku je způsobilým výdajem, pokud je jeho pořizovací cena nižší než výdaj na nový majetek. Majetek bude oceněn znaleckým posudkem podle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň platí podmínka, že současný nebo některý z předcházejících vlastníků tohoto majetku v posledních pěti letech před předložením žádosti o podporu z IROP neobdržel dotaci z veřejných zdrojů na uvedený majetek.

Pořízený majetek podléhá kontrole a při nákupu vybavení, včetně drobného vybavení, důrazně upozorňujeme příjemce, že je potřeba udržet výstupy z projektu po celou dobu udržitelnosti (tj. pět let od provedení poslední platby příjemci ze strany ŘO IROP) vč. evidence těchto výstupů. V případě neudržení výstupů z projektu po celou dobu udržitelnosti projektu se příjemce vystavuje riziku krácení (viz příloha č. 6 a 7 vzor Podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace), pokud nesjedná nápravu z vlastních zdrojů a nenahradí odpovídajícím majetkem z vlastních zdrojů.

#### **DPH**

- DPH je způsobilým výdajem, jen je-li způsobilým výdajem plnění, ke kterému se vztahuje;
- pokud nemá žadatel jakožto plátce DPH k podporovaným hlavním aktivitám nárok na odpočet na vstupu;
- pokud žadatel není plátce DPH, způsobilým výdajem je celková pořizovací cena.

### **2.6.2 Způsobilé výdaje na vedlejší aktivity projektu**

#### **Projektová dokumentace**

- výdaje na zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení, územního rozhodnutí, pro provádění nebo ohlášení stavby, EIA aj.

### Zabezpečení výstavby

- výdaje na technický dozor investora (TDI), autorský dozor (AD), zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP);

### Povinná publicita

- výdaje na povinné informační a propagační nástroje podle kap. 13 Obecných pravidel.

### DPH

- DPH je způsobilým výdajem, jen je-li způsobilým výdajem plnění, ke kterému se vztahuje;
- pokud nemá žadatel jakožto plátce DPH k podporovaným vedlejším aktivitám nárok na odpočet na vstupu;
- pokud žadatel není plátce DPH, způsobilým výdajem je celková pořizovací cena.

### Dokladování způsobilých výdajů projektu

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Stavby</b></p> <p><b>Stavební práce</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje;</li> <li>• předávací protokol;</li> <li>• pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, apod.;</li> <li>• doklad o zaplacení;</li> <li>• smlouva o dílo (včetně položkového rozpočtu stavby nebo části stavby), případně její dodatky;</li> <li>• soubor čerpání odpovídající výdajům v dané žádosti o platbu ve struktuře položkového rozpočtu stavby v odpovídajícím elektronickém formátu viz Obecná pravidla, kapitola 18.5;</li> <li>• kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí;</li> <li>• rozhodnutí o povolení k předčasnému užívání stavby;</li> <li>• rozhodnutí o povolení zkušebního provozu před vydáním kolaudačního souhlasu nebo rozhodnutí.</li> </ul> |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Pořízení a modernizace přístrojového vybavení, zdravotnických prostředků, technologií a dalšího vybavení v podporovaných oborech vč. spotřebního materiálu nezbytného k uvedení přístrojů a technologií do provozu</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje;</li> <li>• pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol;</li> <li>• doklad o zaplacení;</li> <li>• smlouva (o dílo nebo kupní smlouva), případně její dodatky;</li> <li>• znalecký posudek v případě nákupu použitého dlouhodobého majetku, který nesmí být starší než 6 měsíců před pořízením majetku.</li> </ul> |
| <p><b>Instruktaž personálu podle zákona č. 268/2014 Sb., o diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro</b></p>                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění;</li> <li>• pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list;</li> <li>• doklad o zaplacení;</li> <li>• smlouva s dodavatelem, případně její dodatky / objednávka.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       |
| <p><b>Projektová dokumentace</b></p>                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje;</li> <li>• pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol;</li> <li>• doklad o zaplacení;</li> <li>• smlouva, případně její dodatky.</li> </ul>                                                                                                                                                                      |
| <p><b>Zabezpečení výstavby</b></p>                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje;</li> <li>• pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol;</li> <li>• doklad o zaplacení;</li> <li>• smlouva, případně její dodatky.</li> </ul>                                                                                                                                                                      |
| <p><b>Povinná publicita projektu</b></p>                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol;</li> <li>• smlouva o poskytnutí služeb, smlouva o dílo, případně její dodatky;</li> <li>• doklad o zaplacení.</li> </ul>                                                                                                                                                                   |
| <b>Účetní doklady do 10 000 Kč</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• výdaje do 10 000 Kč lze uvést v Seznamu účetních dokladů a nedokládat k nim faktury, paragony a další účetní doklady;</li> <li>• maximální limit pro začlenění do seznamu účetních dokladů je 10 000 Kč včetně DPH za jeden účetní doklad;</li> <li>• pro tyto výdaje platí povinnost předložit v případě kontroly originály příslušných účetních dokladů.</li> </ul>                                                             |
| <b>DPH</b>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• při využití plnění pro ekonomickou činnost a osvobozená plnění se dokládá výše skutečného (vypořádacího) koeficientu za vypořádávané období (výdaj se považuje za doložený až na základě vypořádacího koeficientu, kdy je známá skutečná výše výdaje);</li> <li>• při využití přenesené daňové povinnosti kopie evidence pro daňové účely a kopie výpisu z bankovního účtu jako doklad o úhradě daňové povinnosti OFS.</li> </ul> |

### Nezpůsobilé výdaje:

- výdaje na pořízení nemovitostí (např. nákup pozemku, stavby),
- výdaje na odstranění stavby (demolice),
- výdaje na zpracování žádosti o podporu,
- výdaje na přípravu a realizaci výběrových a zadávacích řízení,
- výdaje na prostory, které netvoří funkční celek s podporovanými pracovišti a nebo nejsou určeny pro poskytování a zajišťování zdravotní péče např. prostory pro řízení a administrativu, parkoviště, parky, přístupové komunikace, jídelny),
- výdaje na pořízení přístrojového vybavení neuvedeného v Seznamu vybavení,
- výdaje na vyhotovení znaleckého posudku,
- opravy a údržba,
- výdaje na plošné zateplení objektů, plošné výměny oken, rekonstrukci střech bez přímé vazby na podporovaná pracoviště,

- výdaje na ambulantní sektor bez vazby na poskytovanou lůžkovou péči,
- výdaje na pracoviště zajišťující dlouhodobou péči,
- vzdělávání personálu (vyjma instruktáže),
- mzdové náklady,
- výdaje na použité zdravotnické prostředky,
- výdaje na implantabilní zdravotnické prostředky,
- výdaje na zdravotnické prostředky pro sebetestování,
- výdaje na individuálně zhotovené zdravotnické prostředky,
- výdaje na zdravotnické prostředky určené pro klinické zkoušky,
- výdaje na zdravotnické prostředky určené na hodnocení funkční způsobilosti,
- výdaje na jiný materiál, kromě spotřebního materiálu, nutného pro uvedení přístrojových zdravotnických prostředků do provozu,
- výdaje bez přímého vztahu k projektu,
- výdaje nesplňující principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
- výdaje na nepovinnou publicitu,
- výdaje na externí management projektu a zpracování monitorovacích zpráv a žádostí o platbu,
- výdaje převyšující maximální výši způsobilých výdajů projektu,
- výdaje vzniklé nad rámec Rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- DPH, pokud žadatel má nárok na odpočet DPH ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- jiné daně,
- splátky půjček a úvěrů,
- úroky z úvěrů,
- pokuty, sankce a penále,
- manka a škody,
- výdaje na záruky, pojištění, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky,
- výdaje na právní spory vzniklé v souvislosti s projektem, např. výdaje na uhrazení soudního poplatku, na pořízení důkazů, na právní zastoupení v případě sporu,
- výdaje na vedlejší aktivity projektu přesahující 15 % celkových způsobilých výdajů projektu,
- jakýkoli výdaj, který zcela zřetelně nesouvisí s činností spolufinancovanou ze strukturálních fondů nebo který není možno doložit písemnými doklady,
- další výdaje, u kterých nejsou dodrženy podmínky pro způsobilost výdajů, uvedené v tomto dokumentu.

## UPŘESNĚNÍ

V případě, že příjemce uplatní výdaj na záruku za jakost dodaného plnění ve smyslu § 2113 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, postupuje podle kap. 10.1 Obecných pravidel.

## 2.7. Indikátory

Žadatel je povinen vybrat a naplnit indikátor pro zvolenou aktivitu. Výběr indikátorů je součástí podání žádosti v systému MS2014+. Přehled indikátorů, včetně jejich vazeb na jednotlivé aktivity, obsahuje Vazební matice indikátorů, která je součástí přílohy č. 2 těchto Pravidel. K indikátoru musí být v žádosti vyplněna tato datová pole:

- **V případě výsledkových indikátorů výchozí hodnota a datum**, ke kterému byla stanovena. Upozorňujeme, že stanovené datum výchozí hodnoty indikátoru se musí ve všech případech rovnat datu podání žádosti o podporu, nebo mu předcházet.
- **U všech indikátorů cílová hodnota**, kterou se žadatel v projektu zavazuje dosáhnout, a **datum cílové hodnoty**, ke kterému nejpozději je povinen ji naplnit.

Podrobné informace k jednotlivým indikátorům, ke způsobu stanovení jejich hodnot a závazná pravidla jejich vykazování a výpočtu obsahují metodické listy indikátorů v příloze č. 2 těchto Pravidel.

Nenaplnění hodnoty indikátoru k určenému datu jeho naplnění může v některých případech vést ke krácení nebo nevyplacení dotace. Jeho neudržení po dobu udržitelnosti může mít charakter porušení rozpočtové kázně s následkem finanční sankce. Sankce jsou stanoveny v Podmínkách Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor Podmínek je přílohou č. 6 a 7 těchto Pravidel).

Vykazovat plnění indikátoru bude příjemce podpory ve Zprávách o realizaci projektu a udržení hodnoty indikátoru ve Zprávách o udržitelnosti projektu v datovém poli *Dosažená hodnota*.

Pokud by během realizace projektu nastaly změny v projektu, které ovlivní výslednou hodnotu indikátoru, postupuje příjemce v souladu s kapitolou 16 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce.

### Indikátory výstupu

9 93 14 - Podpořená pracoviště zdravotní péče a ochrany veřejného zdraví

99302 (CV2) - Hodnota pořízeného zdravotnického vybavení

99308 (CV8) - Nově vytvořená lůžka pro pacienty s COVID-19